

Примерная форма трудового договора

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____

с _____ г. _____ «_____» _____ г.
_____, именуем _____ в дальнейшем «Работодатель»,
в лице _____, действующего на основании Устава, с одной
стороны, и гражданин РФ _____, именуемый в дальнейшем
«Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Работодатель обязуется предоставить Работнику работу по обусловленной в настоящем договоре трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные действующим трудовым законодательством, локальными нормативными актами Работодателя, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату, а Работник обязуется лично выполнять определенную настоящим договором трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные нормативные акты Работодателя, а также выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым договором.

1.2. Договор составлен с учетом действующего законодательства и является обязательным документом для сторон, в том числе при решении трудовых споров между Работником и Работодателем в судебных и иных органах.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Работодатель поручает, а Работник принимает на себя выполнение трудовых обязанностей в должности _____ в структурном подразделении _____.

2.2. Работа по настоящему договору является для Работника основной работой.

2.3. Во время выполнения своих обязанностей Работник подчиняется непосредственно Ген. директору.

2.4. Местом работы Работника является офис организации, расположенный по адресу: г. _____.

2.5. Труд Работника по настоящему договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Работник должен приступить к выполнению своих трудовых обязанностей с «_____» _____ г.

3.2. Настоящий договор заключен на неопределенный срок.

4. ИСПЫТАТЕЛЬНЫЙ СРОК

4.1. При заключении настоящего договора Работнику назначается испытание с целью проверки соответствия квалификации Работника поручаемой ему работе. В период испытания на работников полностью распространяется законодательство о труде.

4.2. Срок испытания составляет _____ месяца с момента заключения настоящего договора. В испытательный срок не засчитываются период временной нетрудоспособности и другие периоды, когда Работник отсутствовал на работе по уважительным причинам.

4.3. Если срок испытания истек, а Работник продолжает работу, он считается выдержавшим испытание, и последующее расторжение трудового договора (контракта) допускается только на общих основаниях.

4.4. При неудовлетворительном результате испытания освобождение Работника от работы производится Работодателем без выплаты выходного пособия.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

5.1. Размер должностного оклада Работника составляет _____ (_____) рублей в месяц.

5.2. Заработная плата Работнику выплачивается путем выдачи наличных денежных средств в кассе Работодателя (вариант: путем перечисления на счет Работника в банке).

5.3. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Работодателем устанавливаются стимулирующие и компенсационные выплаты. При этом условия таких выплат и их размеры определены в Положении о премировании работников «_____».

5.5. В случае выполнения Работником наряду со своей основной работой, дополнительной работы по

другой должности или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы Работнику производится доплата в размере ____% (_____) оклада по совмещаемой должности.

5.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. По желанию Работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

5.7. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в размере одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа проводилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной часовой ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

5.8. В случае, если Работодателем введены нормы труда, при их невыполнении по вине Работника оплата нормируемой части заработной платы производится в соответствии с объемом выполненной работы.

5.9. Время простоя по вине Работника не оплачивается. Причины простоя и размер ущерба определяется Работодателем, а в спорных случаях – судом.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

6.1. Работник обязан:

6.1.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, определяемые в должностной инструкции, являющейся Приложением № 1 к настоящему договору.

6.1.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и локальные нормативные акты Работодателя.

6.1.3. Соблюдать трудовую дисциплину.

6.1.4. Выполнять нормы труда в случае их установления Работодателем.

6.1.5. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

6.1.6. Бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников.

6.1.7. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.

6.1.8. Не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без предварительного разрешения руководства.

6.1.9. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя. Сведения, являющиеся коммерческой тайной Работодателя, определены в Положении о коммерческой тайне «_____».

6.1.10. По распоряжению Работодателя отправляться в командировки на территории России и за рубежом.

6.1.11. Отработать после обучения не менее _____ лет, если обучение производилось за счет Работодателя, либо выплатить Работодателю сумму оплаты за обучение пропорционально неотработанному времени.

6.2. Работник имеет право на:

6.2.1. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором.

6.2.2. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

6.2.3. Отдых, в том числе на оплачиваемый ежегодный отпуск, еженедельные выходные дни, нерабочие праздничные дни.

