



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»


УТВЕРЖДАЮ
Директор
Ю. П. Шабури
16 апреля 2025 г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Академия промышленных технологий»

за 2024 календарный год

Отчет рассмотрен на заседании
Педагогического совета
Протокол от 16.04.2025 № 4

Санкт-Петербург
2025

Содержание

| | |
|---|-----|
| Содержание | 2 |
| Введение | 3 |
| 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности | 5 |
| 1.1 Сведения о преобразованиях учреждения..... | 5 |
| 2. Система управления организации | 10 |
| 3. Содержание и качество подготовки обучающихся | 13 |
| 4. Организация учебного процесса | 42 |
| 5. Востребованность выпускников..... | 49 |
| 6. Качество кадрового обеспечения | 52 |
| 7. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение..... | 56 |
| 8. Материально-техническая база | 72 |
| 9. Организация воспитательной работы | 76 |
| 10. Внутренняя система оценки качества образования | 103 |
| 11. Анализ Показателей деятельности академии | 106 |
| 12. Выводы и рекомендации комиссии по самообследованию | 109 |

Введение

Правовым основанием проведения процедуры самообследования Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия промышленных технологий» (далее - академия) являются:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. 30.12.2021) «Об образовании в Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (ред. от 28.09.2023).

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 (ред. от 17.11.2023) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цель самообследования: осуществление контроля качества образования, в том числе контроля качества подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по всем реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования, обеспечения доступности и открытости информации о развитии СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий», кадровых ресурсов, выявления соответствия деятельности академии оптимальным критериям эффективности в соответствии с утвержденными показателями.

Самообследование Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия промышленных технологий» проводится согласно приказу директора от 30 января 2025 г. № 31. Для реализации Приказа была создана комиссия по самообследованию.

Таблица 1. Состав комиссии, проводившей самообследование

| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество | Должность | Круг вопросов экспертизы |
|-------|----------------------------------|---|--|
| 1. | Шабурин Юрий Павлович | Директор | Система управления академии |
| 2. | Поликарпова Татьяна Владимировна | Заместитель директора по УМР | Содержание и качество подготовки обучающихся, внутренняя оценка качества образования |
| 3. | Терехович Елена Федоровна | Заместитель директора по УВР | Организация воспитательной работы |
| 4. | Рискова Юлия Павловна | Заместитель директора по экономике и финансам | Финансовое обеспечение |
| 5. | Даморатский Дмитрий Сергеевич | Заместитель директора по УПР | Материально-техническая база |
| 6. | Плотникова Ирма Валерьевна | Заведующий учебной частью | Организация учебного процесса: теоретическое обучение |
| 7. | Соколов Алексей Анатольевич | Заведующий дневным отделением | Востребованность выпускников |
| 8. | Григорьева Алена Викторовна | Заведующий отделом УПД | Свод и оформление отчета. Отправка отчета |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

=====

| | | | |
|-----|--------------------------------------|------------------------------------|---|
| 9. | Спажакина Светлана Николаевна | Заведующий методическим отделом | Учебно-методическое обеспечение, внутренняя оценка качества образования |
| 10. | Заложкова Татьяна Леоновна | Заведующий практикой | Организация учебного процесса: практическое обучение |
| 11. | Коваленко Леонид Валерьевич | Юрисконсульт | Организационно-правовое |
| 12. | Быкова Наталья Николаевна | Методист | Библиотечно-информационное обеспечение |
| 13. | Смирнова Татьяна Александровна | Специалист по кадрам | Качество кадрового обеспечения |
| 14. | Макарова Светлана Борисовна | Методист | Учебно-методическое обеспечение |
| 15. | Поликарпов Константин Игоревич | Методист | Учебно-методическое обеспечение |
| 16. | Смирнова Татьяна Александровна | Специалист по кадрам | Качество кадрового обеспечения |

В ходе работы комиссии была осуществлена проверка выполнения требований, установленных лицензией, проверено содержание основных образовательных программ и условий их реализации, качество подготовки выпускаемых специалистов в соответствии с требованиями ФГОС, проводилась экспертиза учебной, методической, воспитательной работы по следующим направлениям:

- система управления организации;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- сведения о кадровом составе преподавателей;
- учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- информация о материально-техническом оснащении образовательного процесса;
- организация воспитательной работы.

По результатам проведения самообследования составлен настоящий отчет. Экспертиза содержания и качества подготовки студентов способствует совершенствованию учебно-производственной, методической и воспитательной деятельности в Учреждении, оказывает положительное воздействие на повышение организации и ответственности по предоставлению образовательных услуг, способствует развитию системы внутренней оценки качества образования.

Отчет по самообследованию подготовлен на основании отчетов руководителей структурных подразделений СПб ГБПОУ «АПТ».

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Сведения о преобразованиях учреждения

Санкт – Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия промышленных технологий», сокращенное наименование СПб ГБПОУ «АПТ», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании протокола совещания ЗАМов Председателя ЛОСИХ от 24.06.1930 №137.

Наименование Учреждения при создании: Механико-машиностроительный техникум, который в последующем переименован в Колпинский машиностроительный техникум.

Постановлением Совета народного хозяйства Ленинградского экономического административного района от 26.05.1958 №405 Колпинский машиностроительный техникум переименован в Ленинградский металлургический техникум.

Устав Ленинградского металлургического техникума утвержден 15.02.1980 заместителем министра Министерства энергетического машиностроения СССР.

В соответствии с приказом по Межреспубликанской Ассоциации учебных заведений по подготовке и переподготовке кадров машиностроения «Машиностроитель» от 27.03.1992 № 16 Ленинградский металлургический техникум преобразован в Санкт-Петербургский машиностроительный колледж - предприятие, в последующем переименованный в Санкт-Петербургский политехнический колледж - предприятие.

Приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 10.04.1995 № 522 Санкт-Петербургский политехнический колледж - предприятие переименован в Санкт-Петербургский политехнический колледж.

Устав Санкт-Петербургского политехнического колледжа принят общим собранием (конференцией) коллектива 21.03.1995 (протокол № 3) и зарегистрирован решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга от 02.06.1995 № 19705.

Первым заместителем министра Министерства образования Российской Федерации 18.11.1999 утверждены изменения в устав Санкт-Петербургского политехнического колледжа, зарегистрированные решением Регистрационной палаты от 09.12.1999 № 173808.

Приказом Санкт-Петербургского политехнического колледжа от 03.01.2001 № 1 Санкт-Петербургский политехнический колледж переименован в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Санкт-Петербургский политехнический колледж». Первым заместителем Министра образования Российской Федерации 21.06.2001 утвержден устав государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Санкт-Петербургский политехнический колледж» в новой редакции, зарегистрированный решением Регистрационной палаты от 02.08.2001 № 252865.

Руководителем Федерального агентства по образованию 29.09.2004 утверждены дополнения и изменения в устав Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Санкт-Петербургский политехнический колледж», зарегистрированные Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Колпинскому району Санкт-Петербурга 24.11.2004 за государственным регистрационным номером 2047828009128.

Приказом Федерального агентства по образованию от 28.02.2007 № 412 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Санкт-Петербургский политехнический колледж» переименовано в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Санкт-Петербургский политехнический колледж». Заместителем руководителя Федерального агентства по образованию 21.12.2007 утверждены дополнения и изменения в его устав, зарегистрированные Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 09.01.2008 за государственным регистрационным номером 2089847075074.

Заместителем Министра образования и науки Российской Федерации 27.12.2010 утверждены изменения в устав федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Санкт-Петербургский политехнический колледж», зарегистрированные Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 17.06.2011 за государственным регистрационным номером 6117847959905.

На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 2413-р федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Санкт-Петербургский политехнический колледж» передано в собственность субъекта Российской Федерации - города Санкт-Петербурга.

Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 15.03.2012 № 239 Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Санкт-Петербургский политехнический колледж» передано в ведение Комитета по науке и высшей школе.

Распоряжением Комитета по управлению городским имуществом от 05.04.2012 № 668-рз Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Санкт-Петербургский политехнический колледж» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Санкт-Петербургский политехнический колледж» и утвержден устав Учреждения в новой редакции.

На основании постановления Правительства Санкт-Петербурга от 26.07.2016 № 629 «О переименовании, изменении целей и определении предмета деятельности Санкт-Петербургских государственных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по науке и высшей школе» государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Санкт-Петербургский политехнический колледж» переименовано в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский политехнический колледж», изменены цели и определен предмет деятельности Учреждения.

На основании распоряжения Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 20.03.2019 № 603-РЗ Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский политехнический колледж» (СПб ГБПОУ «СПБПК») переименован в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия промышленных технологий» (СПб ГБПОУ «АПТ»)

Таблица 2. Реквизиты образовательной организации

| № п/п | Наименование содержания | По данным Учреждения |
|-------|--|---|
| 1. | Заявленное полное наименование по Уставу | Санкт – Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия промышленных технологий» |
| 2. | Учредитель Учреждения | город Санкт-Петербург, в лице Комитета имущественных отношений и Комитета по науке и высшей школ |
| 3. | Заявленные дата регистрации устава; орган, зарегистрировавший Устав | 12.10.2016 № 2451-РЗ, Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга, внесены изменения в Устав 20.03.2019 № 603-РЗ Комитет имущественных отношений СПб |
| 4. | Свидетельство о регистрации ОУ (серия, номер, дата регистрации, орган, проводивший регистрацию) | № 19705, от 02.06.1995, Регистрационная палата Санкт-Петербурга |
| 5. | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (серия, номер, наименование налогового органа) | Серия 78 № 009578166 Межрайонная ИФНС России № 15 по Санкт-Петербургу |
| 6. | ИНН | 7817012912 |
| 7. | Местонахождение административного органа Учреждения (по Уставу) | 196655, Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Труда, д.1/7, лит. «А». |
| 8. | Документ о праве владения (пользования) зданиями, помещениями с указанием серии, номера, даты договора, органа, выдавшего свидетельств; владельца, заключившего договор аренды. метраж здания. | Свидетельство о государственной регистрации права, серия 78АЗ № 034215, 11.07.2013, Главное управление Федеральной регистрационной службы по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, метраж здания: 8569,30 м ² |
| 9. | Адреса зданий, в которых осуществляется образовательный процесс (по Уставу) | 196655, Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Труда, д.1/7, лит. «А». |
| 10. | Действующее свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ). | 7197847676921 от 08.04.2019 |
| 11. | Лицензия (указать серию, номер, регистрационный номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего лицензию, срок действия, количество приложений). | Регистрационный № 4482 от 09.07.2021 г., Правительство Санкт-Петербурга Комитет по образованию, срок действия - бессрочно, приложение на 3 листах |
| 12. | Свидетельство об аккредитации (указать серию, номер, регистрационный номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство, срок действия, количество приложений). | Серия 78 А 01 № 0001009 Рег.№1591 от 12.02.2021 Правительство СПб Комитет по образованию, срок действия – бессрочно. Временная аккредитация по УГС 27.00.00 Управление в технических системах № А007-01271-78/01129346 от 16.04.2024, срок до 16.04.2026 |

Образовательной целью руководства и всего коллектива академии является готовность и способность предоставлять образовательные услуги, соответствующие стандартам качества, за счет:

-совершенствования материально-технической базы, высокого качества преподавания, открытой инновационной образовательной среды;

-повышения эффективности использования в учебно-воспитательном процессе информационно-коммуникационных технологий, включая цифровые образовательные ресурсы;

-развития социального партнерства в научно-образовательной и производственной сферах деятельности;

-повышения имиджа академии в регионе, укрепления ее престижа как надежного и компетентного партнера;

-совершенствования системы воспитательной деятельности в области гражданско-патриотического воспитания, профилактики асоциального поведения, развития студенческого самоуправления, креативности, предприимчивости и социальной активности;

-развития и приумножения традиций учебного заведения с целью воспитания духовно-нравственной личности.

В настоящее время Академия осуществляет подготовку по следующим формам обучения:

-очная (бюджет),

-очная (с полным возмещением затрат),

- заочная (бюджет)

- заочная (с полным возмещением затрат).

В Академии реализуются образовательные программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по следующим укрупненным группам:



Рисунок 1. Образовательные программы

Академия осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими кодексами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения, требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, Уставом Академии. По всем направлениям, регламентирующим деятельность Академии, разработаны локальные акты, соответствующие нормам действующего законодательства.

Выводы к разделу 1:

Самообследование организационно-правового обеспечения образовательной деятельности Академии показало соответствие нормативным требованиям.

2. Система управления организации

Управление в Академии строится на принципах самоуправления и единоначалия и осуществляется в соответствии с законодательством РФ и правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, Уставом и указаниями Учредителя. Система управления Академии построена с учетом широкого привлечения общественных структур, максимально учитывая потребности всех заинтересованных в достижении целей сторон: студентов и их родителей, персонала академии, работодателей и социальных партнеров, органов управления образованием, региональных, районных, и муниципальных органов власти, общества в целом.

Структура управления СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий» приведена на рисунке 2.

Непосредственное управление работой Академии осуществляет директор – Шабурин Юрий Павлович, действует в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, Уставом учреждения. Сотрудники действуют согласно функциональным обязанностям, закрепленным в должностных инструкциях и трудовых договорах.

Основу организационной структуры Академии составляют три отделения, выполняющих главную функцию образовательного учреждения – подготовку специалистов для различных отраслей индустрии и сфер деятельности через реализацию разнообразных образовательных программ:

В соответствии с Уставом целями деятельности СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий» являются:

- организация предоставления среднего профессионального образования;
- организация предоставления дополнительного профессионального образования;
- предметом деятельности являются:
- реализация образовательных программ среднего профессионального образования;
- реализация дополнительных профессиональных программ;
- осуществление иных функций профессиональной образовательной организации, предусмотренных федеральным законодательством.

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения с учетом особенностей, установленных ФЗ «Об образовании в РФ» на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым договором, и действует на основе единоначалия.

В образовательной организации сформированы коллегиальные органы (Таблица 3).

Таблица 3. Коллегиальные органы Академии

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Общее собрание работников и обучающихся | Принятие положения о порядке созыва и проведения общего собрания; Избрание совета учреждения, принятие положения о совете учреждения; Заслушивание отчетов Руководителя и коллегиальных органов управления Учреждения по вопросам их деятельности; Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития учреждения. |
| 2 | Совет Учреждения | Не менее 11 человек избираемые тайным голосованием на общем собрании. 25 % - обучающиеся и представители родителей; 75 % - работники учреждения. Предусмотрена ежегодная ротация. |

| | | |
|-----|--|---|
| 2.1 | Наличие прописанных функций Совета Учреждения | Решение вопросов развития учреждения и совершенствование его материально технической базы; Рассмотрение адресованных в адрес совета учреждения заявлений и принятие соответствующих решений. |
| 2.2 | Наличие прописанных полномочий Совета Учреждения | Полномочия Совета Учреждения: Рассмотрение положений о премировании работников учреждения и положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся. |
| 3 | Наличие в ОУ педагогического совета | Педагогический совет состоит из: преподавателей, учебно-вспомогательного, административно-управленческого персонала, имеющего педагогическую нагрузку. |
| 3.1 | Наличие прописанных функций педагогического совета | Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной работы и методической работы учреждения и его структурных подразделений; Рассмотрение мер и мероприятий по реализации ФГОС по специальностям; Рассмотрение состояния и итогов учебной работы в Учреждении, итогов промежуточной аттестации ГИА, мер и мероприятий по подготовке и проведению; Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы; Рассмотрение состояния и итогов методической работы. |
| 3.2 | Наличие прописанных полномочий педсовета | Разработка и утверждение правил внутреннего распорядка для обучающихся. |
| 4 | Наличие и количество отделений в ОУ | В академии два отделения: - дневное; - заочное. |
| 5 | Наличие учебных цикловых комиссий | В Учреждении сформировано десять учебных цикловых комиссий: 1. Комиссия общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин 2. Комиссия естественнонаучных и общеобразовательных дисциплин 3. Комиссия иностранных языков 4. Комиссия военно - спортивных дисциплин 5. Комиссия информационных технологий 6. Комиссия технических дисциплин 7. Комиссия машиностроения 8. Комиссия технологии материалов; 9. Комиссия экономики и управления 10 Комиссия юридических дисциплин |

Вопросы управления структурными подразделениями, конкретные формы и содержание отношений с администрацией образовательной организации, порядок их деятельности регламентируются Уставом, отдельными Положениями, приказами директора и другими локальными нормативными актами образовательной организации.

