

**Приложение 4 Рабочие программы учебных дисциплин
к ОПОП по специальности
08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования
и систем газоснабжения**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.15 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Регистрационный №25МЭ/37

Санкт-Петербург
2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.06.2024 г. №418.

Разработчики:

С.В. Фомина – преподаватель СПб ГБПОУ «АПТ»

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебной цикловой комиссии юридических дисциплин

Рабочая программа соответствует требованиям к содержанию, структуре, оформлению

Протокол №6 от 11.02.2025 г.

Председатель УЦК Т.С. Соколова

Программа одобрена на заседании Педагогического совета и рекомендована к использованию в учебном процессе.

Протокол №3 от 28.02.2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:.....	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы	7
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	12
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности относится к циклу общепрофессиональных дисциплин подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Использовать необходимые нормативно-правовые документы.
- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.
- Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Основные положения Конституции Российской Федерации.
- Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
- Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
- Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
- Организационно-правовые формы юридических лиц.
- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
- Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
- Правила оплаты труда.
- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
- Право социальной защиты граждан.
- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.
- Виды административных правонарушений и административной ответственности.
- Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы **профессиональные компетенции:**

Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления:

ПК 1.1. Конструировать элементы систем газораспределения и газопотребления;

ПК 1.2. Выполнять расчет систем газораспределения и газопотребления;

ПК 1.3. Составлять спецификацию материалов и оборудования на системы газораспределения и газопотребления.

Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления:

ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к строительству и монтажу;

ПК 2.2. Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления в соответствии с правилами и нормами по охране труда, требованиями пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

ПК 2.3. Организовывать и выполнять производственный контроль качества строительно-монтажных работ;

ПК 2.4. Выполнять пусконаладочные работы систем газораспределения и газопотребления;

ПК 2.5. Руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.

Организация, проведение и контроль работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления:

ПК 3.1. Осуществлять контроль и диагностику параметров эксплуатационной пригодности систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.2. Осуществлять планирование работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом

систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.3. Организовывать производство работ по эксплуатации и ремонту систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.4. Осуществлять надзор и контроль за ремонтом и его качеством;

ПК 3.5. Осуществлять руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.6. Анализировать и контролировать процесс подачи газа низкого давления и соблюдения правил его потребления в системах газораспределения и газопотребления.

Организация строительного производства на объектах строительства систем газораспределения и газопотребления:

ПК 4.1. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности при строительстве систем газораспределения и газопотребления;

ПК 4.2. Контроль за соблюдением работниками правил и норм по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;

ПК 4.3. Руководство другими работниками в рамках подразделения и взаимодействие с сотрудниками смежных подразделений при производстве строительных работ систем газораспределения и газопотребления;

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – **54 часа**,
в том числе:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **54 часа**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Объём образовательной программы	54
в том числе:	
- теоретическое обучение	42
- практические занятия	10
- лабораторные занятия	-
- самостоятельная работа	-
- консультации	-
- промежуточная аттестация (8 семестр) – дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Право и экономика		15	
Тема 1.1. Нормы права. Право в профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала Понятия и виды норм права, виды НПА, их действие, толкование. Система российского законодательства. Отрасли права. Конституция : права и свободы человека и гражданина РФ, механизмы их защиты.	2	ПК2.4.-2.5. ОК01-02, ОК05-07 ОК06-09
1.2. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность.	Содержание учебного материала Правоотношения и : субъекты, структура. Виды и структура правонарушений. Виды юридической ответственности.	2	ПК2.4.-2.5. ОК01-05, ОК07-09
	<i>Практическая работа по теме: «Конституция РФ: права ,свободы и обязанности граждан РФ »</i>	1	
1.3. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности в экономике.	Содержание учебного материала Регулирование экономических отношений. Хозяйственное право и его источники. функции нормативно-правовой документации.	2	ПК2.4.-2.5. ОК01-07
	<i>Практическая работа по теме: «Правоотношения и правонарушения.»</i>	1	
	Содержание учебного материала Понятие, признаки, виды субъектов предпринимательской деятельности. Деятельность индивидуальных предпринимателей. Право собственности, формы .Понятие, признаки и виды юридических лиц Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Понятие коммерческих и некоммерческих организаций, их виды, общие черты и отличия.	1	ПК2.4.-2.5., ПК4.5. ОК01-04, ОК06-07
	<i>Практическая работа по теме: «Коммерческие и некоммерческие организации»</i>	1	ОК01-04,06-07