6.2.4. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6.2.5. Иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

7.1. Работодатель обязан:

7.1.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия настоящего договора.

7.1.2. Предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим договором.

7.1.3. Обеспечивать Работника оборудованием, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

7.1.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка.

7.1.5. Обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей.

7.1.6. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами.

7.1.7. Исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Работодатель имеет право:

7.2.1. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.

7.2.2. Требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей, определенных в должностной инструкции, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил трудового распорядка.

7.2.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2.4. Принимать локальные нормативные акты.

7.2.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами.

8. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

8.1. Режим труда и отдыха устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка.

9. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ РАБОТНИКА

9.1. Работник подлежит социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

10. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

10.1. На период действия настоящего договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством РФ. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией Работодателя или сокращением численности или штата работников Работодателя Работнику выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка, а также за ним сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше двух месяцев со дня увольнения (с зачетом выходного пособия). В исключительных случаях средний месячный заработок сохраняется за Работником в течение третьего месяца со дня увольнения по решению органа службы занятости населения при условии, если в двухнедельный срок после увольнения Работник обратился в этот орган и не был им трудоустроен.

10.2. Выходное пособие в размере не менее двухнедельного среднего заработка выплачивается Работнику при расторжении трудового договора по причине:

- несоответствия Работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы (подпункт «а» пункта 3 статьи 81 ТК РФ);
- призыва Работника на военную службу или направления его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу (пункт 1 статьи 83 ТК РФ);
- восстановления на работе работника, ранее выполнявшего эту работу (пункт 2 статьи 83 ТК РФ);
- отказа Работника от перевода в связи с перемещением Работодателя в другую местность (п. 9 ст.77 ТК РФ).

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка Работодателя, иных локальных нормативных актов Работодателя, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству.

11.2. Работодатель несет материальную и иную ответственность, согласно законодательству, в случаях:

- а) незаконного лишения Работника возможности трудиться;
- б) причинения Работнику ущерба в результате увечья или иного повреждения здоровья, связанного с исполнением им своих трудовых обязанностей;
- в) причинения ущерба имуществу Работника;
- г) задержки заработной платы;
- д) в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

В случаях, предусмотренных в законе, Работодатель обязан компенсировать Работнику моральный вред, причиненный неправомерными действиями Работодателя.

11.3. Работник несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, непосредственно причиненный им Работодателю, так и за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам.

12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1. Основанием для прекращения настоящего трудового договора является:

12.1.1. Соглашение сторон (статья 78 ТК РФ).

12.1.2. Истечение срока трудового договора (пункт 2 статьи 58 ТК РФ), за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжают и ни одна из сторон не потребовала их прекращения.

12.1.3. Расторжение трудового договора по инициативе Работника, при этом Работник обязан предупредить Работодателя не позднее чем за 2 недели (статья 80 ТК РФ).

12.1.4. Расторжение трудового договора по инициативе Работодателя (статья 81 ТК РФ), в том числе в случае смены собственника имущества Работодателя (ст. 75 ТК РФ).

12.1.5. Перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность).

12.1.6. Отказ Работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества Работодателя, изменением подведомственности (подчиненности) Работодателя либо его реорганизацией (статья 75 ТК РФ).

12.1.7. Отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора (статья 73 ТК РФ).

12.1.8. Отказ Работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением (часть вторая статьи 72 ТК РФ).

12.1.9. Отказ Работника от перевода в связи с перемещением Работодателя в другую местность (часть первая статьи 72 ТК РФ).

12.1.10. Обстоятельства, не зависящие от воли сторон (статья 83 ТК РФ).

12.1.11. Нарушение установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы (статья 84 ТК РФ).

12.1.12. Иные основания, предусмотренные законодательством РФ.

12.2. Во всех случаях днем увольнения Работника является последний день его работы.

13. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

13.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

13.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

13.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

13.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

13.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой – у Работника.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель:

Работник:

**ТИПОВАЯ ФОРМА
ТРУДОВОГО ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО МЕЖДУ РАБОТНИКОМ
И РАБОТОДАТЕЛЕМ – ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ**

_____ (Ф.И.О. работодателя
полностью)
именуемый в дальнейшем «Работодатель», и гражданин РФ
_____,

(Ф.И.О. полностью) именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящий трудовой договор о
нижеизложенном:

1. Работник _____ (Ф.И.О.
полностью)

принимается на работу в _____ (место работы,
структурное подразделение) по профессии (должности) _____ (полное
наименование профессии (должности) _____ (указание конкретной трудовой
функции) квалификации _____ (разряд, квалификационная категория) с
_____ (дата начала работы)

2. Срок трудового договора:

На неопределенный срок _____

На определенный срок с _____ по _____ Обстоятельство, причина,
послужившая основанием для заключения срочного трудового договора (в соответствии с ТК РФ или иными
федеральными _____ законами):

3. Срок испытания (если устанавливается) не более 3 месяцев _____

4. Работник имеет право на:

4.1. Изменение и расторжение настоящего трудового договора в порядке и на условиях, установленных
Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

4.2. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором.

4.3. Рабочее место с условиями труда, отвечающими требованиям государственных стандартов,
организации, безопасности и гигиены.

4.4. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, обусловленную своей
квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы, в соответствии с п. 11
настоящего договора.

4.5. Возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и
компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными
законами.

4.6. Другие права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

5. Работник обязан:

5.1. Соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка.

5.2. Выполнять установленные нормы труда.

5.3. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

5.4. Бережно относиться к имуществу работодателя и других работников.

5.5. Незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении
ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя.

5.6. Добросовестно исполнять следующие трудовые
функции: _____

6. Работодатель имеет право:

6.1. Изменить и расторгнуть трудовой договор с работником в порядке и на условиях, которые
установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

6.2. Поощрять работника за добросовестный, эффективный труд.

6.3. Требовать от работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к
имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.

6.4. Привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке,
установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

6.5. Работодатель имеет иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и другим
законодательством РФ.

7. Работодатель обязан:

7.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия
настоящего трудового договора.

7.2. Предоставить работнику работу, обусловленную настоящим договором и не запрещенную законом.

7.3. Обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

7.4. Обеспечить работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными
средствами, необходимыми для исполнения трудовых обязанностей.

7.5. Выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором.

7.6. Обеспечивать санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работника согласно требованиям охраны труда.

7.7. Осуществлять обязательное социальное страхование работника в порядке, установленном федеральными законами.

7.8. Возмещать вред, причиненный работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами.

7.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8. Характеристика условий труда, компенсации и льготы за работу в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях
труда _____

9. Режим труда и отдыха (если он в отношении данного работника отличается от общих правил, установленных в организации):

9.1. Начало работы _____, окончание работы _____, перерыв для отдыха и питания с _____ до _____.

9.2. Неполный рабочий день _____
неполная рабочая неделя _____
сменная работа _____ (порядок предоставления выходных дней)

9.3. Работнику устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск общей продолжительностью _____ календарных дней; дополнительный отпуск _____ (срок и основания).

9.4. _____ Иные _____ положения _____

10. Виды и условия социального страхования работника.

11. Условия оплаты труда работника: _____ (размер тарифной ставки или оклада, доплаты, надбавки, _____ поощрительные выплаты)
Сроки выплаты заработной платы.

12. _____ Другие _____ условия _____ трудового договора: _____

13. Изменение трудового договора:

13.1. Условия настоящего трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме.

13.2. Вопросы, не урегулированные настоящим трудовым договором, регулируются Трудовым кодексом РФ, федеральными законами.

14. Условия расторжения трудового договора _____ (сроки предупреждения, а также случаи и размеры компенсационных _____ выплат при расторжении трудового договора)

15. Вступление трудового договора в силу:

15.1. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. После регистрации в установленном порядке администрацией города _____ один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя.

15.2. Трудовой договор вступает в силу со дня его подписания, если иное не установлено законодательством или настоящим трудовым договором, либо со дня фактического допущения к работе с ведома или по поручению работодателя. Если работник не приступил к работе в установленный срок без уважительных причин в течение недели, то трудовой договор аннулируется.

РАБОТОДАТЕЛЬ:
Адрес: _____
(юридический и фактический)

ИНН, № свидетельства _____

(Ф.И.О. полностью)

(дата, подпись)

РАБОТНИК:
Адрес: _____
(по месту регистрации

_____ и проживания)

Телефон _____
Дата рождения _____

(Ф.И.О. полностью)

(серия и номер паспорта)

М.П.