Вывод к разделу 2: Система управления и сформированная собственная нормативно-распорядительная документация обеспечивает реализацию профессиональных образовательных программ. Структура управления в целом соответствует целям, задачам и стратегии развития организации.

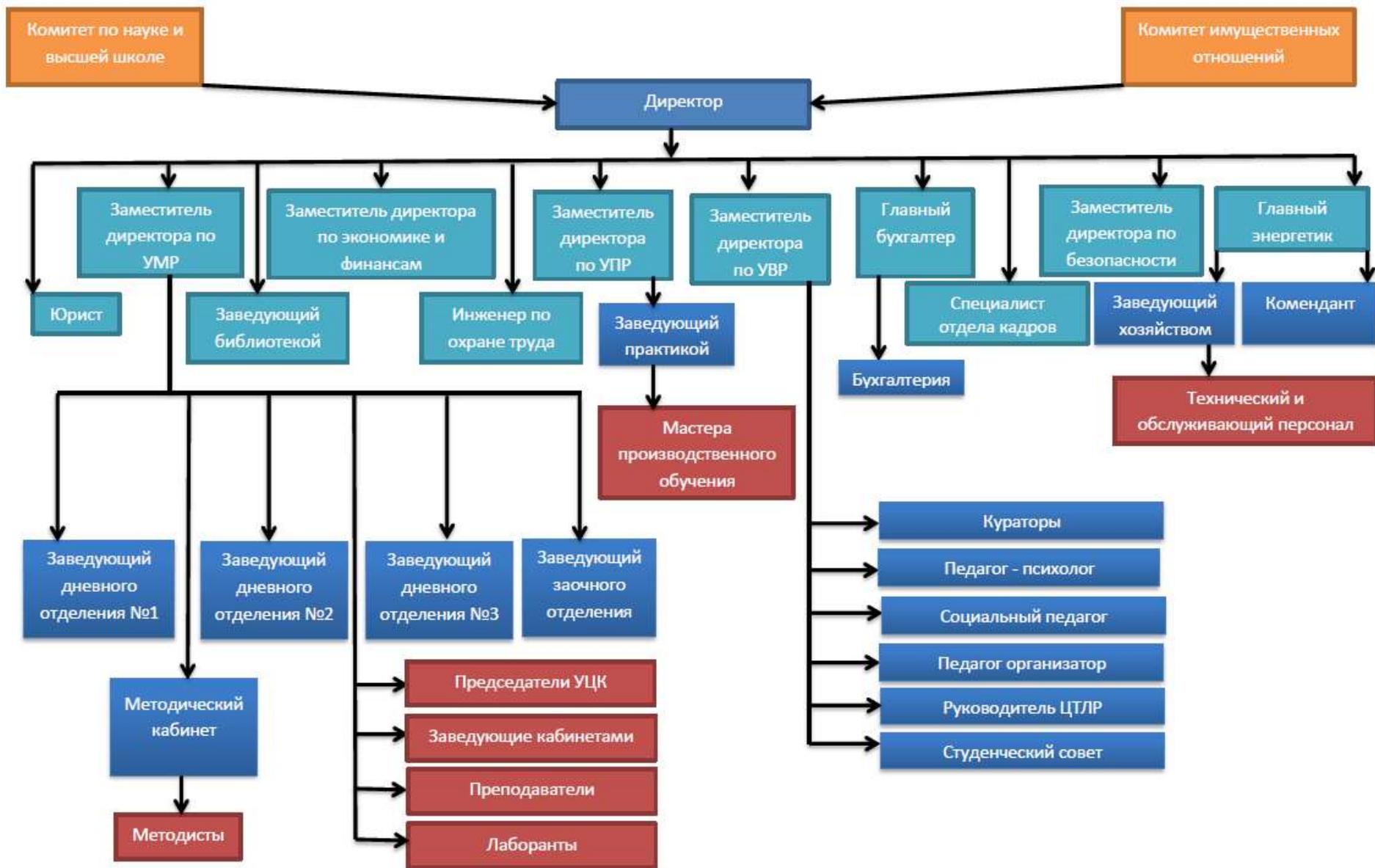


Рисунок 2. Организационно-функциональная структура СПб ГБПОУ «АПТ»

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Академия осуществляет прием студентов на бюджетной и платной основе. Подготовка специалистов по основным образовательным программам ведется в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов. В Академии реализуются 28 основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена по 18 специальностям. В 2024 году осуществлен набор по образовательным программам в соответствии с ФГОС 4 и 5 поколений.

Согласно лицензии, Учреждение имеет право осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам - Перечень образовательных программ среднего профессионального образования представлен в таблице 4.

В академии ведется подготовка рабочих по программам дополнительного профессионального обучения и программ профессионального обучения. Перечень профессий представлен в таблице 5.

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (СПО). Работодатели, с которыми сотрудничает Учреждение, участвуют в разработке/корректировке ППССЗ рабочих программ профессиональных модулей (ПМ) и практик. Перечень работодателей отражен в таблице 6.

Контингент обучающихся по очной форме обучения составляет на 01.04.2023 составляет 1030 человек. Численность студентов, обучающихся по основным профессиональным программам приведена в таблице 7.

Зачислено в августе 2024 года на первый курс очной формы обучения:

- в бюджетные группы – 250 человек,

- на платной основе -106 человек.

Результаты приема студентов отражен в таблице 8.



Рисунок 3. Распределение контингента студентов по специальностям на 01.04.2025

Студенты СПб ГБПОУ «АПТ» регулярно принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах на городских и федеральных уровнях. Конкурсы проводятся в целях выявления качества подготовки выпускаемых специалистов, закрепления и углубления знаний, умений, полученных в процессе теоретического практического обучения, стимулирования творческого роста, выявления наиболее одаренных и талантливых студентов по профилю подготовки. Конкурсы проводятся в два этапа: первый этап на уровне образовательного учреждения в соответствии с установленным порядком; второй этап на городском уровне в форме соревнований победителей первого этапа.

Команды СПб ГБПОУ «АПТ» регулярно участвуют во всероссийских конкурсах, творческих проектов, а также различных студенческих конференциях.

В таблице 9 представлены победители и призеры олимпиад, конкурсов и чемпионатов.

В таблице 10 показано количество студентов, получающих стипендию.

Качество обученности оценивается итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация устанавливает соответствие уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС. В Академии предусмотрены следующие виды аттестационных испытаний:

защита выпускной квалификационной работы для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена в виде:

-дипломного проекта для технических специальностей;

-дипломной работы для социально-экономических специальностей.

К Государственной итоговой аттестации в 2024 г. было допущено 268 человек, в т.ч. по очной форме обучения -255, по заочной – 13 чел. Диплом о среднем профессиональном образовании получили 214 человек, т.е. 100% выпускников (Таблица 13).

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

Таблица 4. Перечень образовательных программ подготовки специалистов среднего звена

| № п/п | Код ОП СПО | Наименование ОП СПО | Уровень подготовки | Квалификация | Нормативный срок обучения / на базе | Форма обучения | Срок действия государственной аккредитации |
|--|------------|--|--------------------|---|-------------------------------------|----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 |
| 08.00.00 Техника и технологии строительства | | | | | | | |
| 1 | 08.02.08 | Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения | ----- | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 09.00.00 Информатика и вычислительная техника | | | | | | | |
| 2 | 09.02.03 | Программирование в компьютерных системах | Базовая | Техник - программист | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 10.00.00 Информационная безопасность | | | | | | | |
| 3 | 10.02.05 | Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем | ----- | Техник по защите информации | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика | | | | | | | |
| 4 | 13.02.11 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | ----- | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 5 | 13.02.13 | Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | ----- | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 15.00.00 Машиностроение | | | | | | | |
| 6 | 15.02.08 | Технология машиностроения | Базовая | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 7 | 15.02.10 | Мехатроника и робототехника (по отраслям) | ----- | специалист по мехатронике и робототехнике | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| | | | | | | | |
|---|----------|---|------------------|---|-------------------------|---------|------------|
| 8 | 15.02.16 | Технология машиностроения | Профессионалитет | Специалист по технологии машиностроения | 3 года 4 месяца / 000 | Очная | Бессрочная |
| 9 | 15.02.19 | Сварочное производство | ----- | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 18.00.00 Химические технологии | | | | | | | |
| 10 | 18.02.12 | Технология аналитического контроля качества химических соединений | ----- | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 22.00.00 Технологии материалов | | | | | | | |
| 11 | 22.02.03 | Литейное производство чёрных и цветных металлов | Базовая | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 12 | 22.02.04 | Металловедение и термическая обработка металлов | Базовая | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 13 | 22.02.05 | Обработка материалов давлением | Базовая | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 14 | 22.02.06 | Сварочное производство | Базовая | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 15 | 22.02.08 | Металлургическое производство (по видам производства) | ----- | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта | | | | | | | |
| 16 | 23.02.02 | Автомобиле–и тракторостроение | Базовая | Техник | 3 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 17 | 23.02.02 | Автомобиле–и тракторостроение | ----- | Техник | 2 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 27.00.00 Управление в технических системах | | | | | | | |
| 18 | 27.02.07 | Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) | | Техник | 2 года 10 месяцев / 000 | Очная | Бессрочная |
| 19 | 27.02.07 | Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) | | Техник | 2 года 6 месяцев / 000 | Заочная | Бессрочная |
| 38.00.00 Экономика и управление | | | | | | | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| | | | | | | | |
|-------------------------------|----------|---|---------|--|----------------------------|---------|------------|
| 20 | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | ----- | Бухгалтер, специалист по налогообложению | 3 года 10 месяцев / ООО | Очная | Бессрочная |
| 21 | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | ----- | Бухгалтер | 2 года 6 месяцев / СОО | Заочная | Бессрочная |
| 22 | 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | Базовая | Операционный логист | 2 года 10 месяцев / ООО | Очная | Бессрочная |
| 23 | 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | Базовая | Операционный логист | 2 года 6 месяцев / СОО | Заочная | Бессрочная |
| 24 | 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | ----- | Операционный логист | 2 года 10 месяцев / ООО | Очная | Бессрочная |
| 25 | 38.02.06 | Финансы | | Финансист | 2 года 10 месяцев/ООО | Очная | Бессрочная |
| 26 | 38.02.06 | Финансы | | Финансист | 2 года 6 месяцев/ООО | Заочная | Бессрочная |
| 40.00.00 Юриспруденция | | | | | | | |
| 27 | 40.02.02 | Правоохранительная деятельность | Базовая | Юрист | 3 года 6 месяцев / ООО | Очная | Бессрочная |
| 28 | 40.02.04 | Юриспруденция | ----- | Юрист | 2года 10 месяцев / ООО | Очная | Бессрочная |

Таблица 5. Перечень программ дополнительного профессионального обучения и программ профессионального обучения

| № п/п | Наименование программы (Код и наименование профессии, должности служащего) | Форма обучения | Трудоемкость программы (в часах) | Документ, выдаваемый лицам, освоившим программу |
|--|---|----------------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 Программы профессионального обучения | | | | |
| 1.1 Программы переподготовки рабочих и служащих | | | | |
| 1.1.1 | Оператор станков с программным управлением | Очная | 280 | свидетельство |
| 1.1.2 | Токарь | Очная | 256 | свидетельство |
| 1.1.3 | Сварщик частично механизированной сварки плавлением | Очная | 240 | свидетельство |
| 1.2 Профессиональная подготовка | | | | |
| 1.2.1 | Водитель автомобиля | Очная | 190 | свидетельство |
| 1.3 Профессиональное обучение (повышение квалификации) | | | | |
| 1.3.1 | Сварщик частично механизированной сварки плавлением | Очная | 122 | удостоверение |
| 2. Программы дополнительного профессионального образования | | | | |
| 2.1 Дополнительное образование (повышение квалификации) | | | | |
| 2.1.1 | Применение дистанционных образовательных технологий при реализации программ среднего и дополнительного профессионального образования (на базе LMS Moodle) | Очная | 72 | удостоверение |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

=====

Таблица 6. Перечень работодателей, участвовавшие в разработке и согласовании образовательных программ

| № п/п | Код ОП СПО | Наименование ОП СПО | Реквизиты работодателей, участвовавших в разработке и согласовании ОП СПО. |
|--|------------|--|--|
| 08.00.00 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство | | | |
| 1. | 08.02.08 | Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения / квалификация-техник | АО «Ленпромгаз» |
| 09.00.00 Информатика и вычислительная техника | | | |
| 2. | 09.02.03 | Программирование в компьютерных системах /базовая подготовка/ квалификация техник -программист | ООО «Техническая группа «ИНТЕГРАЛ СЕРВИС» |
| 10.00.00 Информационная безопасность | | | |
| 3. | 10.02.05 | Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем / квалификация - техник по защите информации | ООО «Техническая группа «ИНТЕГРАЛ СЕРВИС» |
| 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика | | | |
| 4. | 13.02.11 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) / квалификация-техник | ООО «ИжораРемСервис» |
| 5. | 13.02.13 | Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) / квалификация- техник | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |
| 15.00.00 Машиностроение | | | |
| 6 | 15.02.08 | Технология машиностроения / базовая подготовка/ квалификация- техник | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |
| 7 | 15.02.10 | Мехатроника и робототехника (по отраслям)/ специалист по мехатронике и робототехнике | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |
| 8 | 15.0.16 | Технология машиностроения/ Профессионалитет/ квалификация специалист по технологии машиностроения | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |
| 18.00.00 Химические технологии | | | |
| 9. | 18.02.12 | Технология аналитического контроля качества химических соединений /квалификация техник | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

=====

| 22.00.00 Технологии материалов | | | |
|---|----------|--|--|
| 10. | 22.02.03 | Литейное производство чёрных и цветных металлов/ базовая подготовка/ квалификация техник | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |
| 11. | 22.02.04 | Металловедение и термическая обработка металлов/ базовая подготовка/ квалификация техник | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |
| 12. | 22.02.05 | Обработка металлов давлением/ базовая подготовка/ квалификация техник | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |
| 13. | 22.02.06 | Сварочное производство/ базовая подготовка/ квалификация техник | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |
| 14. | 22.02.08 | Металлургическое производство (по видам производства)/ квалификация техник | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |
| 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта | | | |
| 15. | 23.02.02 | Автомобиле–и тракторостроение/ базовая подготовка/ квалификация техник | ООО «Железнодорожная транспортно-экспедиторская компания» ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |
| 27.00.00 Управление в технических системах | | | |
| 16. | 27.02.07 | Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им. П.Г. Коробкова» |
| 38.00.00 Экономика и управление | | | |
| 17. | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) /Квалификация бухгалтер | ООО «ТРИАДА» |
| 18. | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) /Квалификация: Бухгалтер, специалист по налогообложению | ООО «ТРИАДА» |
| 19. | 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике / квалификация Операционный логист | ООО «Железнодорожная транспортно-экспедиторская компания» |
| 20. | 38.02.06 | Финансы | ЦБА Колпинского района |
| 40.00.00 Юриспруденция | | | |
| 21. | 40.02.02 | Правоохранительная деятельность / базовая подготовка/квалификация юрист | ОМВД России по Пушкинскому р-ну г. Санкт-Петербурга |
| 22. | 40.02.04 | Юриспруденция /квалификация юрист | ОСО ОМВД России по Колпинскому р-ну СПб |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