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.4. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала Общие положения и принципы договорных отношений. Отдельные виды договоров: договоры купли-продажи, розничной купли-продажи, поставки, аренды, подряда.	2	ПК4.5. ОК01-07
	<i>Практическая работа по теме: «Договор». Разбор договоров различных видов на конкретных примерах.</i>	1	ПК4.5. ОК01-04
Тема 1.5. Экономические споры	Содержание учебного материала Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	2	ПК2.4.-2.5. ПК4.2-4.5. ОК01, ОК03-05
	<i>Практическая работа теме: «Право и экономика.»</i>	1	
Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений		18	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала Понятие трудового права., его предмет и структура, источники. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения, его структура и субъекты. незаконного увольнения.	1	ПК 2.2.-2.5. ПК 4.1.-4.4. ОК 01-03
	Содержание учебного материала Понятие трудового договора, его значение и стороны. Виды и порядок заключения трудового договора. Оформление на работу. Переводы. Совместительство. Основания прекращения трудового договора, правовые последствия	2	ПК 2.2-2.5., ПК 4.1.-4.4. ОК 01,05-09
	<i>Практическая работа по теме: «Трудовой договор».</i>	1	ОК 01-09
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного, пособие и иные меры социальной поддержки безработных, повышение квалификации и переподготовка безработных.	1	ПК 4.1.-4.2. ОК 01-03, ОК 05-09

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 2.3. Трудовые споры	Содержание учебного материала Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и возникновения коллективных трудовых споров, порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.	2	ПК 4.2.
	Содержание учебного материала Право на забастовку, порядок ее проведения, незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии, суд, сроки разрешения дел.	1	ОК 01-04
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.	Содержание учебного материала Понятие рабочего времени, его виды, учет, режим рабочего времени, порядок его установления. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Понятие, виды и порядок предоставления отпуска.(в т.ч. времени работы и отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением).	2	ПК 2.3.-3.4. ОК 01-05, ОК 07-09
Тема 2.5. Заработная плата	Содержание учебного материала Понятие и системы заработной платы. Минимальная заработная плата. Правовое регулирование з/платы Тарифная система. Надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы.	2	
Тема 2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность сторон. Полная и ограниченная, индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю, и его возмещение. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок его возмещения.	2	ПК 2.3.-3.4. ОК 01-03, 09
	Практическая работа по теме: «Трудовые отношения»	1	ОК 01-03, 09

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
			ПК 2.2.-4.2-4.3.
Тема 2.7. Социальное обеспечение граждан	Понятие социальной помощи, ее виды , в т.ч. по гос страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	2	ПК 2.2., 4.2. ОК 01-03, ОК 08- 09
Раздел 3. Административное право		3	
Тема 3.1. Административное право и административная ответственность	Содержание учебного материала Понятие, предмет и метод административного права. Система государственных органов РФ. Органы государственного (муниципального) финансового контроля: виды и методы его осуществления. Виды проверок. Административные правонарушения и административная ответственность .	2	ПК 2.3.-2.5. ПК 4.2.-4.4. ОК 01-09
	<i>Практическая работа по теме: «Административные правоотношения, правонарушения и административная ответственность».</i>	1	
	Всего обязательных часов:	54	
	в т.ч. практическая работа обучающихся:	10	
	Самостоятельная работа	-	
	Всего:	54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- Посадочные места по количеству студентов.
- Рабочее место преподавателя.
- Специализированная мебель.

