

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.07 МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА**

Регистрационный №24УК/28

**Санкт-Петербург**  
**2024**

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 234 от 14 апреля 2022 года.

**Разработчики:**

– преподаватель СПб ГБПОУ «АПТ»

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебной цикловой комиссии Технологии материалов

Рабочая программа соответствует требованиям к содержанию, структуре, оформлению.

Протокол № 10 от 11 июня 2024 г.

Председатель УЦК Е.В. Ладанова

Программа одобрена на заседании Педагогического совета и рекомендована к использованию в учебном процессе.

Протокол № 1 от 29 августа 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>№ п/п</b>	<b>Название разделов</b>	<b>Стр.</b>
1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации учебной дисциплины	10
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА

## 1.1 Место дисциплины в структуре ПССЗ

Учебная дисциплина ОП.07 Менеджмент качества является вариативной частью общепрофессионального цикла ПССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

## 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 1.4, ПК 2.2,	рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции; выбирать и применять различные методы управления качеством; анализировать данные самоаудита предприятия; формировать и вести документы по СМК; оценить уровень качества продукции; применять статистические методы в контроле качества; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов; правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; применять этические нормы к практике деловых отношений применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное	классификацию и применимость методов управления качеством; международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством; статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов; совокупность системных средств методов в управлении качеством; основы менеджмента качества; основные понятия системы менеджмента качества; основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов; виды документации по СМК; основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством; системы управления качеством продукции (услуг); основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; содержание актуальной нормативно-правовой документации;

	<p>обеспечение выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий; оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; выявлять дефектную продукцию; определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов; оформлять документацию подтверждения соответствия согласно действующим требованиям.</p>	<p>методы работы в профессиональной и смежных сферах; современная научная и профессиональная терминология; знать профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности, правила корпоративной этики; современные средства и устройства информатизации; требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий); нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции; виды документации качества на годную и несоответствующую продукции; классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ; виды, классификация и содержание документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг и проведении процедуры подтверждения соответствия.</p>
--	--	--

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной нагрузки</b>	<b>38</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	<b>10</b>
Самостоятельная работа	2
<i>в том числе:</i>	
<i>проработка конспекта занятий</i>	1
<i>ответы на вопросы</i>	1
Консультации	0
Промежуточная аттестация 6 семестр в форме дифференцированного зачета	2

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<p><b>Тема 1.1</b> <b>Сущность и основные методы управления качеством</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие качества. Основные термины, определения и аспекты управления качеством.</li> <li>2. Показатели качества: унификации и стандартизации, экономические показатели, эргономические показатели, эстетические показатели, показатели надежности, ремонтпригодности, долговечности и другие.</li> <li>3. Системы управления качеством продукции (услуг).</li> <li>4. Классификация и сферы приложения методов управления качеством</li> </ol>	4	репродуктивный	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2
	<p><b>Практические занятия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Системы менеджмента качества</li> </ol>	2		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ответы на вопросы</li> </ol>	1		
<p><b>Тема 1.2</b> <b>Система управления качеством на предприятии</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Международные стандарты и их применение на российских предприятиях.</li> <li>2. Обзор основных требований международных и национальных стандартов менеджмента.</li> <li>3. Петля качества. Основные составляющие качества для потребителей.</li> <li>4. Виды документации СМК. Требования стандартов к документированию информации.</li> <li>5. Организация технического контроля на предприятии. Сущность и объекты технического контроля.</li> </ol>	10	продуктивный	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2

	<p>6. Метрологическое обеспечение и его цели.</p> <p>7. Метода сбора количественных характеристик качества продукции.</p> <p>8. Методы количественной оценки уровня качества.</p> <p>9. ОТК как самостоятельное структурное подразделение предприятия</p>			
	<p><b>Практические занятия 2:</b> Основные виды технической и технологической документации.</p>	2		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Проработка конспекта занятий</p>	1		
<p><b>Тема 1.3</b> <b>Оценка качества продукции</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b> 1. Получение товарной информации об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов. 2. Определение экономической эффективности управления затратами на обеспечение качества. 3. Характеристика методов оценки качества и уровня качества продукции. 4. Применение статистических методов контроля качества и анализа причин несоответствий процессов. 5. Нематериальные факторы в обеспечении качества и конкурентоспособности: маркировка товаров, штриховое кодирование</p>	6	продуктивный	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2
	<p><b>Практические занятия 3:</b> Порядок проведения подтверждения соответствия потребительских товаров и правил заполнения бланков сертификатов. Структура международной организации (ИСО). Международные стандарты по управлению качеством продукции ИСО 9000 – ИСО 9004, ИСО 8402.</p>	6		

<p><b>Тема 1.4</b> <b>Система методов менеджмента</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b> 1. Планирование как процесс управления качеством. Средства планирования. 2. Системный подход к планам качества. 2.Определение экономической эффективности управления затратами на обеспечение качества</p>	4	продуктивный	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2
<p><b>Тема 1.5</b> <b>Всеобщее управление качеством</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b> 1. Основные этапы формирования принципов всеобщего управления качеством (TQM). 2.Содержание концепции всеобщего управления качеством. 3. Комплексное и тотальное управление качеством</p>	2	продуктивный	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2
<p><b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b></p>		2		
<p style="text-align: right;"><b>Всего:</b></p>		<b>38</b>		

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Техническая механика», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

техническими средствами обучения:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы.**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания и электронные издания:**

Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

Земсков, Ю. П. Менеджмент качества / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова, Т. А. Сушкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 264 с. — ISBN 978-5-507-44377-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<b>Знания</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию и применимость методов управления качеством;</li> <li>- международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством;</li> <li>- статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов;</li> <li>- совокупность системных средств и методов в управлении качеством;</li> <li>- основы менеджмента качества;</li> <li>- основные понятия системы менеджмента качества;</li> <li>- основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов;</li> <li>- виды документации по СМК;</li> <li>- основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством;</li> <li>- системы управления качеством продукции (услуг);</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- знать профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности, правила корпоративной этики;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>- самостоятельная работа.</li> <li>- наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента)</li> <li>- оценка выполнения практического задания (работы).</li> </ul>

<p>качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции;</li> <li>- виды документации качества на годную и несоответствующую продукции;</li> <li>- классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ;</li> <li>- виды, классификация и содержание документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг и проведении процедуры подтверждения соответствия.</li> </ul>		
<b>Умения</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции;</li> <li>- выбирать и применять различные методы управления качеством;</li> <li>- анализировать данные самоаудита предприятия;</li> <li>- формировать и вести документы по СМК;</li> <li>оценить уровень качества продукции;</li> <li>- применять статистические методы в контроле качества;</li> <li>- получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;</li> <li>- правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>- самостоятельная работа.</li> <li>- наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента)</li> <li>- оценка выполнения практического задания (работы).</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять этические нормы к практике деловых отношений</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение</li> <li>- выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;</li> <li>- выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;</li> <li>- планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий;</li> <li>- оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;</li> <li>- выявлять дефектную продукцию;</li> <li>- определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов;</li> <li>- оформлять документацию подтверждения соответствия согласно действующим требованиям.</li> </ul>	<p>программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
---	---	--