=====

Таблица 7. Контингент студентов, обучающихся по основным профессиональным программам по состоянию на 01.04.2025 г.

| № п/п | Код | Наименование специальности | Форма обучения | | | | Всего |
|--|----------|--|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-------|
| | | | очная | | заочная | | |
| | | | За счет бюджетных ассигнований | С полным возмещением стоимости обучения | За счет бюджетных ассигнований | С полным возмещением стоимости обучения | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 08.00.00 Техника и технологии строительства | | | | | | | |
| 1 | 08.02.08 | Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения | 44 | | | | 44 |
| 10.00.00 Информационная безопасность | | | | | | | |
| 3 | 10.02.05 | Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем | 96 | 13 | | | 109 |
| 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика | | | | | | | |
| 4 | 13.02.11 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) / Квалификация-техник | 51 | 4 | | | 55 |
| 4 | 13.02.13 | Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) / Квалификация-техник | 44 | | | | 44 |
| 15.00.00 Машиностроение | | | | | | | |
| 5 | 15.02.08 | Технология машиностроения / базовая подготовка | 72 | - | - | - | 72 |
| 6 | 15.02.10 | Мехатроника и робототехника (по отраслям)/ специалист по мехатронике и робототехнике | 25 | 4 | | | 29 |
| 7 | 15.02.16 | Технология машиностроения/Профессионалитет | 50 | 4 | | | 54 |
| 8 | 15.02.19 | Сварочное производство | 49 | 3 | | | 52 |
| 18.00.00 Химические технологии | | | | | | | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| | | | | | | | |
|---|----------|---|------------|------------|-----------|-----------|-------------|
| 9 | 18.02.12 | Технология аналитического контроля качества химических соединений | 37 | | | | 37 |
| 22.00.00 Технологии материалов | | | | | | | |
| 10 | 22.02.03 | Литейное производство чёрных и цветных металлов/ базовая подготовка | 20 | - | - | - | 20 |
| 11 | 22.02.04 | Металловедение и термическая обработка металлов /базовая подготовка | 40 | - | - | - | 40 |
| 12 | 22.02.05 | Обработка металлов давлением/базовая подготовка | 16 | - | - | - | 16 |
| 13 | 22.02.06 | Сварочное производство/базовая подготовка/ | 95 | - | - | - | 95 |
| 14 | 22.02.08 | Металлургическое производство (по видам производства) | 70 | 1 | | | 71 |
| 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта | | | | | | | |
| 15 | 23.02.02 | Автомобиле–и тракторостроение/базовая подготовка | 46 | - | - | - | 46 |
| 27.00.00 Управление в технических системах | | | | | | | |
| 16 | 27.02.07 | Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) | 50 | 4 | | 17 | 71 |
| 38.00.00 Экономика и управление | | | | | | | |
| 15 | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Квалификация –бухгалтер, специалист по налогообложению | 71 | | | | 71 |
| 16 | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Квалификация –бухгалтер | 25 | 2 | 30 | 5 | 62 |
| 17 | 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | | 59 | - | 39 | 98 |
| 18 | 38.02.06 | Финансы | | 24 | 15 | 5 | 44 |
| 40.00.00 Юриспруденция | | | | | | | |
| 18 | 40.02.02 | Правоохранительная деятельность/ базовая подготовка | 76 | | | | 76 |
| | 40.02.04 | Юриспруденция | | 26 | | 13 | 39 |
| Итого: | | | 900 | 145 | 45 | 79 | 1169 |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

=====

Таблица 8. Прием студентов на 1 курс в 2024 г

| № п/п | Код | Наименование специальности (профессии) | Форма обучения | | | | | | | | | | Всего зачислено | |
|---|----------|--|--------------------------------|-----------|------------------------|---|------------------------|--------------------------------|-----------|------------------------|---|------------------------|-----------------|----|
| | | | очная | | | | | заочная | | | | | | |
| | | | За счет бюджетных ассигнований | | | С полным возмещением стоимости обучения | | За счет бюджетных ассигнований | | | С полным возмещением стоимости обучения | | | |
| | | | Контр. цифры приема | Зачислено | Средний балл аттестата | Зачислено | Средний балл аттестата | Контр. цифры приема | Зачислено | Средний балл аттестата | Зачислено | Средний балл аттестата | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 10.00.00 Информационная безопасность | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 10.02.05 | Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем | 25 | 25 | 4,396 | 5 | 4,010 | - | - | - | - | - | - | 30 |
| 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 13.02.13 | Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | 25 | 25 | 3,978 | 6 | 3,412 | - | - | - | - | - | - | 31 |
| 15.00.00 Машиностроение | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 15.02.10 | Мехатроника и робототехника | 25 | 25 | 4,112 | 4 | 3,874 | | | | | | | 29 |
| 5 | 15.02.16 | Технология машиностроения | 25 | 25 | 4,072 | 7 | 3,983 | - | - | - | - | - | - | 32 |
| 6 | 15.02.19 | Сварочное производство | 25 | 25 | 3,792 | 5 | 3,364 | | | | | | | 30 |
| 22.00.00 Технологии материалов | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 22.02.08 | Металлургическое производство (по видам производства) | 50 | 50 | 3,651 | 7 | 3,212 | | | | | | | 57 |
| 27.00.00 Управление в технических системах | | | | | | | | | | | | | | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| № п/п | Код | Наименование специальности (профессии) | Форма обучения | | | | | | | | | | Все го зачи сле но |
|--|----------|---|-----------------------------------|---------------|------------------------------|--|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|--|----------------------------------|--------------------------------|
| | | | очная | | | | | заочная | | | | | |
| | | | За счет бюджетных ассигнований | | | С полным возмещением стоимости обучения | | За счет бюджетных ассигнований | | | С полным возмещением стоимости обучения | | |
| | | | Контр. цифры приема | Зачис лено | Средний балл аттестата | Зачис лено | Сред ний балл аттес тата | Контр. цифры приема | Зач ис ле но | Сред ний балл аттест ата | Зачи слен о | Средний балл аттестат а | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 8 | 27.02.07 | Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) | 25 | 25 | 3,978 | 6 | 3,554 | | | | 115 | 4,111 | 46 |
| 38.00.00 Экономика и управление | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Квалификация –бухгалтер, специалист по налогообложению | 25 | 25 | 4,159 | 3 | 4,111 | 15 | 15 | 4,273 | 7 | 4,111 | 48 |
| 10 | 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | - | - | - | 31 | 3,496 | - | - | - | 12 | 3,562 | 43 |
| 40.00.00 Юриспруденция | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 40.02.02 | Правоохранительная деятельность | 25 | 25 | 4,417 | - | - | - | - | - | - | - | 26 |
| 12 | 40.02.04 | Юриспруденция | | | | 29 | 4,110 | | | | 13 | 3,773 | 42 |
| | | ИТОГО | 250 | 250 | 3,895 | 106 | 3,496 | 15 | 15 | 3,98 | 46 | 3,771 | 417 |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

Таблица 9. Анализ сохранности контингента студентов очной формы обучения за последние 3 года

| № п/п | Критерии | 2021/2022 уч. год | 2022/2023 уч. год | 2023/2024 уч. год |
|-------|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1. | Контингент студентов на начало учебного года, чел. | 1079 | 1108 | 1091 |
| 2. | Прибыло, чел. | 7 | 5 | 17 |
| 3. | Выбыло, чел. | 79 | 82* | 127* |
| 4. | Контингент студентов на конец учебного года, чел. | 1007 | 1030 | 981 |

*) в том числе 37 человек – выпуск в феврале 2024 г.

Таблица 10. Анализ сохранности контингента студентов по курсам обучения за 2023/2024 уч.г.

| Курсы обучения | Контингент на начало учебного года, чел. | Прибыло | | Выбыло | | Контингент на конец учебного года, чел. |
|----------------|--|-------------|------------------|-------------|------------------|---|
| | | Всего, чел. | % от контингента | Всего, чел. | % от контингента | |
| 1-й | 297 | | | 22 | 7,41 | 275 |
| 2-й | 265 | 8 | 3,02 | 17 | 6,42 | 256 |
| 3-й | 287 | 6 | 0,02 | 31 | 10,80 | 262 |
| 4-й | 242 | 3 | 0,01 | 57 | 23,55 | 188 |
| Всего | 1091 | 17 | | 127 | | 981 |

Таблица 11. Причины отчисления студентов по курсам обучения за 2023/2024 учебный год

| № п/п | Причины отчисления | Курс обучения | | | | | | | | Всего | |
|-------|---|---------------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|-------|--------|
| | | 1-й | | 2-й | | 3-й | | 4-й | | | |
| | | чел. | %* | чел. | %* | чел. | %* | чел. | %* | чел. | %** |
| 1 | Переведено в другие образовательные организации | 2 | 9,09 | 1 | 5,88 | 2 | 6,45 | 2 | 10,00 | 7 | 7,78 |
| 2 | По собственному желанию | 20 | 90,91 | 9 | 52,94 | 18 | 58,06 | 8 | 40,00 | 55 | 61,11 |
| 2 | За невыполнение учебного плана (академическую неуспеваемость, как не приступившего к занятиям) по направлению подготовки в установленные сроки по неуважительным причинам | | | 7 | 41,18 | 11 | 35,48 | 10 | 50,00 | 28 | 31,11 |
| | ИТОГО: | 22 | 100,00 | 17 | 100,00 | 31 | 100,00 | 20 | 100,00 | 90 | 100,00 |

* - от общего числа отчисленных данного курса обучения

** - от общего числа отчисленных студентов

Таблица 12. Работа, направленная на сохранение контингента студентов

| п/п | Формы работы и проводимые мероприятия | Целевая аудитория | Ответственные за проведение | Результаты |
|-----|---|----------------------------|--|--|
| 1 | Мониторинг успеваемости | 1-4 курс | Преподаватели | Повышение % успеваемости |
| 2 | Индивидуальная работа с неуспевающими студентами | 1-4 курс | Зав. отделением Кураторы | Сохранение контингента |
| 3 | Мониторинг посещаемости | 1-4 курс | Методисты Кураторы | Повышение % посещаемости |
| 4 | Проведение малых педагогических советов | 1-4 курс | Зав. отделением Председатели УЦК Кураторы Преподаватели | Повышение % успеваемости Сохранение контингента |
| 5 | Классные часы по курсам | 1-4 курс | Кураторы | Ликвидация задолженностей |
| 6 | Родительские собрания | 1-4 курс | Зав. отделением Кураторы | Повышение % посещаемости |
| 7 | Индивидуальная работа с родителями | 1-4 курс | Зав. отделением Кураторы | Сохранение контингента |
| 8 | Работа по созданию оптимальных условий для овладения студентами будущей профессии | 1-4 курс в течение года | Администрация | Повышение интереса к получаемой специальности |
| 9 | Проведение профессиональных конкурсов, олимпиад | 1-4 курс в течение года | Председатели УЦК | Улучшение качества знаний |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

Таблица 13. Победители и призеры олимпиад, конкурсов профессионального мастерства

| № п/п | Мероприятие | ФИО участника | Место, номинация | Руководитель |
|-------|--|---|--|-----------------------------|
| 1 | Международный конкурс "Наш Союзмаш" | Горбачев В., Ляпин А., Прозоров Андрей, Хайретдинов Р., Целиков А., Чмиль А. | 1 место | Самуилов С.В.; Лудыков В.В. |
| 2 | Всероссийская олимпиада профессионального мастерства УГС 15.00.00 Машиностроение | Горбачев В. (4 курс, 15.02.08 Технология машиностроения) | 3 место | Суркова Е.Н. |
| 3 | Городской студенческий конкурс видеопоззии, посвященном 220-летию со дня рождения Ф.И. Тютчева "Как сердцу высказать себя" | Целиков А.(1 курс, 15.02.08 Технология машиностроения) | Номинация "Гражданская лирика" Лауреат 1 степени | Черман О.Ю. |
| | | Андреев Е. (1 курс, УК | Номинация "Любовная лирика"; Лауреаты 3 степени | |
| | | Подхватилин А. (1 курс спец.ЭО) | Номинация "Пейзажная лирика" Лауреаты 3 степени | |
| 4 | Открытый конкурс переводов | Лубов Е. (1 курс, спец. Сварочное производство) | 2 место - Номинация «Художественная проза» | Варламова В.А. |
| | | Серов Р.(4 курс, спец. Программирование в компьютерных системах) | 2 место -Номинация «Информационные технологии» | |
| 5 | VI городской студенческой научно-практической конференции «Транспорт будущего» | Шонова П; (3 курс, спец. Операционная деятельность в логистике) | 1 место- Секция «Экология и транспорт будущего» | Ильяш Ок. И. |
| | | Виногоров А. (3 курс, спец. Операционная деятельность в логистике) | 1 место- Секция «Технологии транспорта будущего» | |
| 6 | Городская викторина по математике День числа "ПИ" | Батова А. Попелич Е. (1 курс спец. Информационная безопасность); Макарова В., Смирнова И. (1 курс, спец. | Призер в номинации "Лучшее логическое мышление" | Никитина Е.В. |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

=====

| | | | | |
|---|---|--|---------|--------------|
| | | Правоохранительная деятельность) | | |
| 7 | Региональный чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы» по компетенции «Работы на токарных универсальных станках» | Нестеренков Д.(3 курс, спец. Технология машиностроения) | 2 место | Мальшев Е.С. |
| 8 | 1/2 Национального чемпионата по технологической стратегии «Профессионалы будущего» по направлению «Металлургия и технология материалов «Metal Cup» ПАО "Северсталь" | | 1 место | Суркова Е.Н. |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