Технические средства обучения:

- Компьютер для оснащения рабочего места преподавателя.
- Технические устройства для аудиовизуального отображения информации.
- Аудиовизуальные средства отображения информации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, принятая на референдуме 12.12.1993 года.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51 – ФЗ (с изм. и дополнениями)
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195 – ФЗ (с изм. и дополнениями)
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197 – ФЗ (с изм. и дополнениями)

Литература:

Основные источники:

1. Певцова Е.А. Право. - Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования М.: Академия, 2022
2. Певцова Е.А. Практикум. -Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования М.: Академия, 2022
3. Гомола А.И. Гражданское право.-Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования , М.: Академия, 2023
4. Мацкевич О.В., Приженникова А.Н.,Буянова А.В. Трудовое право России. -Учебник для бакалавриата. М. :Прометей, 2024.- 527с.
5. Дмитриева И.К., Куренной А.М. Трудовое право России. Практикум- Учебное пособие. Второе издание, переработанное и дополненное. М. :Юстицинформ. Правоведение. 2023.- 792с.

Дополнительные источники:

- 1.Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности –Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования , М.: Академия, 2023
2. Величко Т.В., Зинченко А.И., Зинченко Е.А., Свечникова И.В. Гражданское право. Схемы, таблицы, тесты: -Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования , М.: Юрайт, 2023
3. Кашанина Т.В.. Сизикова Н.М., Право-Учебник для бакалавров, М., :Юрайт, 2022

4. Анисимов А.Л. Трудовые отношения и материальная ответственность работодателей и работников. Учебное пособие. М. 2022.-113с.
5. Вологдин А.А. Основы права. - Учебник и практикум для СПО. 5-е издание, дополненное и переработанное. М.: Юрайт.2024.-417с.
6. Смоленский М.Б., Тонков Е.Е.,Мархгейм М.В., Грабовский Е.А. Трудовое право Российской Федерации. Ростов н/Дону. Феникс.2023. -491с. (Высшее образование).
7. Коллектив авторов/под общей редакцией Землина А.И. Основы права (с практикумом). Учебник. М. КНОРУС.2024.-384с. (Бакалавриат, специалитет и магистратура).

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс. – Режим доступа: www.consultant.ru
2. Справочно-правовая система Гарант. – Режим доступа: www.garant.ru
3. Справочно-правовая информация - сайт Министерства Экономического развития Российской Федерации (Единого реестра видов контроля). - Режим доступа: <http://www.ervk.gov.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать необходимые нормативные правовые акты	Практические работы № 1-4, выполнение индивидуальных заданий
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Практические работы № 1-4, выполнение индивидуальных заданий
анализировать и оценивать результаты и последствия действия (бездействия) с правовой точки зрения	Практические работы № 1-4, выполнение индивидуальных заданий
применять стандарты антикоррупционного поведения;	Практическая работа № 5, тестирование
содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, принципам бережливого производства,	Практическая работа №1-5
проявлять гражданско-патриотическую позицию с учетом традиционных, межнациональных, религиозных ценностей	Практическая работа № 1-5, контрольная работа.
планировать, реализовывать профессиональное развитие, предпринимательскую деятельность в проф.сфере, использовать знаний по фин. грамотности	Практическая работа № 1-5, тестирование
Знания:	
основные положения Конституции Российской Федерации	Практические работы № 1-4
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Практические работы № 1-
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Практические работы № 1-4, тестирование
нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Практические работы № 1-4, тестирование
организационно-правовые формы юридических лиц	Практическая работа № 2-4, контрольная работа
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Практические работы №1,2,4, тестирование
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Практические работы № 1-5, тестирование
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	Практическая работа №4-5, тестирование
правила оплаты труда	Практическая работа №4-5 тестирование

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Практическая работа №1-3,
право социальной защиты граждан	самостоятельная работа, тестирование
виды административных правонарушений и административной ответственности	Практическая работа № 5, тестирование
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Практическая работа № 1-5 самостоятельная работа, тестирование
знать об изменении климата, энергосберегающем производстве, знать о действиях в условиях ЧС	Практическая работа № 1-5