(дата, подпись)

КОНТРАКТ № _____ (трудовое соглашение с особыми условиями)

Заключен " ____ " _____ 200_ г.
Приказ № _____ от " ____ " _____ 200_ г.
Срок контракта _____
Расторгнут " ____ " _____ 200_ г.
Приказ № _____ от " ____ " _____ 200_ г.

Организация _____, (полное наименование) в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании _____ (Устава, положения), Кодекса законов о труде и Гражданского кодекса Российской Федерации, с одной стороны, и гражданин _____ (фамилия, имя, отчество), паспорт серия _____ № _____ выдан _____, проживающий _____, образование _____, именуемый далее "Работник", с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организация поручает, а работник обязуется выполнять для организации порученную работу, обусловленную приказом о зачислении в режиме, объеме и по графику, действующим в организации. Работник зачисляется на должность _____ и в круг его обязанностей входит: _____

1.2. Работник обязуется добросовестно выполнять все распоряжения руководителя организации и других должностных лиц. Работник выполняет свои обязанности в (указать рабочее место): _____ и в соответствии с действующим трудовым законодательством.

1.3. Работник обязуется строго соблюдать требования техники безопасности труда, правила противопожарной и санитарно-противоэпидемической безопасности.

1.4. Срок действия контракта _____.

2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

2.1. Вся произведенная в период действия настоящего контракта продукция, в том числе и интеллектуального характера, является собственностью организации. За время работы по контракту работник обязуется не заключать подобные контракты с другими организациями.

2.2. Работник обязуется сохранить в тайне в течение всего времени действия настоящего контракта и 5 лет после его расторжения ставшие ему известными во время работы в организации следующие данные, являющиеся коммерческой тайной:

- имеющуюся в организации юридическую, техническую и специальную документацию, в том числе статистическую информацию;
- сведения, связанные с финансовыми операциями как самой организации, так и деловых партнеров;
- сведения, связанные с выполнением непосредственно своих обязанностей, в том числе и размер установленного ему денежного вознаграждения;
- сведения, связанные с деятельностью организации и ее партнеров, о проводимых научных, юридических, коммерческих и иных разработках, являющихся собственностью организации, а также сведения о ее персонале.

2.3. Другие условия:

Работник не имеет права передавать без согласия организации в средства массовой информации никакие материалы, связанные с деятельностью организации ни под своим именем, ни под псевдонимом.

Работник обязан проверять подготавливаемые им материалы и не допускать разглашения сведений, ущемляющих честь и достоинство граждан, приносящих ущерб организации. В случае нарушения этого требования все убытки организации взыскиваются с работника.

В случае нарушения указанных выше условий работник несет материальную ответственность в соответствии с законом о собственности и возмещает убытки, в том числе и упущенную выгоду, в полном ее объеме.

2.4. До истечения срока контракт может быть расторгнут по следующим основаниям:

- по соглашению сторон;
- в случае призыва работника на действительную военную службу или военные сборы с отрывом от производства продолжительностью не менее 1 месяца;
- в случае вступления в законную силу приговора суда, которым работник осужден к наказанию, исключающем продолжение работы в организации;
- в случае избрания работника на выборную должность;
- в случае ликвидации, реорганизации или перепрофилирования организации;
- в случае обнаружения несоответствия работника занимаемой должности, при отсутствии виновных действий с его стороны, или грубого нарушения работником условий данного контракта, поступления жалоб от клиентов, некачественного выполнения задания, совершения действий, дискредитирующих организацию.
- По инициативе работника контракт может быть расторгнут в случае болезни или инвалидности, препятствующей выполнению работы по данному контракту;

- нарушения руководителем организации условий контракта.

2.5. Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником своих обязанностей может служить основанием для досрочного расторжения контракта по инициативе руководителя организации.

2.6. В случае причинения предприятию материального ущерба в результате неисполнения виновным своих обязанностей предприятие имеет право на возмещение убытков в размере прямого действительного ущерба. Ущерб взыскивается через бухгалтерию организации.