Таблица 14. Численность студентов, получающих государственную академическую стипендию

| № п/п | Наименование ОП СПО | Распределение студентов, получающих стипендию, по курсам обучения | | | | | | | | Всего по всем курсам | |
|-------|---|---|--------------------|-----------------|--------------------|-----------------|--------------------|-----------------|--------------------|----------------------|--------------------|
| | | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | | 4 курс | | Всего студентов | Получают стипендию |
| | | Всего студентов | Получают стипендию | Всего студентов | Получают стипендию | Всего студентов | Получают стипендию | Всего студентов | Получают стипендию | | |
| 1. | 15.02.10 Мехатроника и робототехника (по отраслям) | 24 | 24 | | | | | | | 24 | 24 |
| 2. | 23.02.02 Автомобиле- и тракторостоение | | | 23 | 6 | 23 | 8 | | | 46 | 14 |
| 3. | 22.02.03 Литейное производство черных и цветных металлов | | | | | 20 | 4 | | | 20 | 4 |
| 4. | 22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов | | | | | 26 | 4 | 15 | 4 | 41 | 8 |
| 5. | 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) | 55 | 55 | | | | | | | 55 | 55 |
| 6. | 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения | | | 22 | 2 | 0 | 0 | 22 | 9 | 44 | 11 |
| 7. | 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем | 25 | 25 | 26 | 13 | 23 | 19 | 24 | 17 | 98 | 74 |
| 8. | 22.02.05 Обработка металлов давлением | | | 24 | 3 | | | 17 | 4 | 41 | 7 |
| 9. | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | 26 | 26 | 27 | 12 | 24 | 19 | 25 | 11 | 102 | 68 |
| 10. | 15.02.19 Сварочное производство | 27 | 27 | | | | | | | 27 | 27 |
| 11. | 22.02.06 Сварочное производство | | | 24 | 2 | 23 | 3 | 22 | 4 | 69 | 9 |
| 12. | 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | | | 24 | 10 | 20 | 11 | 25 | 17 | 69 | 38 |
| 13. | 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений | | | | | 23 | 18 | 15 | 13 | 38 | 31 |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 14. | 15.02.08 Технология машиностроения | | | | | 23 | 10 | 25 | 10 | 48 | 20 |
| 15. | 15.02.16 Технология машиностроения | 27 | 27 | 25 | 8 | | | | | 52 | 35 |
| 16. | 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) | 27 | 27 | 25 | 10 | | | | | 52 | 37 |
| 17. | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 24 | 24 | 23 | 14 | 22 | 18 | 24 | 19 | 93 | 75 |
| 18. | 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | 27 | 27 | | | | | | | 27 | 27 |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

Таблица 13. Выпуск специалистов в 2024 г.

| № п/п | Код | Наименование специальности | Форма обучения | | | | Всего |
|--|----------|---|--------------------------------|---|--------------------------------|---|------------|
| | | | очная | | заочная | | |
| | | | За счет бюджетных ассигнований | С полным возмещением стоимости обучения | За счет бюджетных ассигнований | С полным возмещением стоимости обучения | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 09.00.00 Информатика и вычислительная техника | | | | | | | |
| 2. | 09.02.03 | Программирование в компьютерных системах | 23 | 17 | - | - | 40 |
| 13.00.00 Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника | | | | | | | |
| 3. | 13.02.11 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) / базовая подготовка | 24 | - | - | - | 24 |
| 15.00.00 Машиностроение | | | | | | | |
| 4. | 15.02.08 | Технология машиностроения /базовая подготовка | 23 | - | - | - | 23 |
| 18.00.00 Химические технологии | | | | | | | |
| 5. | 18.02.01 | Аналитический контроль качества химических соединений | 21 | | | | 21 |
| 22.00.00 Технология материалов | | | | | | | |
| 6. | 22.02.03 | Литейное производство / базовая подготовка | 21 | - | - | - | 21 |
| 7 | 22.02.06 | Сварочное производство /базовая подготовка | 21 | | | | 21 |
| 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта | | | | | | | |
| 8 | 23.02.02 | Автомобиле–и тракторостроение /базовая подготовка | 19 | - | - | - | 19 |
| 38.00.00 Экономика и управление | | | | | | | |
| 9 | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 17 | - | - | - | 17 |
| 10 | 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике /базовая подготовка | - | 23 | - | 13 | 39 |
| 40.00.00 Юриспруденция | | | | | | | |
| 9 | 40.02.02 | Правоохранительная деятельность /базовая подготовка | 25 | 21 | - | | 46 |
| Итого: | | | 194 | 61 | - | 13 | 268 |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

Таблица 16. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, реализуемых в рамках программ подготовки специалистов среднего звена

| Профессия рабочего, должность служащего в рамках ОП СПО по выбору образовательной организации в соответствии с учебными планами | | Наименование ОП СПО с указанием кода | Кол-во обучающихся по ОП СПО по состоянию на 01.04.2024г. | Кол-во лиц, освоивших данную профессию рабочего, должность служащего за отчетный период | Кол-во лиц, получивших свидетельство о профессии рабочего, должности служащего |
|---|---|---|---|---|--|
| Код по ОК 016-94 | Наименование | | | | |
| 08.00.00 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство | | | | | |
| 18554 | Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования | 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения | 44 | 22 | |
| 10.00.00 Информационная безопасность | | | | | |
| 16199 | Оператор электронно-вычисленных и вычислительных машин | 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем | 81 | 33 | |
| 13.00.00. Электро и теплоэнергетика | | | | | |
| 18590 | Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования | 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | 95 | 25 | |
| 15.00.00 Машиностроение | | | | | |
| 19149 | Токарь | 15.02.08 Технология машиностроения (базовая подготовка) | 72 | 25 | |
| 18809 | Станочник широкого профиля | 15.02.16 Технология машиностроения / Профессионалитет | 25 | | |
| 16045 | Оператор станков с программным управлением | 15.02.16 Технология машиностроения / Профессионалитет | 25 | | |
| 18.00.00 Химические технологии | | | | | |
| 13321 | Лаборант химического анализа | 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений | 39 | 24 | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Профессия рабочего, должность служащего в рамках ОП СПО по выбору образовательной организации в соответствии с учебными планами | | Наименование ОП СПО с указанием кода | Кол-во обучающихся по ОП СПО по состоянию на 01.04.2024г. | Кол-во лиц, освоивших данную профессию рабочего, должность служащего за отчетный период | Кол-во лиц, получивших свидетельство о профессии рабочего, должности служащего |
|---|--|---|---|---|--|
| Код по ОК 016-94 | Наименование | | | | |
| 22.00.00. Технологии материалов | | | | | |
| 12963 | Контролёр в литейном производстве | 22.02.03 Литейное производство чёрных и цветных металлов (базовая подготовка) | 43 | | |
| 13263 19100 | Лаборант-металлограф Термист | 22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов (базовая подготовка) | 44 | 18 | |
| 15655 | Оператор –кузнец на автоматических и полуавтоматических линиях | 22.02.05 Обработка металлов давлением (базовая подготовка) | 44 | | |
| | Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом | 22.02.06 Сварочное производство (базовая подготовка) | 95 | 24 | |
| 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта | | | | | |
| 18144 | Сборщик деталей и изделий | 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение/ базовая подготовка | 66 | 23 | |
| 38.00.00 Экономика и управление | | | | | |
| 23369 | Кассир | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | 91 | 24 | |

Структура и содержание образовательных программ

Структура подготовки специалистов среднего звена в академии ориентирована на удовлетворение потребности в кадрах предприятий Колпинского района города.

Содержание подготовки обучающихся соответствует федеральным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по соответствующим специальностям. На основе требований ФГОС и с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов в ОУ разработаны программы подготовки специалистов среднего звена по реализуемым специальностям и профессии, которые ежегодно проходят процедуру обновления.

Таблица 15. Обновление программ

| Обновление образовательных программ | Подход |
|--|--|
| Общеобразовательные предметы | Интеграция общеобразовательных предметов и профессиональной подготовки |
| Общепрофессиональные дисциплины | Исключение дублирования в курсах общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей |
| Профессиональные модули | Увеличение доли практического обучения в профессиональных модулях |
| Сокращение сроков обучения | до 6 месяцев |

Образовательный процесс обеспечен всеми необходимыми документами: ФГОС, образовательными программами по всем специальностям СПО, учебно-методическим комплексом. Образовательные программы предусматривают обеспечение качественного профессионального образования, учитывающего не только требования ФГОС СПО, но и профессиональных стандартов по профессиям, по которым ведется подготовка в ОУ.

Учебный процесс в ОУ организуется согласно учебным планам, графикам учебного процесса, рабочим учебным программам, календарно-тематическим планам.

Учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок обучения, распределение обязательной учебной нагрузки студента в часах. Учебные планы рассматриваются на педагогических советах ОУ, утверждаются директором академии.

Для образовательных программ, разработанных на основе ФГОС третьего поколения структура учебных планов соответствует требованиям структуры программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки и срока получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения) ФГОС по специальностям. Для образовательных программ, разработанных на основе актуализированных ФГОС, учебные планы разработаны с учетом примерных основных образовательных программ и в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена, указанной в Перечне профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 г. № 336 (в редакции от 07.11.2024 г.)

Рабочие программы учебных дисциплин регламентируют последовательность изучения содержания учебной дисциплины и включают перечень необходимых практических и

лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов (если имеются в учебном плане), список основной и дополнительной литературы.

Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин, согласованы с работодателем. Имеются рабочие программы практик.

Учебные планы, рабочие учебные программы, программы воспитания, календарный план воспитательной работы, календарно-тематические планы преподавателей, учебные пособия, методические указания к курсовому и дипломному проектированию, методические указания по выполнению лабораторно-практических работ, дидактический материал, составляют комплекс учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются академией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

Вариативная часть учебных циклов ППССЗ в объеме, определяемом ФГОС СПО по соответствующей специальности, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Общий объем часов, отведенный на общеобразовательную составляющую образовательных программ, разработанных на основе ФГОС составляет 1476 часов.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Допускается проведение занятий по одной дисциплине парами. Последовательность и чередование занятий в группе определяется расписанием занятий.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения, завершающих обучение по ФГОС третьего поколения, предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные. Консультации определяются по каждой дисциплине.

В образовательных программах, разработанных по ФГОС 4 и 5 поколений, консультации предусмотрены только в период проведения экзаменов по общеобразовательным дисциплинам в объеме 10 часов на группу.

Процедуры текущего контроля, предварительной и промежуточной аттестации выполняются в соответствии с положением

По завершению изучения предметов, дисциплины, МДК или модуля обучающиеся проходят обязательную промежуточную аттестацию.

Формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен.

В соответствии с рабочими учебными планами специальностей на учебный год разработан график учебного процесса. В графике для каждой учебной группы отражены календарные сроки теоретического и практического обучения, промежуточных и итоговых аттестаций и каникул.

Организация учебного процесса подчиняется стабильному расписанию учебных занятий

по семестрам, утвержденному директором академии. Корректировка расписания осуществляется в случае болезни преподавателя. Заведующий учебной частью осуществляет контроль выполнения расписания занятий. При составлении расписания учитываются нормативы загруженности студентов -36 часов в неделю., включая все виды аудиторной и внеаудиторной деятельности. Все виды учебных занятий обязательны для посещения студентами. Студенты могут ознакомиться с расписанием учебных занятий на сайте ОУ и стендах в холле Академии на 3 этаже.

Расписания строятся с целью оптимизации работы как студентов, так и преподавателей.

Аудиторный фонд позволяет организовать занятия в одну смену.

Аудиторные занятия при освоении профессиональных образовательных программ сопровождаются самостоятельной работой студентов. Удельный вес самостоятельной работы студента в структуре освоения отдельной дисциплины, МДК соответствует требованиям образовательных стандартов.

Учет занятий ведется в журналах теоретического и практического обучения.

Ежемесячно ведется контроль за выполнением учебной нагрузки преподавателями, выполнение учебных планов групп, соблюдением преподавателями трудовой дисциплины.

Промежуточная аттестация по профессиональным модулям проводится в форме экзамена с использованием комплекта оценочных средств, согласованных с работодателями. Экзамен по модулю проводится после полного освоения программы профессионального модуля, включающую в себя междисциплинарные курсы и все виды практик, и представляет собой форму оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик. К проведению экзаменов по модулям привлекаются представители работодателей. Промежуточная аттестация по профессиональным модулям может проводиться в форме демонстрационного экзамена.

Качество обученности оценивается итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация устанавливает соответствие уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС.

В Академии предусмотрены следующие виды аттестационных испытаний:

-защита дипломных проектов/работ (результаты Государственной итоговой аттестации в 2023 г.-защита дипломных работ/проектов представлены в таблице № 18)

-демонстрационный экзамен, (результаты Государственной итоговой аттестации в 2024 г.- демонстрационный экзамен представлены в таблице № 19)

За отчетный период в академии все учебные планы по реализуемым ОП СПО ППССЗ выполнены в полном объеме в соответствии с утвержденной педагогической нагрузкой

Таблица 15. Сведения о местах проведения практик по ОП СПО

| № п/п | Код и наименование специальности | Наименование вида практики в соответствии с учебным планом | Место проведения практики | Реквизиты и сроки действия договоров |
|-------|--|--|---|--------------------------------------|
| 1. | 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | учебная | мастерские Академии | |
| | | | ПАО Россети Ленэнэрго | 22-1024 от 10.03.2022 |
| | | | АО «КМЗ-«Ижора-Металл» | б/н от 20.01.2021 |
| | | | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им.П.Г.Коробкова» | 01219-8/23-34 20.03.2023 |
| | ООО «Компания СтальТД» | 470/18 от 07.03.2018 | | |
| 2. | 15.02.08 Технология машиностроения | учебная | мастерские Академии | |
| | | | АО «АЭМ-технологии» | АЭМ-т/ДП2022/12 от 18.01.2022 |
| | | | АО «КМЗ-«Ижора-Металл» | б/н от 20.01.2021 |
| | | | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им.П.Г.Коробкова» | 01219-8/23-34 20.03.2023 |
| | АО «Ижорский трубный завод» | 12/8 от 14.10.2019 | | |
| 3. | 22.02.06 Сварочное производство | учебная | мастерские Академии | |
| | | производственная | АО «КМЗ-«Ижора-Металл» | б/н от 20.01.2021 |
| | | | АО «АЭМ-технологии» | АЭМ-т/ДП2022/12 от 18.01.2022 |
| | | | ООО «Ижорские сварочные материалы» | ИСМ/У-28-2025 от 12.03.25 |
| | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им.П.Г.Коробкова» | 01219-8/23-34 20.03.2023 | | |
| 4. | 22.02.03 Литейное производство черных и цветных металлов | учебная | мастерские Академии | |
| | | производственная | АО «АЭМ-технологии» | АЭМ-т/ДП2022/12 от 18.01.2022 5 |
| | | | Филиал ООО «ИЗ-КАРТЭКС им.П.Г.Коробкова» Литейное производство» | 12/43 от 25.04.19 |
| | | | Публичное акционерное общество «КАМАЗ» | 2758/51/01130-25 от 24.02.2025 |
| 5. | 22.02.04 | учебная | мастерские Академии | |
| | | производственная | Публичное акционерное общество «КАМАЗ» | 2758/51/01130-25 от 24.02.2025 |
| | | | АО «АЭМ-технологии» | АЭМ-т/ДП2022/12 от 18.01.2022 5 лет |

| № п/п | Код и наименование специальности | Наименование вида практики в соответствии с учебным планом | Место проведения практики | Реквизиты и сроки действия договоров |
|-------|---|--|---|--------------------------------------|
| | Металловедение и термическая обработка металлов | | АО «КМЗ-«Ижора-Металл» | б/н от 20.01.2021 |
| | | | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им.П.Г.Коробкова» | 01219-8/23-34 20.03.2023 |
| 6. | 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение | учебная | мастерские и на предприятиях | |
| | | производственная | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им.П.Г.Коробкова» | 01219-8/23-34 20.03.2023 |
| | | | СПб ГУП «Пассажиравтотранс» | б/н от 01.02.18 |
| | | | ООО «Ресурс» | 470/9 от 12.03.18 |
| | | | АО «АЭМ-технологии» | АЭМ-т/ДП2022/12 от 18.01.2022 5 лет |
| 7. | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | учебная | Учебные классы Академии | |
| | | производственная | АО «АЭМ-технологии» | АЭМ-т/ДП2022/12 от 18.01.2022 5 лет |
| | | | УФСИН | б/н от 16.03.2022 |
| | | | ООО «Вектор» | б/н от 04.12.19 |
| | | | ФКУ Колпинская ВК УОШН | 12/35 от 12.12.19 |
| | | | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им.П.Г.Коробкова» | 01219-8/23-34 20.03.2023 |
| | | | Военный комиссариат | б/у от 17.01.18 |
| | | | УПФР в Колпинском р-не | 08.04.2016 год |
| | | | ООО «ЛЕНТА» | № 1 от 25.05.17 |
| 8. | 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) | учебная | мастерские Академии | |
| | | производственная | Публичное акционерное общество «Северсталь» | 1000-204-000001534 от 24.02.2025 |
| | | | АО «АЭМ-технологии» | АЭМ-т/ДП2022/12 от 19.06.2024 |
| | | | АО «КМЗ-«Ижора-Металл» | б/н от 20.01.2021 |
| | | | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им.П.Г.Коробкова» | 01219-8/23-34 20.03.2023 |
| | | | ООО «Ижорские сварочные материалы» | ИСМ/У-28-2025 от 12.03.25 |
| 9. | 08.02.08 | учебная | мастерские Академии | |
| | | производственная | Акционерное общество «Ленпромгаз» | 12/173 от 07.04.2021 |
| | | | АО «КМЗ-«Ижора-Металл» | б/н от 20.01.2021 |

| № п/п | Код и наименование специальности | Наименование вида практики в соответствии с учебным планом | Место проведения практики | Реквизиты и сроки действия договоров |
|-------|---|--|---|--------------------------------------|
| | Монтаж и эксплуатация систем газоснабжения | | Публичное акционерное общество «Северсталь» | 1000-204-000001534 от 24.02.2025 |
| 10. | 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем | учебная | мастерские Академии | |
| | | производственная | Публичное акционерное общество «Северсталь» | 1000-204-000001534 от 24.02.2025 |
| | | | АО «АЭМ-технологии» | АЭМ-т/ДП2022/12 от 18.01.2022 5 лет |
| | | | АО «КМЗ-«Ижора-Металл»» | б/н от 20.01.2021 |
| | | | ООО «ИЗ-КАРТЭКС им.П.Г.Коробкова» | 01219-8/23-34 20.03.2023 |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

