

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ – ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ  
Санкт - Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Академия промышленных технологий»  
(СПб ГБПОУ «АПТ»)

УТВЕРЖДЕНО

Директор



Ю.П. Шабурин

Приказ № 131 от 09.04.2019 №119



## ПОЛОЖЕНИЕ

об образовательном подразделении Санкт-Петербургского  
государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения «Академия промышленных технологий» - Автошкола



СПб ГБПОУ «АПТ»

Документ подписан простой электронной подписью  
Сертификат 98b983c51993f4bafbd6  
Действителен с 26.03.2022 по 25.03.2027

Санкт-Петербург

## **1. Общие положения**

1.1 Автошкола-Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия промышленных технологий», сокращенное наименование: СПб ГБПОУ «АТП», в дальнейшем именуемое «Учреждение», является образовательным подразделением Учреждения (далее-Автошкола) Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Академия промышленных технологий» сокращенное наименование СПб ГБПОУ «АТП» (далее-Учреждение) находится в ведении Комитета по науке и высшей школы. Фактический адрес: 196654 г. Санкт-Петербург, Колпино ул. Труда д. 1/7

1.2. В своей деятельности Автошкола руководствуется требованиями Устава Учреждения и другими руководящими документами Учреждения, находящихся в ведении Комитета по науке и высшей школы.

1.3. Главными задачами Автошколы являются:

-подготовка водителей транспортных средств из числа призывников для Вооруженных сил Российской Федерации;

-удовлетворение потребностей базовых предприятий Колпинского района для получения рабочей профессии;

-удовлетворение потребностей граждан района в получении профессиональных навыков водителей транспортных средств.

## **2. Организация образовательной деятельности Автошколы**

2.1. При приеме в Автошколу обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных конституцией и законодательством Российской Федерации, гласность и открытость.

2.2. На обучение принимаются лица старше 16 лет. не имеющие медицинских противопоказаний.

2.3. Сроки приема заявлений, порядок зачисления в автошколу определяется директором Учреждения.

2.4. Зачисление в Автошколу производится приказом директора Учреждения.

2.5. Учебные группы формируются численностью до 30 человек. Состав каждой группы регистрируется в УГИБДД ГУВД Санкт-Петербурга.

2.6. Профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «В» осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.

2.7. Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки с учетом государственных требований и стандартов, при этом учебная нагрузка обучаемых без отрыва от производства не более 20 часов в неделю.

2.8. Отчисление из автошколы осуществляется по приказу директора Учреждения.

Мотивы отчисления:

-по собственному желанию;

-за нарушение внутреннего распорядка Учреждения.

2.9. В процессе обучения промежуточный контроль занятий и приобретенных навыков осуществляется методом индивидуальных проверок выполнения обучаемыми установленных нормативов.

2.10. По завершению программы обучения (подготовки) обучающиеся сдают экзамены, что удостоверяется соответствующими документами установленного образца с дальнейшим представлением на экзамен в ГИБДД.

2.11. Форма обучения:

-дневная

-вечерняя.

2.12. Режим занятий:

-начало дневных занятий- 09:00;

-начало вечерних занятий - 19:30;

-перерыв между уроками - 10 минут.

Допускается спаривание уроков продолжительностью не более 90 минут.

2.13. Обучение, подготовка и переподготовка обучающихся, производится на платной основе:

-оплата за счет юридических лиц;

-оплата за счет физических лиц.

На основании калькуляций, утверждаемых директором Учреждения и оформлении договора с Заказчиками.

2.14. Отношения Автошколы и обучающихся, строится на основании законодательства Российской Федерации, решений, принятых органами местного управления и устава Учреждения.

2.15. Количество обучающихся в Автошколе, определяется директором Учреждения, согласно техническим возможностям автошколы и лицензии.

### **3. Права и обязанности участников**

3.1. Автошкола несет ответственность:

-за невыполнение договора;

-за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса;

-за качество образования своих выпускников.

3.2. Обучающиеся имеют право:

-на получение образовательных услуг в соответствии с государственным стандартом;

-на уважение человеческого достоинства;

-на иные права, предусмотренные законодательством РФ.

3.3. Обучающийся обязан:

-соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения;

-не пропускать занятий без уважительных причин;

-обеспечивать сохранность имущества.

### **4. Управление Автошколы.**

4.1. Управление Автошколы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Учреждения;



-общее руководство Автошколой осуществляет директор Учреждения;

-руководство Автошколой осуществляет руководитель структурного подразделения Учреждения.

4.2. Комплектование персонала Автошколы осуществляется по заявлению преподавателя-специалиста на вакантную должность на контрактной основе.

## **5. Реорганизация и ликвидация Автошколы.**

5.1. Автошкола может быть реорганизована или ликвидирована, если это не влечет нарушения обязательств Автошколы и если Учреждение принимает эти обязательства на себя.

5.2 Ликвидация автошколы осуществляется:

-по решению судебных органов, принятому в установленном порядке;

-автоматически в случае невозобновления в течение 12 месяцев изъятой лицензии:

-по решению совета Учреждения если Автошкола не выполняет своих задач.