2.7. При ликвидации, реорганизации или перепрофилировании организации, когда за работником не может быть сохранена занимаемая им должность, руководитель организации обязан предупредить работника о предстоящем расторжении контракта не позднее чем за 2 месяца, в случае невозможности соблюдения указанных сроков организация обязана выплатить работнику компенсацию в размере _____ руб. (не менее трех месячных окладов).

2.8. В случае досрочного расторжения контракта стороны обязаны уведомить друг друга не позднее чем за 30 дней. В случае досрочного расторжения контракта по инициативе организации работнику выплачивается выходное пособие в соответствии с действующим законодательством о труде и компенсацией за неиспользованный отпуск. Во время сроков предупреждения о предстоящем расторжении контракта работнику, по согласованию сторон предоставляется _____ дней с сохранением заработной платы для поиска нового места работы. Если работник найдет новое место ранее, чем истечет срок предупреждения, он может расторгнуть контракт до истечения этого срока.

2.9. При прекращении или расторжении контракта все расчеты между сторонами должны быть произведены в _____ дневный срок.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Организация обязуется предоставить работнику необходимое рабочее место, необходимые инструменты, справочный и информационный материалы.

3.2. С учетом специфики работы организация считает обязательными явочными днями работника _____, а в остальные дни организация признает за работником право работать в _____.

3.3. Организация обязуется обеспечить на предоставленном работнику рабочем месте безопасные и здоровые условия труда, соответствующие установленным нормам трудового законодательства и техники безопасности. Ознакомить работника с правилами внутреннего распорядка, требованиями по охране труда, противопожарной безопасности и другими правилами, необходимыми для выполнения работником его обязанностей.

3.4. При необходимости организация может направлять работника на повышение квалификации как за счет организации, так и за счет самого работника.

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

4.1. За выполнение предусмотренных данным контрактом работы организация выплачивает работнику _____ или из расчета по _____ руб. за 1 час работы.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

5.1. При разъездном характере работы организация оплачивает проезд на всех видах городского транспорта.

5.2. При использовании собственных, принадлежащих работнику средств оргтехники, транспорта, инструментов организация обязуется выплачивать компенсацию в размере _____ руб.

5.3. Работу в выходные и праздничные дни организация оплачивает работнику в двойном размере.

5.4. Компенсация командировочных расходов работнику производится на общих основаниях или из расчета: _____ Другие компенсации:

_____ Выезд в командировку для работника считается обязательным.

5.5. Организация выплачивает работнику материальное вознаграждение за безупречную работу в соответствии с "положением о премировании и материальном поощрении". Помимо этого организация выплачивает следующие вознаграждения:

- за получение организацией дополнительной прибыли в результате осуществления предложения работника;

- за получение организацией при содействии работника (если это не входит в его должностные обязанности) выгодных заказов либо контрактов;

- за увеличение клиентуры и инициативу;

5.6. Работнику, работающему в организации на постоянной основе (с предоставлением трудовой книжки), организация по его заявлению, с учетом обстоятельств и личного вклада, может выдать ссуду, предоставить кредит, аванс, оказать безвозмездную материальную помощь на сумму до _____ руб., предоставить дополнительный отпуск, как с сохранением, так и без сохранения денежного содержания на срок до _____ дней.

6. РАЗРЕШЕНИЕ ТРУДОВЫХ СПОРОВ

6.1. В случае возникновения между сторонами спора он подлежит урегулированию путем непосредственных переговоров между руководителем организации и работником.

В переговорах могут участвовать юристы, которые представляют интересы сторон.

6.2. Результаты переговоров оформляются соответствующим протоколом, подписываемым обеими сторонами и их представителями. В случае участия юриста с какой-либо стороны, отказ другой стороны от подписания протокола не является основанием для признания переговоров несостоявшимися.

6.3. Если спор между сторонами не будет урегулирован в процессе переговоров, то он подлежит разрешению на основании действующего законодательства.

6.4. Расторжению контракта при наличии спора должно предшествовать рассмотрение спора специально созданной комиссией по рассмотрению трудовых споров и жалоб, состоящей из _____ человек, действующей на правах и принципах комиссии по трудовым спорам (КТС).

Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, которые хранятся у обеих сторон и имеют одинаковую юридическую силу.

(наименование организации)

_____ (подпись работника)

(подпись уполномоченного представителя)