Таблица 18. Результаты Государственной итоговой аттестации в 2024 г.-защита дипломных работ/проектов

| Специальность | Количество студентов | Отлично | | Хорошо | | Удовлетворительно | | Неудовлетворительно | | % качества | % успеваемости | Средний балл по специальности |
|----------------|----------------------|------------|-------|-----------|-------|-------------------|-------|---------------------|------|------------|----------------|-------------------------------|
| | | Абс. | % | Абс. | % | Абс. | % | Абс. | % | | | |
| 09.02.03 | 40 | 21 | 59,57 | 14 | 29,79 | 5 | 10,64 | 0 | 0,00 | 89,36 | 100,00 | 4,5 |
| 13.02.11 | 24 | 16 | 66,67 | 8 | 33,33 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 4,7 |
| 15.02.08 | 23 | 19 | 82,61 | 4 | 17,39 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 4,8 |
| 18.02.01 | 21 | 12 | 57,14 | 9 | 42,86 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 4,6 |
| 22.02.03 | 21 | 8 | 38,10 | 8 | 38,10 | 5 | 23,81 | 0 | 0,00 | 76,19 | 100,00 | 4,1 |
| 22.02.06 | 21 | 12 | 57,14 | 4 | 19,05 | 5 | 23,81 | 0 | 0,00 | 76,19 | 100,00 | 4,3 |
| 23.02.02 | 19 | 15 | 78,95 | 4 | 21,05 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 4,8 |
| 38.02.01 | 17 | 13 | 76,47 | 3 | 17,65 | 1 | 5,88 | 0 | 0,00 | 94,12 | 100,00 | 4,7 |
| 38.02.03 | 23 | 17 | 73,91 | 5 | 21,74 | 1 | 4,35 | 0 | 0,00 | 95,65 | 100,00 | 4,7 |
| 40.02.02 | 46 | 22 | 47,83 | 22 | 47,83 | 2 | 2,63 | 0 | 0,00 | 95,65 | 100,00 | 4,4 |
| 38.02.03/Заочн | 13 | 11 | 84,62 | 2 | 15,38 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 4,8 |
| | 268 | 157 | | 85 | | 17 | | | | | | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

Таблица 19. Результаты Государственной итоговой аттестации в 2024 г.-демонстрационный экзамен

| Специальность | Количество студентов | Отлично | | Хорошо | | Удовлетворительно | | Неудовлетворительно | | % качества | % успеваемости | Средний балл по специальности |
|---------------|----------------------|-----------|----|-----------|----|-------------------|-------|---------------------|------|------------|----------------|-------------------------------|
| | | Абс. | % | Абс. | % | Абс. | % | Абс. | % | | | |
| 13.02.11 | 24 | 13 | 54 | 10 | 42 | 1 | 40,00 | 0 | 0,00 | 95,83 | 100,00 | 4,5 |
| 22.02.06 | 21 | 11 | 52 | 7 | 33 | 3 | 12,50 | 0 | 0,00 | 85,71 | 100,00 | 4,4 |
| 38.02.01 | 17 | 6 | 35 | 4 | 24 | 7 | 3,03 | 0 | 0,00 | 58,82 | 100,00 | 3,9 |
| | 62 | 30 | | 21 | | 11 | | | | | | |

Выводы к разделу 3:

Структура подготовки специалистов соответствует имеющейся лицензии и отражает кадровую потребность региона. Условия обеспечения содержания и качество подготовки обучающихся соответствует требованиям ФГОС и оцениваются как достаточные. В процессе самообследования были подвергнуты анализу учебные планы специальностей, реализуемым в Учреждении. Все планы соответствуют требованиям ФГОС СПО и нормативно - правовым документам. Обеспеченность рабочими программами составляет 100%. Учебный процесс полностью обеспечен календарно - тематическими планами. Процент сформированности УМК контрольно-оценочными средствами, методическими указаниями по выполнению самостоятельной работы, по выполнению лабораторно -практических работ составляет 100 %. Учебные планы, программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, МДК (в т. ч. практической части программ) выполняются и реализовываются в полном объеме по каждой ОП, содержание программ поддерживается в актуальном состоянии в соответствии с требованиями работодателя и учредителя. Своевременно корректируются компоненты УМК в соответствии с требованиями работодателя.

4. Организация учебного процесса

Учебный процесс СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий» осуществляется в соответствии со следующими локальными нормативными актами, разработанными в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими подзаконными актами:

Таблица 20. Локальные акты, регламентирующие образовательный процесс

| № п/п | Наименование локального акта | Кем утвержден, дата утверждения | Основные положения |
|-------|--|----------------------------------|---|
| 1. | Порядок разработки и утверждения образовательных программ | Утверждён директором 02.02.2024 | Описан порядок разработки и утверждения образовательных программ в СПб ГБПОУ «АПТ» |
| 2. | Положение о режиме занятий обучающихся | Утверждён директором 02.02.2024 | Регламентирует режим занятий обучающихся |
| 3. | Положение о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательной программе | Утверждено директором 02.02.2024 | Функции и состав государственных экзаменационных комиссий, формы и содержание государственной итоговой аттестации, порядок предварительной защиты выпускной квалификационной работы, порядок проведения государственной итоговой аттестации, порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, порядок подачи и рассмотрения апелляций, порядок присвоения квалификации и выдачи документа об образовании |
| 4. | Правила внутреннего распорядка для обучающихся | Утверждено директором 02.02.2024 | Основные права и обязанности, обучающихся в учреждении |
| 5 | Положение об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья | Утверждено директором 01.10.2021 | организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья |
| 6 | О хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся | Утверждён директором 02.02.2024 | Регламентирует порядок и сроки хранения документации |
| 7 | Положение о педагогическом совете Учреждения | Утверждено директором 27.10.2016 | Основные направления деятельности, состав, порядок формирования и структура педагогического совета |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| № п/п | Наименование локального акта | Кем утвержден, дата утверждения | Основные положения |
|-------|--|----------------------------------|---|
| 8 | Порядок, форма, организация проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их периодичность и система оценок | Утверждён директором 02.02.2024 | Текущий контроль знаний студентов, промежуточная аттестация |
| 9 | Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю | Утверждено директором 09.04.2019 | Состав экзамена (квалификационного). Условия допуска к экзамену (квалификационному). Порядок проведения экзамена (квалификационного). Основные условия подготовки к экзамену (квалификационному). Структура аттестационной комиссии для проведения экзамена (квалификационного) |
| 10 | Положение о фонде оценочных средств (далее ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся | Утверждено директором 09.04.2019 | Цели и задачи формирования ФОС, разработка ФОС и ответственность, экспертиза и согласование ФОС, структура и содержание ФОС, хранение ФОС. |
| 11 | Положение о прекращении образовательных отношений с обучающимися по образовательным программам СПО | Утверждено директором 02.02.2024 | о прекращении образовательных отношений с обучающимися по образовательным программам СПО |
| 12 | Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования | Утверждено директором 02.02.2024 | Порядок прохождения практики |
| 13 | Положение по организации выполнения и защиты курсового проекта (работы) при реализации ППССЗ | Утверждено директором 09.04.2019 | Организация разработки тематики курсовых работ (проектов), требования к структуре курсовой работе (проекта), организация выполнения курсовой работы (проекта), хранение курсовой работы (проекта) |
| 14 | Положение по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий при реализации ППССЗ | Утверждено директором 09.04.2019 | Организация, требования к структуре, оформление, хранение |
| 15 | Положение по планированию и организации самостоятельной | Утверждено директором 09.04.2019 | Общие положения. Организация самостоятельной работы обучающихся. |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| № п/п | Наименование локального акта | Кем утвержден, дата утверждения | Основные положения |
|-------|--|----------------------------------|---|
| | работы, обучающихся при реализации ППССЗ | | Планирование самостоятельной работы обучающихся. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся. Руководство самостоятельной работой обучающихся. Система контроля (мониторинг) самостоятельной работы обучающихся. Документальное оформление самостоятельной работы обучающихся |
| 16 | Порядок зачёта в СПб ГБПОУ «АПТ», результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, ДОП полученных в других образовательных организациях | Утверждён директором 02.02.2024 | Порядок перезачёта при переводе студентов |
| 17 | Положение о дополнительном образовании для детей и взрослых | Утверждено директором 09.04.2019 | Регламентирует получение дополнительного образования детей и взрослых |
| 18 | Положение о мониторинге качества результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования | Утверждено директором 09.04.2019 | Объект и предмет мониторинга |
| 19 | Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам | Утверждён директором 22.02.2024 | Регламентирует порядок организации и осуществления ГИА по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам |
| 20 | Положение о порядке заполнения, учета выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов | Утверждено директором 09.04.2019 | Порядок заполнения, учета выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов |

Организация учебного процесса в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) и на основании локальных нормативных актов.

Образовательный процесс реализуется посредством теоретических и практических занятий. Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствует присваиваемой квалификации, определены содержанием образовательных программ, разрабатываемых совместно с заинтересованными работодателями.

По всем реализуемым в академии специальностям разработаны образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП), включающие в себя элементы учебно-методического и программного обеспечения. Образовательные программы ежегодно пересматриваются и корректируются с учетом развития современной экономики и технологий. Программы согласуются с работодателями в части содержания тематики профессиональных модулей, практик и программы государственной итоговой аттестации.

Организация самостоятельной работы студентов проводится с целью закрепления полученных знаний их систематизации, углубления и расширения. В образовательном процессе самостоятельная работа включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, профессиональному модулю, МДК.

Перечень видов самостоятельной работы, необходимых и достаточных для определения уровня освоения обучающимся программы дисциплины, профессионального модуля, МДК и подлежащих контролю, фиксируются в рабочей программе дисциплины, профессионального модуля и фондах оценочных средств.

Текущий контроль знаний студентов проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, междисциплинарный курс профессиональный модуль как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии, Интернет-тестирование. Текущий контроль знаний может проводиться на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля, сформированных профессиональных и общих компетенций.

Преподаватели в своей работе используют:

- интерактивные формы обучения, в том числе с использованием элементов дистанционных технологий, обучающих программ и мультимедийных технологий.

Внедрение информационных технологий в учебный процесс дает возможность существенно изменить его содержание и формы и способствует формированию информационной компетентности выпускников.

Информационные технологии с успехом используются на самых различных по содержанию и организации учебных и внеурочных занятиях.

Широко в учебном процессе используются электронные учебники и учебные пособия, с помощью которых студенты могут самостоятельно изучать дисциплины, прибегая к помощи преподавателя лишь в качестве консультанта.

В рамках реализации ФГОС СПО промежуточная аттестация в образовательной организации проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям к результатам освоения образовательной программы СПО. Основные виды промежуточной аттестации регламентированы Положением «Порядок, форма, организация, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их периодичность и система оценок».

Организация практики

Важной составляющей профессиональной подготовки обучающихся являются практики. Организация практики в Академии осуществляется в соответствии с:

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования

В рамках ОП СПО осуществляется практическая подготовка обучающихся. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов

работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепления, развитие практических навыков и компетенций. Практическая подготовка осуществляется в образовательной организации и в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

В процессе анализа организации и проведения практической подготовки обучающихся было установлено:

В целях реализации практической подготовки обучающихся в Академии разработаны Программы практик согласно соответствующим учебным планам и являющиеся составной частью ППССЗ по реализуемым в Академии специальностям. Для оценки прохождения производственной практики разработаны пакеты отчетной документации (дневник производственной практики, отчет о прохождении производственной практики, характеристика, аттестационный лист).

Все виды практики реализуются в соответствии с календарным учебным графиком. – Учебная практика проходит в кабинетах и лабораториях Академии, имеющих специальное оснащение.

Производственная практика реализуется в профильных организациях, перечень которых указан в Приложении 1 на основании договоров.

К производственной практике по ПМ допускаются обучающиеся, освоившие теоретическое обучение по соответствующему модулю. Направление на производственную практику оформляется приказом Директора Академии с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией.

Обучающиеся заочной формы обучения, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, проходят учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Со стороны Академии осуществляется систематический контроль реализации программы практики и условий проведения практики профильными организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

Работа с профильными организациями показала, что профессиональные базы заинтересованы в грамотных молодых специалистах, знающих проблемы производства и умеющих их решать. По мнению представителей работодателей, студенты могут работать самостоятельно, умеют принимать правильные решения, проявляют большое стремление к освоению практических навыков. Профильные организации имели возможность наблюдать работу студентов в течение длительного времени и на этом основании провести профессиональный отбор

Взаимодействие образовательной организации с работодателями осуществляется по следующим направлениям:

- заключение договоров о сотрудничестве, которое предусматривает использование учреждений работодателей, как учебной базы для студентов;
- привлечение сотрудников работодателей в качестве руководителей производственных практик, выпускных квалификационных работ;
- участие работодателей в формировании и реализации образовательных программ;
- проведение ознакомительных экскурсий на предприятия.

Обучение в образовательной организации завершается государственной итоговой аттестацией. Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО. В академия государственная итоговая аттестация в 2024 году проходила в форме:

- демонстрационного экзамена и защиты дипломной работа/дипломного проекта для специальностей 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям, 22.02.06 Сварочное производство;
- защиты дипломной работы/дипломного проекта по остальным специальностям.

В рамках мониторинга качества общеобразовательной подготовки обучающихся первых курсов образовательных организаций среднего профессионального образования, проходящих обучение на базе основного общего образования, и обучающихся по образовательным программам СПО на базе основного общего образования, завершивших освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем учебном году академия приняла участие во всероссийских проверочных работах.

Таблица 21. Результаты участия во всероссийских проверочных работах

| № п/п | Наименование ОП СПО с указанием кода | Кол-во обучающихся по ОП СПО | Общее кол-во обучающихся по ОП СПО, принявших участие в ВПР | Отметки, % | | | |
|-------|---|------------------------------|---|------------|-------|-------|-------|
| | | | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1 | Метапредметные результаты обучения Прием 2022 | 277 | 208 | 0 | 18,27 | 57,21 | 24,52 |
| 2 | Метапредметные результаты обучения Прием 2023 | 291 | 249 | 1,61 | 36,95 | 58,63 | 2,81 |
| 3 | Математика Прием 2022 год | 102 | 77 | 1,3 | 36,36 | 62,34 | - |
| 4 | Математика Прием 2023 год | 239 | 197 | 0,51 | 32,49 | 61,93 | 5,08 |
| 5 | Химия Прием 2022 год | 25 | 23 | 26,09 | 52,17 | 21,74 | - |
| 6 | Обществознание Прием 2023 год | 26 | 19 | 5,26 | 78,95 | 15,79 | - |
| 7 | Информатика Прием 2022 год | 25 | 17 | - | - | 58,82 | 41,18 |
| 8 | Информатика Прием 2023 год | 26 | 23 | 4,35 | 39,13 | 43,48 | 13,04 |
| 9 | Физика Прием 2022 год | 125 | 109 | 1,83 | 20,18 | 55,05 | 22,94 |

Сетевое взаимодействие

Ввиду того, что усилена актуальность выстраивания партнерских отношений с общеобразовательными организациями, в рамках профориентации, Академия промышленных технологий выстраивает сетевое взаимодействие с школами колпинского района. В 2023 году заключено два сетевых договора. Данный вид взаимодействия образовательных учреждений показал уверенные результаты в вопросе профориентации старшеклассников, выявлении интересов и способностей учащихся школ. В условиях реализации внеурочной деятельности, учащиеся получают первые профессиональные знания и навыки.

Таблица 22. Перечень реализуемых программ по сетевым договорам

| Наименование программы | Школа | Направление программы | Количество часов по программе | Срок обучения | Количество обучающихся в 1 группе | Количество групп | Возраст обучающихся |
|--|-------------------|-----------------------------------|-------------------------------|---------------|-----------------------------------|------------------|---------------------|
| Инженерная графика с основами 3D-Моделирования в программе AutoCAD | ГБОУ СОШ 258 | техническое | 60 | 1 уч. год | 20 | 1 | 15 лет (9 класс) |
| Реализация внеурочной деятельности | ГБОУ Гимназия 402 | техническое и естественно-научное | 134 | 1 уч. год | 25 | 3 | 15 лет (9 класс) |

Выводы к разделу 4:

В целях реализации компетентностного подхода, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, обучающихся в образовательной организации предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой.

При реализации ОПССЗ в образовательной организации используются различные современные образовательные технологии.

Оценка качества освоения ОПССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих ОПССЗ созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции.

Практикоориентированную подготовку обучающихся обеспечивает учебная и производственная практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Организация учебного процесса соответствует действующим нормативным правовым документам в сфере образования, внутренним локальным нормативным актам, установленным Уставом образовательной организации ФГОС СПО в части требований к условиям реализации ПССЗ и оцениванию качества освоения ПССЗ.

5. Востребованность выпускников

Деятельность Академии, связанная с трудоустройством выпускников, осуществляется на основе сотрудничества с работодателями Санкт-Петербурга и Ленинградской области - ведущими социальными и промышленными партнерами Академии. Основной задачей при содействии в трудоустройстве выпускников является ориентация студентов на трудовую деятельность по полученной специальности, и дальнейшее развитие в выбранном направлении. На постоянной основе в Академии проводятся встречи, обучающихся с работодателями, Дни карьеры, экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления, обучающихся с возможными вариантами дальнейшего трудоустройства.

В целях повышения конкурентоспособности и мобильности выпускников на рынке труда, в Академии реализуются дополнительные образовательные программы, позволяющие выпускникам дополнительно к основному диплому получить еще несколько профессий/квалификаций. Развитие в Академии системы дополнительного образования также способствует повышению востребованности выпускников. В рамках дополнительного образования студенты Академии осваивают, как родственные и смежные профессии, соответствующие их основному профилю, так, и другие, требующие более длительной подготовки. Заключенные Академией и ведущими предприятиями города договоры о сотрудничестве, позволяют обучающимся проходить производственную практику по специальности, а предприятиям участвовать в подготовке кадров. В 2024 году в Академии промышленных технологий реализован проект «Погружение в профессию», для участия в проекте была выбрана группа обучающихся по специальности «Обработка металлов давлением», для которой сформировано индивидуальное расписание занятий с возможностью трудоустройства на предприятия ОПК. По итогам реализации получены положительные отзывы о студентах от работодателей. В ходе реализации проекта, студенты получили дополнительные/смежные профессии: стропальщика и машиниста манипулятора, обучение проходило за счет средств работодателя.

В 2024 г. из 226 выпускников, трудоустроенных 114 человека, продолжают обучение в ВУЗах – 48 человек, призваны в ряды ВС РФ - 50 человек, индивидуальные предприниматели – 1 человек и самозанятые -13человек.

Отзывы от работодателей по качеству подготовки выпускников положительные. Предприятия систематически обращаются в Академию для подбора персонала среди выпускников.

Путем анкетирования отслеживается карьерный путь каждого выпускника после окончания Академии. Выпускникам оказывается содействие в трудоустройстве. На стендах, в социальных сетях и на сайте учебного заведения, размещаются и обновляются вакансии.

В холле академии размещён стенд «Высшее образование», на котором размещается актуальная информация о возможностях получения высшего образования для выпускников академии, проводятся встречи с представителями ВУЗов.

Таблица 23. Востребованность выпускников

| № п/п | Показатели | 09.00.00 | 13.00.00 | 15.00.00 | 22.00.00 | 23.00.00 | 38.00.00 | 40.00.00 | Итого |
|-------|--|--------------------------------------|------------------------|----------------|-----------------------|---|------------------------|---------------------------------|-------|
| | | Информатика и вычислительная техника | Электротеплоэнергетика | Машиностроение | Технологии материалов | Техника и технологии наземного транспорта | Экономика и управление | Правоохранительная деятельность | |
| | | 09.02.03 | 13.02.11 | 15.02.08 | 22.02.03 22.02.06 | 23.02.02 | 38.02.01 38.02.03 | 40.02.02 | |
| 1. | Общее количество выпускников | 40 | 24 | 23 | 21+21 | 19 | 17+36 | 46 | 255 |
| 2. | Всего трудоустроены, в том числе: | 17 | 12 | 11 | 9+10 | 9 | 8+23 | 25 | 124 |
| 3. | по направлению специальности | 15 | 9 | 10 | 8+6 | 8 | 6+19 | 20 | 101 |
| 4. | не по специальности | 2 | 3 | 1 | 1+2 | 1 | 2+4 | 5 | 21 |
| 5. | самозанятые | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1+3 | 3 | 13 |
| 6. | индивидуальные предприниматели | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 7. | Распределены по другим каналам занятости, в том числе: | 20 | 11 | 9 | 11 | 12 | 8+10 | 17 | 98 |
| 8. | продолжают обучение в образовательной организац | 9 | 4 | 4 | 3 | 6 | 6+7 | 9 | 48 |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| | | | | | | | | | |
|----|--|----|---|---|---|---|-----|---|----|
| | ии высшего образован ия | | | | | | | | |
| 9. | призваны в ряды ВС РФ | 11 | 7 | 8 | 8 | 6 | 2+3 | 8 | 50 |
| 10 | в отпуске по уходу за ребенком | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | прочие | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Количес тв во выпускни ков, обративш ихся в службу занятости в течение одного года после окончани я УЗ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Выводы к разделу 5:

По результатам проведенного самообследования по востребованности выпускников Академии за 2024 год сделаны следующие выводы:

- Регулярно, в течение учебного года, студенты посещают экскурсии на предприятия Санкт-Петербурга.

- Совместно с Агентством занятости населения Колпинского района проводятся совместные мероприятия (дни открытых дверей, Дни карьеры, участие в ярмарках вакансий, круглые столы с ведущими работодателями района), в рамках трудоустройства выпускников, с учетом современной экономической ситуации.

- Постоянно ведется активный поиск новых партнеров-предприятий для прохождения практики и дальнейшего трудоустройства выпускников.

- Для студентов выпускных курсов проводятся встречи с работодателями, ориентированные на прохождение практики и дальнейшее трудоустройство студентов.

- Проводятся встречи с представителями ВУЗов, где обучающиеся получают информацию о возможностях получения высшего образования.

6. Качество кадрового обеспечения

Педагогический состав Учреждения:

- педагогических работников - 73 человек;
- штатных преподавателей 56 человека;
- внутренних совместителей преподавателей -25 человек.

За 2024 год принято: 7 преподавателей, уволено: 4 преподавателей. Наблюдается тенденция приема на работу преподавателей в возрасте до 40 лет, имеющих практический опыт работы.

За 2024 год прошли обучение на курсах повышения квалификации:
педагогические работники - 43 человека, из них - 33 преподавателя.

Установленный объем и продолжительность курсов повышения квалификации- 36 - 72 часа.

Приоритетные направления повышения квалификации педагогических работников: информационно-коммуникационные технологии, современные педагогические технологии, управление качеством образования, инновационная деятельность и т.д.

Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с порядком аттестации педагогических работников государственных муниципальных ОУ, приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276.

За 2024 год прошли аттестацию согласно графику:

- основные преподаватели - 8 человек.

Преподаватели Учреждения ежегодно участвуют во всероссийских и городских конференциях.

В Учреждении имеют звание «Почетный работник СПО» - 4 преподавателя, награждены Почетной грамотой Минобрнауки РФ - 6 преподавателей.

В Учреждении имеют:

- высшую квалификационную категорию: 24 преподавателей (43 %), из них: 1 чел. К.Т.Н
- первую квалификационную категорию: 6 преподавателей (13 %),
- кандидат технических наук - 4 преподавателя (штатные) + 2 преподавателя (совместители);
- кандидат юридических наук - 3 преподавателя (совместители);
- кандидат педагогических наук - 1 преподаватель;
- кандидат философских наук - 2 преподавателя.
- доктор наук - 1 преподаватель.

Реализация основных профессиональных образовательных программ по специальностям академии обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование (100%), соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (профессиональных модулей).

К участию в учебном процессе в 2024 году привлекались специалисты профильных организаций - руководители дипломным проектированием и 16 преподавателей профессиональных дисциплин.

Штатные преподаватели (100%) профессионального цикла имеют опыт работы по профилю преподаваемых дисциплин, междисциплинарных курсов.

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

Таблица 24. Информация о педагогических работниках

| Кол-во педагогических работников | Кол-во штатных педагогических работников | Кол-во педагогических работников с высшим образованием | Кол-во педагогических работников, имеющих квалификационную категорию | | Кол-во педагогических работников, прошедших повышение квалификации/ профессиональную переподготовку за последние 3 года | | | Кол-во преподавателей, имеющих ученые степени/звания |
|----------------------------------|--|--|--|--------|---|------|------|--|
| | | | высшая | первая | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 85 | 56 | 85 | 24 | 6 | 42 | 43 | 46 | 7 |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

=====

Таблица 25 Информация о доле преподавательского состава, имеющей образование, соответствующее требованиям ФГОС СПО

| № п/п | Код и наименование ОП СПО | Кол-во преподавателей | Доля преподавателей, имеющих высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля, % | | | |
|-------|---|-----------------------|--|--|-------------------------------|--------------------------------|
| | | | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | Профессиональный учебный цикл | Общий % по всем учебным циклам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования систем газоснабжения | 6 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | 09.02.03 Программирование в компьютерных системах | 15 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем | 6 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования | 23 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | 15.02.08 Технология машиностроения | 23 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. | 18.02.01 Аналитический контроль качества химических соединений | 9 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7. | 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений | 9 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8. | 22.02.03 Литейное производство чёрных и цветных металлов | 13 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 9. | 22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов | 9 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 10. | 22.02.05 Обработка материалов давлением | 9 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11. | 22.02.06 Сварочное производство | 19 | 100 | 100 | 100 | 100 |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

=====

| | | | | | | |
|-----|--|----|-----|-----|-----|-----|
| 12. | 23.02.02 Автомобиле–и тракторостроение | 20 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 13. | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 20 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 14. | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), /Бухгалтер, специалист по налогообложению | 11 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 15. | 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | 8 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 16. | 38.02.06 Финансы | 8 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 17. | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | 13 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Выводы к разделу 7:

Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует лицензионным требованиям. Реализация основных профессиональных образовательных программ по специальностям академии обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование (100%), соответствующее профилю преподаваемых дисциплин. Базовое образование преподавателей по каждой образовательной программе соответствует профилю преподаваемых дисциплин. У преподавателей общепрофессиональных дисциплин и МДК имеется опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Педагогический состав академии стабилен и укомплектован полностью.

7. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека как одно из важных структурных подразделений входит в состав информационно-методического центра академии, обеспечивает учебно-воспитательный процесс литературой, учебниками и информационными источниками. Постоянно оформляются тематические выставки и выставки к знаменательным датам.

Реализация основных образовательных программ подкреплена необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением, соответствующим требованиям ФГОС СПО по целям и задачам подготовки специалистов. Обновление содержания учебной документации осуществляется ежегодно в связи с изменениями нормативной базы и развитием экономики и промышленности.

Библиотека располагает учебниками и учебными пособиями, включенными в основной список литературы, необходимой для реализации образовательных профессиональных программ. Количество дополнительной литературы достаточно для реализации образовательных программ. В библиотеке имеются методические разработки по дисциплинам, реализуемым в академии. Формируется и совершенствуется электронный каталог. В библиотеке и читальном зале имеются компьютеры, подключенные к сети Интернет. Для изучения материалов в электронном виде студенты и преподаватели имеют доступ к информационным образовательным ресурсам: «ЭБС ЮРАЙТ», «ЭБС ZNANIUM.COM», «ЭБС ЛАНЬ», Электронная библиотека на сайте academia-library.ru издательства «Академия». Сведения об автоматизированных библиотечных системах приведены в таблице 28.

Общий фонд библиотеки 33017 экземпляров, в том числе учебной литературы – 22561 экз., учебно-методической литературы – 2555 экз., художественной литературы – 6765 экз., по основным образовательным программам: 13.02.11 – 2129 экз., 15.02.08 – 10007 экз., 18.02.12 – 975 экз., 22.02.03 – 754 экз., 22.02.04 – 760 экз., 22.02.06 – 2314 экз., , 23.02.02 – 1259 экз., 38.02.01 – 975 экз., 40.02.02 – 762 экз.,.

Библиотека приобретает издания периодической печати, всего газет 5 наименования 651 экземпляров, журналы 26 наименований 238 экземпляра, (журналы за 5 лет 57 наименований 1708 экземпляров) в том числе отраслевые периодические издания, которые выписываются по заявке УЦК по каждому профилю подготовки. Информация об официальных и справочно-библиографических изданиях отражена в таблице 25.

Общее состояние библиотеки удовлетворительное. Площадь помещения 217,7 м.кв. В организационную структуру библиотеки входят два зала: абонементный и читальный зал на 23 посадочных места.

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

Таблица 26. Обеспечение официальными периодическими и справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

| № п/п | Типы издания | Количество наименований | Количество экземпляров |
|-------|---|-------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативно-правовых актов и кодексов РФ) | 14 | 62 |
| 2. | Общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы) | 57 | 1708 |
| 3. | Справочно-библиографические издания: | | |
| 3.1. | Энциклопедии (энциклопедические словари) | 29 | 362 |
| 3.2. | Отраслевые словари и справочники (по профилю) | 286 | 1651 |

Таблица 27. Сведения о пополнении библиотечного фонда за последние три года

| Учебный год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|---------------------------------|------------|------------|------------|
| Количество экземпляров | 280 | 308 | 271 |
| Объем затраченных средств, руб. | 284 658.34 | 424 642.78 | 318 004,84 |

Таблица 28. Сведения об автоматизированных библиотечных системах

| № п/п | Наименование автоматизированной библиотечной системы | Краткая характеристика | Сведения о правообладателе/лице нзии | Наличие возможности одновременного индивидуального доступа |
|-------|---|---|---|---|
| 1 | Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru » | «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru » Электронно-библиотечная система (ЭБС) это коллекция электронных версий изданий (книг, журналов, статей и пр.) сгруппированных по тематическим и целевым признакам. В ЭБС реализована система поиска и отбора документов с удобной навигацией, созданием закладок, созданием виртуальных «книжных полок», а та же другими сервисами, способствующими успешной учебной деятельности. | Договор 6544 от 23 апреля 2024 за период с 10.05.2024г. по 04.05.2025г Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2013620832 от 15.07.2013г. ЭБС «Юрайт». Правообладатель: ООО «Электронное издательство Юрайт». | С любого компьютера ЭБС предоставляет возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. |
| 2 | Электронно-библиотечная | «ЭБС ZNANIUM.COM»: https://new.znanium.com | Договор 113 эбс ИКЗ 2417817012912781701 | С любого компьютера ЭБС предоставляет |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| № п/п | Наименование автоматизированной библиотечной системы | Краткая характеристика | Сведения о правообладателе/лицензии | Наличие возможности одновременного индивидуального доступа |
|-------|---|--|--|---|
| | система «ЭБС ZNANIUM.COM» | Электронно-библиотечная система (ЭБС) это коллекция электронных версий изданий (книг, журналов, статей и пр.) сгруппированных по тематическим и целевым признакам. В ЭБС реализована система поиска и отбора документов с удобной навигацией, созданием закладок, созданием виртуальных «книжных полок», а та же другими сервисами, способствующими успешной учебной деятельности. | 00100250016391244 от 31 марта 2024 за период с 17.07.2024г. по 16.07.2025г. Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620724 ЭБС «Знаниум» Правообладатель: ООО «Издательский дом ИНФРА – М» | возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. |
| 3 | Электронная библиотека на сайте academia-library.ru издательства «Академия» | На данное время в электронной библиотеке размещено более 2300 наименований учебной литературы для высшего, профессионального и среднего общего образования. Некоторые издания уже не выпускаются в печатном формате и доступны только в виде электронной версии (ЭВИ) в электронной библиотеке. | Лицензионный договор № 003166/ЭБ-23 от 26 января 2023 Тип лицензии: стандартная на 3 года Свидетельство ОГРНИП № 318774600391824 Официальный дилер Издательства «Академия» ИП Бурцева А.П. | С любого компьютера ЭБС предоставляет возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. |
| 4 | Электронно-библиотечная система ООО «Издательство Лань» | Электронно-библиотечная система издательства "Лань". Адрес в сети Интернет: http://www.e.lanbook.com включает в себя электронные версии книг, вышедших в издательстве "Лань" и учебники от ведущих университетов по всем специальностям и направлениям подготовки | Лицензионный договор № 15/2023 ИКЗ 2317817012912781701 00101970010000244 за период с 17.05.2024г. по 16.05.2025г. | Доступ к ЭБС после регистрации. С любого компьютера ЭБС предоставляет возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Одновременный и неограниченный доступ |
| 5 | Электронно-библиотечная система ООО | Электронно-библиотечная система издательства "Лань". Адрес в сети Интернет: http://www.e.lanbook.com | Лицензионный договор № 13-03-25-Э ИКЗ | С любого компьютера ЭБС предоставляет возможность круглосуточного |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| № п/п | Наименование автоматизированной библиотечной системы | Краткая характеристика | Сведения о правообладателе/лице нзии | Наличие возможности одновременного индивидуального доступа |
|-------|--|---|--|---|
| | «Издательство Лань» | Доступ к коллекции ФПУ.10-11 кл. Изд-во Просвещение | 2517817012912781701 00100380016311244 за период с 19.03.2025г. по 18.03.2026г. | дистанционного индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Одновременный и неограниченный доступ |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

=====

Таблица 29. Учебная и учебно-методическая литература, подготовленная преподавателями за последние три года

| Название работы | Авторы | Вид работы | Гриф | | Объем, п.л. | Издатель | Тираж, экз. |
|---|---------------------------------------|---|------|-----------------------------------|-------------|---|--|
| | | | вид | Номер документа и дата присвоения | | | |
| Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Для студентов заочной формы обучения по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» | Коваленко И.А. | Методические указания по выполнению домашней контрольной работы | нет | нет | 1,5 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» по теме «Составление форм бухгалтерской отчетности» | Коваленко И.А. | Методические указания по выполнению курсовой работы | нет | нет | 0,8 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации | Марголина Л. Л. | Методические указания по выполнению домашней контрольной работы | нет | нет | 5 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате |
| Основы бухгалтерского учета | Марголина Л. Л., Поликарпова Т. В. | Рабочая тетрадь | нет | нет | 1,36 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 | 2019 г. – 30 шт. 2020 г. – 30 шт. 2021 г. – запланировано 50 шт. на 2021-2022 учебный год. |
| Менеджмент. Для студентов заочной формы обучения по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» | Петухова Н. Н. | Методические указания по выполнению домашней контрольной работы | нет | нет | 3,8 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название работы | Авторы | Вид работы | Гриф | | Объем, п.л. | Издатель | Тираж, экз. |
|--|-------------------|---|------|-----------------------------------|-------------|--|--|
| | | | вид | Номер документа и дата присвоения | | | |
| Налоги и налогообложение. Для студентов заочной формы обучения по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» | Петухова Н. Н. | Методические указания по выполнению домашней контрольной работы | нет | нет | 4,1 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате |
| Менеджмент. Для студентов заочной формы обучения по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» | Петухова Н. Н. | Методические указания по выполнению домашней контрольной работы | нет | нет | 2,4 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате |
| Налоги и налогообложение. Для студентов заочной формы обучения по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» | Петухова Н. Н. | Методические указания по выполнению домашней контрольной работы | нет | нет | 3,6 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ» , 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Для студентов заочной формы обучения по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет » | Петухова Н. Н. | Методические указания по выполнению домашней контрольной работы | нет | нет | | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Заполнение налоговых деклараций и расчетов во внебюджетный фонды | Поликарпова Т. В. | Учебное пособие | нет | нет | | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практическая работа в программе 1С: предприятие | Поликарпова Т. В. | Учебное пособие | нет | нет | | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название работы | Авторы | Вид работы | Гриф | | Объем, п.л. | Издатель | Тираж, экз. |
|---|--|---|------|-----------------------------------|-------------|--|--|
| | | | вид | Номер документа и дата присвоения | | | |
| Составление и оформление методических рекомендаций | Поликарпова Т. В. | Методические рекомендации | нет | нет | 1,9 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Оформление рефератов студентов по УГС 38.00.00 Экономика и управление | Поликарпова Т. В. | Методические рекомендации | | | | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» | Поликарпова Т. В., Поликарпов К. И. | Методические указания | нет | нет | 2,37 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Теория экономического анализа | Поликарпов К. И. | Учебно – методическое пособие (рабочая тетрадь) | нет | нет | 2,69 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | 2020 г. – 30 шт. |
| Теория экономического анализа Анализ финансово-хозяйственной деятельности (для студентов заочной формы обучения) | Поликарпов К. И. Поликарпов К. И. | Учебно – методическое пособие (рабочая тетрадь) | нет | нет | 2,69 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | 2021 г. – запланировано 55 шт. на 2021-2022 учебный год |
| | | Учебно – методическое пособие (рабочая тетрадь) | нет | нет | 1,45 | | 2020 г. – 10 шт. |
| Анализ финансово-хозяйственной деятельности (для студентов заочной формы обучения) | Поликарпов К. И. Поликарпов К. И. | Учебно – методическое пособие (рабочая тетрадь) | нет | нет | 1,45 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | 2021 г. – запланировано 15 шт. на 2021-2022 учебный год |
| | | Учебно – методическое пособие (рабочая тетрадь) | нет | нет | 1,32 | | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название работы | Авторы | Вид работы | Гриф | | Объем, п.л. | Издатель | Тираж, экз. |
|--|--------------------------------------|--|------------|-----------------------------------|--------------|---|--|
| | | | вид | Номер документа и дата присвоения | | | |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Организация деятельности кассира | | Учебно – методическое пособие (рабочая тетрадь) | | | | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Организация деятельности кассира | Поликарпов К. И. Поликарпов К. И. | Учебно – методическое пособие (рабочая тетрадь) Методические указания по выполнению домашней контрольной работы | нет нет | нет нет | 1,32 0,48 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2019 | 2020 г. – 30 шт. |
| МДК 05.01. Организация деятельности кассира. Для студентов заочной формы обучения по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» | | | | | | | 2020 г. – 30 шт. 2021 г. – 30 шт. |
| МДК 02.02 - Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации | Рискова Ю. П. | Конспект лекций | нет | нет | 1,2 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | 2020 г. – 15 шт. |
| МДК 02.02 - Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации | Рискова Ю. П. | Методические указания по выполнению домашней контрольной работы | нет | нет | 1.5 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2019 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Физика. Пособия для решения задач: Часть 1. Механика. Молекулярная физика Часть 2. Электродинамика. Колебания и волны. Квантовая физика | Кораблева Е. И. | Учебное пособие | нет | нет | 8 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | 2020 г. – 120 шт. (240 шт.) |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название работы | Авторы | Вид работы | Гриф | | Объем, п.л. | Издатель | Тираж, экз. |
|---|----------------|----------------------|------|-----------------------------------|-------------|--|--|
| | | | вид | Номер документа и дата присвоения | | | |
| Основные понятия и законы физики. Механика. Молекулярная физика. | | | | | | | |
| Пособие для студента Часть 1 по теме «Свойства числовых функций» Часть 2 по теме «Тригонометрические функции» Часть 3 по теме «Дифференциальные исчисления» Часть 4 по теме «Аналитическая геометрия» | Никитина Е. В. | Учебное пособие | нет | нет | 4,8 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | 2020 г. –280 шт. |
| Действия с векторами | Никитина Е. В. | Методическое пособие | нет | нет | 2,5 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы для студентов 1-го курса | Никитина Е. В. | Учебное пособие | нет | нет | 3,1 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы для студентов 1 курса (в 3-х частях) | Рахаева Е. А. | Учебное пособие | нет | нет | 6 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 . | 240 шт. |
| Русский язык в таблицах и схемах. Орфография | Терехович Е.Ф. | Учебное пособие | нет | нет | 5 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | 760 экз. |
| Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Обмоин С. К. | Учебное пособие | нет | нет | 8 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | 100 экз. |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название работы | Авторы | Вид работы | Гриф | | Объем, п.л. | Издатель | Тираж, экз. |
|--|--|-----------------|------|-----------------------------------|-------------|---|--|
| | | | вид | Номер документа и дата присвоения | | | |
| Дисциплина «Основы алгоритмизации и программирования» | Еропкин И. В. | Сборник задач | нет | нет | 6,1 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Лабораторные работы по дисциплине «Программное обеспечение компьютерных систем» | Еропкин И. В. | Учебное пособие | нет | нет | 4,5 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Лабораторные работы по дисциплине Информационная безопасность | Еропкин И. В. | Учебное пособие | нет | нет | 4,1 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Правила оформления курсовых и дипломных проектов по дисциплине Технологии разработки программных продуктов | Еропкин И. В. | Учебное пособие | нет | нет | 3,9 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Курсовое (дипломное) проектирование по Электрическому и электромеханическому оборудованию | Лапутин Е. Д. | Учебное пособие | нет | нет | 4 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 | 120 экз. |
| Курсовое проектирование по Электроснабжению отрасли | Лапутин Е. Д. | Учебное пособие | нет | нет | 3 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 | 120 экз. |
| Курсовое проектирование по Технологии сборки автотракторной техники | Сметанин В. Г. | Учебное пособие | нет | нет | 5,2 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Курсовое и дипломное проектирование по специальности 15.02.08 | Самуилов С. В. Мурашкина Т. С. Лудыков В. В. | Учебное пособие | нет | нет | 5,1 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название работы | Авторы | Вид работы | Гриф | | Объем, п.л. | Издатель | Тираж, экз. |
|---|----------------|-----------------------|------|-----------------------------------|-------------|--|--|
| | | | вид | Номер документа и дата присвоения | | | |
| Практические работы по ОП10 Программирование для автоматизированного Оборудования по специальности 15.02.08 | Чекмаров С. В. | Методические указания | нет | нет | 7,2 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) (2020-2021 гг.) |
| Практические работы по ОП.11 Информационные технологии в профессиональной деятельности по специальности 15.02.08 | Чекмаров С.В. | Методические указания | нет | нет | 4,8 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы по ЕН.03. Автоматизированные информационные системы по специальности 15.02.08 | Чекмаров С. В. | Методические указания | нет | нет | 5,2 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы по МДК02.01 Основы расчета и проектирования сварных конструкций по специальности 22.02.06 | Чекмаров С. В. | Методические указания | нет | нет | 4,8 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 г. | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Курсовое проектирование по МДК02.01 Основы расчета и проектирования сварных конструкций по специальности 22.02.06 | Чекмаров С. В. | Методическое пособие | нет | нет | 5,75 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Дипломное проектирование по специальности 22.02.06 | Чекмаров С. В. | Методическое пособие | нет | нет | 5,9 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические занятия студентов по ОП СПО 22.02.06 Сварочное производство «Основное | Печинина Т.Н. | Методическое пособие | нет | нет | 3,8 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2019-2020 . | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название работы | Авторы | Вид работы | Гриф | | Объем, п.л. | Издатель | Тираж, экз. |
|---|---|-----------------------|---------------------------------|--|------------------|---|--|
| | | | вид | Номер документа и дата присвоения | | | |
| оборудование для производства сварных конструкций» | | | | | | | |
| Курсовое и дипломное проектирование по ОП СПО 22.02.06 Сварочное производство | Печинина Т.Н. | Методические указания | нет | нет | 3 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Курсовое проектирование по специальности 23.02.02 Автомобиле - и тракторостроение | Сметанин В.Г. | Методическое пособие | нет | нет | 4,7 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Дипломное проектирование по специальности 23.02.02 Автомобиле – и тракторостроение | Сметанин В.Г. | Методическое пособие | нет | нет | 4.5 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Конструкция и проектирование автотранспортных средств. Часть 1. Особенности конструкций автотранспортной техники | Сметанин В.Г. | Учебник | Рекомендовано МС СПбГБПОУ «АПТ» | УДК 629.01(075.32) ББК 39.33я723 С50 | 116,6 п.л. 11 | Москва. КУРС. 2021-298 с. | 500 экз. |
| Конструкция и проектирование автотранспортных средств. Часть 2. Эксплуатационные свойства и требования к автотракторной технике | Сметанин В.Г. | Учебник | Рекомендовано МС СПбГБПОУ «АПТ» | УДК 629.01(075.32) ББК 39.33я723 С50 | 11,5 п.л. | Москва. КУРС. 2021-208 с. | 500 экз. |
| Курсовое и дипломное проектирование по ОП СПО 15.02.08 | С.В. Самуилов, В.В. Лудыков, Т.С. Мурашкина | Методическое пособие | нет | нет | 6, 1 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические и самостоятельная работа | С.В. Самуилов, В.В. Лудыков, Т.С. Мурашкина | Методическое пособие | нет | нет | 5,1 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название работы | Авторы | Вид работы | Гриф | | Объем, п.л. | Издатель | Тираж, экз. |
|---|---|----------------------|------|-----------------------------------|-------------|---|--|
| | | | вид | Номер документа и дата присвоения | | | |
| по ОП СПО 15.02.08 МДК 04.01 | | | | | | | электронном формате (MOODLE) |
| Раздаточный материал к экзамену по производственному модулю | Соколова Т.С. Троицын А.А. | практикум | нет | нет | 0,9 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Раздаточный материал к экзамену по производственному модулю | Ильяш О.И. Троицын А.А. | практикум | нет | нет | 0,12 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2022 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Методические рекомендации по выполнению дипломной работы | Соколова Т.С. | Методическое пособие | нет | нет | 1,31 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2022 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы по МДК 03.02 ОП СПО 15.02.08 | С.В. Самуилов, В.В. Лудыков, Т.С. Мурашкина | Методическое пособие | нет | нет | 3,75 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2022 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы по МДК 06.01 Подготовка оператора кузнеца на автоматических и полуавтоматических линиях по специальности 22.02.05 | Соколов А.А. | Методическое пособие | нет | нет | 7 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы по МДК 02.01 Оборудование цеха обработки металлов давлением по специальности 22.02.05 | Соколов А.А. | Методическое пособие | нет | нет | 5 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы по МДК 03.02 Технологические процессы обработки металлов | Соколов А.А. | Методическое пособие | нет | нет | 3,75 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название работы | Авторы | Вид работы | Гриф | | Объем, п.л. | Издатель | Тираж, экз. |
|--|------------------|----------------------|------|-----------------------------------|-------------|--|--|
| | | | вид | Номер документа и дата присвоения | | | |
| давлением по специальности 22.02.05 | | | | | | | |
| Практические работы по МДК 01.01. Проектирование цехов обработки металлов давлением и их грузопотоки по специальности 22.02.05 | Соколов А.А. | Методическое пособие | нет | нет | 1,3 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы по МДК 01.01. Проектирование цехов обработки металлов давлением и их грузопотоки по специальности 22.02.05 | Даморатский Д.С. | Методическое пособие | нет | нет | 2,3 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы по теме: Технологические процессы изготовления отливок специальными видами литья МДК 01.04.Рациональные режимы технологических операций изготовления отливок по специальности 22.02.03 | Даморатский Д.С. | Методическое пособие | нет | нет | 1,1 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы по МДК 0101 Технология термического производства по специальности 22.02.04 | Ладанова Е.В. | Методическое пособие | нет | нет | 7,6 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы по МДК 0101 Технология термического производства по специальности 22.02.04 | Ладанова Е.В. | Методическое пособие | нет | нет | 6,25 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 . | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практические работы по МДК 0301 Металловедение по специальности 22.02.04 | Ладанова Е.В. | Методическое пособие | нет | нет | 4,9 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название работы | Авторы | Вид работы | Гриф | | Объем, п.л. | Издатель | Тираж, экз. |
|--|-------------------------------|----------------------|------|-----------------------------------|-------------|--|--|
| | | | вид | Номер документа и дата присвоения | | | |
| Практические работы по ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих по специальности 22.02.04 | Ладанова Е.В. | Методическое пособие | нет | нет | 2,5 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Курсовое проектирование по МДК 0101 Технология термического производства по специальности 22.02.04 | Ладанова Е.В. | Методическое пособие | нет | нет | 2,5 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| ТЕПЛОТЕХНИКА РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ для укрупненной группы специальностей среднего профессионального образования 22.00.00 ТЕХНОЛОГИИ МАТЕРИАЛОВ | Спажакина С.Н. | Методическое пособие | нет | нет | 1,4 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2020-2021 . | Публикация распространяется в электронном формате (MOODLE) |
| Практикум по орфографии | Зеленова Ю.А. | практикум | нет | нет | 0,75 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 | 100 |
| Изучение жизни и творчества М.И.Цветаевой | Мирошниченко Е.А. | Методическое пособие | нет | нет | 1,2 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 | 50 |
| Практикум по русскому языку и культуре речи | Терехович Е.Ф. Черман О.Ю. | практикум | нет | нет | 0,75 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 | 100 |
| Сборник тестовых вопросов и заданий по литературе | Терехович Е.Ф. Черман О.Ю. | Методическое пособие | нет | нет | 1,4 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 | 100 |
| Диктанты с заданиями | Черман О.Ю. | практикум | нет | нет | 1,2 | Издательский отдел СПбГБПОУ «АПТ», 2021 | 100 |

Выводы к разделу 7:

По результатам анализа библиотечно-информационного и учебно-методического обеспечения профессиональных образовательных программ, реализуемых в академии, позволяют сделать вывод, соответствие требованиям ФГОС СПО в части обеспечения содержания и качества подготовки обучающихся.

Планируется продолжить:

обновление библиотечного фонда актуальными изданиями (как печатными, так и электронными) по направлениям, реализуемых в академии;

обновление материалов учебно-методических комплексов, в целях совершенствования работы, направленной на освоение основных профессиональных образовательных программ.

8. Материально-техническая база

Для организации образовательного процесса Академия располагает современными учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, оснащенными уникальным оборудованием, интерактивными средствами обучения, тренажерами.

Площадь учебных зданий составляет 8569,3 м² из них аудиторный фонд, учебно-лабораторные помещения и производственные мастерские, библиотеки и читальные залы, помещения для отдыха и общественных мероприятий составляет 5396 м², что составляет 62,96%.

В академии имеется медицинский кабинет. Студенты и сотрудники проходят ежегодные обследования. Для медицинского обследования студентов заключен договор от 24.05.2012 г. с СПб ГБ УЗ «Детская городская больница №51 Колпинского района».

Общественное питание – кафе столовая 2 зала 373 м² на 108 посадочных мест. Для организации социального питания заключен договор с ООО «Амальтея».

Лаборатории, кабинеты, мастерские, спортивный комплекс по оснащенности соответствует требованиям в части условий реализации ОП СПО. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. По обеспечению и содержанию помещений образовательной организации. СПб ГБПОУ «АПТ» на данный момент обеспечено необходимыми помещениями. Содержание помещений находится на должном уровне и ведётся постоянная плановая работа по обеспечению работоспособности инженерных систем и коммуникаций.

Таблица 30. Общая обеспеченность образовательной организации помещениями

| | | №1 | | №2 | | Всего по учебным корпусам | |
|-----|-------------------------------|--------|---------|--------|---------|---------------------------|---------|
| | | Кол-во | Площадь | Кол-во | Площадь | Кол-во | Площадь |
| 1. | Аудитории и лаборатории | 37 | 2071,8 | 10 | 1151,2 | 47 | 3223,0 |
| 1.1 | Из них: аудиторий | 20 | 1036,5 | 7 | 851,5 | 27 | 1888,0 |
| 1.2 | лабораторий | 11 | 678,3 | 3 | 299,7 | 14 | 978,0 |
| 1.3 | компьютерных классов | 6 | 357,0 | - | - | 6 | 357,0 |
| 2. | - Производственные мастерские | 1 | 100,0 | 1 | 47,0 | 2 | 147,0 |
| 3. | - Спортивные залы | - | | 2 | 920,0 | 2 | 920,0 |
| 4. | - Актовые залы | 1 | 159,2 | 1 | 722,0 | 2 | 881,2 |
| 5. | - Пункты питания | 1 | 373,0 | | | 1 | 373,0 |
| | Итого по корпусу | 40 | 2704,0 | 14 | 2840,2 | 54 | 5544,2 |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

Таблица 31. Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими в соответствии с требованиями ФГОС СПО

| № п/п | Коды и наименования специальностей, профессий | Элементы учебно-лабораторной базы | | | | | |
|----------|---|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------|
| | | Кабинеты (количество) | | Лаборатории (количество) | | Учебные мастерские (количество) | |
| | | по ФГОС | фактически имеется | по ФГОС | фактически имеется | по ФГОС | фактически имеется |
| 1. | 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения | - | 20 | - | 4 | - | 3 |
| 2. | 09.02.03 Программирование в компьютерных системах | 6 | 6 | 4 | 4 | 2-полигона | 2-полигона |
| 3. | 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем | - | 17 | - | 6 | - | - |
| 4. | 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования | 14 | 14 | 7 | 7 | 2 | 2 |
| 5. | 15.02.08 Технология машиностроения | 8 | 8 | 7 | 7 | 3 | 3 |
| 6. | 18.02.01 Аналитический контроль качества химических соединений | 9 | 9 | 7 | 7 | - | - |
| 7. | 18.02.12 Технология аналитического контроля качества химических соединений | - | 9 | - | 7 | - | - |
| 8. | 22.02.03 Литейное производство чёрных и цветных металлов | 10 | 10 | 7 | 7 | 2 | 2 |
| 9. | 22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов | 12 | 12 | 7 | 7 | 2 | 2 |
| 10. | 22.02.05 Обработка металлов давлением | 13 | 13 | 9 | 9 | 1 | 1 |
| 11. | 22.02.06 Сварочное производство | 9 | 9 | 4 | 4 | 1-полигон 1-тренажер | 1-полигон 1-тренажер |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

=====

| | | | | | | | |
|-----|--|----|----|----|----|------------|------------|
| 12. | 23.02.02 Автомобиле– и тракторостроение | 11 | 11 | 10 | 10 | 3 | 3 |
| 13. | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 14 | 14 | 2 | 2 | - | - |
| 14. | 38.02.01 Операционная деятельность в логистике | 14 | 14 | 2 | 2 | - | - |
| 15. | 38.02.06 Финансы | - | 23 | - | 2 | - | - |
| 16. | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | 8 | 8 | 0 | 0 | 2-полигона | 2-полигона |

Таблица 32. Обеспеченность учебного процесса компьютерами

| Всего компьютеров, шт. | Приобретенные за последние 3 года, шт. | Имеющие выход в Интернет, шт. | Используемые в учебном процессе, шт. | Оснащенные пакетами прикладных программ, обеспечивающих реализацию ФГОС СПО, шт |
|------------------------|--|-------------------------------|--------------------------------------|---|
| 427 | 191 | 427 | 322 | 289 |

Выводы:

В результате самообследования установлено, что материально-техническая база Академии является достаточной и соответствующей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. При реализации образовательных программ Академией полностью обеспечено выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. Академия обеспечивает освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды, имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений Академии соответствует требованиям ФГОС.

За последние три года приобретен 191 компьютер, более чем на 100 компьютерах установлены новые конфигурации.

Для создания комфортных и безопасных условий труда и обучения, а также поддержки имиджа на современном уровне проведен плановый косметический ремонт коридора и туалетов 3 этажа главного корпуса, полностью отремонтирован спортивный зал, установлены современные тренажеры. Проведены работы по гидроизоляции подвала и фундамента вспомогательного корпуса для исключения факторов подтопления грунтовыми водами. Отремонтировано фойе актового зала, приобретена современная мебель, система видеоконференции для проведения мероприятий в рамках «Точки Кипения».

На 2024 год запланировано выполнение работ по ремонту помещений первого и второго этажей, ремонт семи учебных аудиторий, ремонт кровли главного корпуса с утеплением.

Проведение вышеперечисленных мероприятий возможно при наличии соответствующего финансирования.

9. Организация воспитательной работы

Основная цель воспитательной деятельности академии:

– создание целостной системы содержания, форм и методов воспитания. Система воспитательной деятельности направлена на формирование профессионально-личностных качеств и способностей студентов, на создание условий для их развития, самореализации и самосовершенствования с установкой на будущую профессиональную деятельность.

2. Цель и задачи воспитания студентов.

Ведущей конечной целью воспитания является воспитание конкурентоспособного выпускника, адаптированного к социуму, способного к самореализации. На период обучения студента в академии эта цель конкретизируется с учетом профессиональной подготовки, современных социальных условий и потребностей социального партнера, а также возможностей материально-технической базы. Поэтому образовательно-воспитательный процесс в академии ориентирован на воспитание и подготовку высококвалифицированных и разносторонне развитых специалистов, высоконравственных, обладающих активной гражданской позицией.

Основные нормативные правовые документы, регламентирующие воспитательную деятельность:

Международная Конвенция ООН о правах ребенка

Конституция Российской Федерации

Федеральный Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ

Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» ФЗ №120

Федеральный Закон «О противодействии экстремистской деятельности» ФЗ № 185 с изменениями от 07.07.2013, 23.11.2015, (изм. 28.12.20220

Федеральный Закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 с изменениями от 18.03.2023

Федеральный Закон «О наркотических средствах и психотропных веществах» ФЗ № 3 от 08.01.1998, ред. 29.12.2017

Закон Санкт-Петербурга «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге»

Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года. ПР-2753. (Утверждена Президентом РФ В. Путиным 28.11.2014

Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 г. (Постановление правительства РФ от 29 мая 2015 г.

Таблица 33. Организация воспитательной работы

| № п/п | Показатель | Комментарии |
|-------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Наличие структурных подразделений, ответственных за воспитательную работу | В СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий» структурным подразделением, ответственным за воспитательную работу, является Совет кураторов. Работа Совета строится на основе «Положения о Совете кураторов». Совет кураторов СПбГБПОУ «Академия промышленных технологий» является одной из форм улучшения качества воспитательной работы. В состав Совета входят: Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог - организатор, педагог-психолог, кураторы учебных групп. Совет |

| | | |
|----|--|---|
| | | создается как постоянно действующий координирующий орган и утверждается приказом по академии на учебный год. Совет организует работу в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность академии и Положением о Совете кураторов. По вопросам, требующим решения, Совет вносит предложения в установленном порядке. |
| 2. | Наличие кураторов (классных воспитателей) учебных групп | В академии за каждой учебной группой закреплен куратор. Всего в академии 46 учебных групп – 46 кураторов. 1 курс – 12 групп, 2 курс- 11 групп, 3 курс – 11 групп, 4 курс -12 групп. Соотношение «куратор /студент»: 1-25 (учебная группа – 25 человек /1 куратор) В организации учебно-воспитательного процесса в академии значительная роль отведена куратору студенческой учебной группы. |
| 3. | Организация работы по адаптации студентов нового набора к обучению в образовательной организации | Работа по адаптации студентов Основные задачи по адаптации студентов нового набора: 1. Адаптация к требованиям учебной деятельности (навыки интеллектуальной деятельности, необходимые для успешной учебы) 2. Организационная адаптация (информирование о расписании занятий, расписании звонков, о преподавателях). 3. Социально-психологическая адаптация (обеспечение знакомства студентов, диагностика по различным направлениям, снятие барьеров в общении, раскрытие способностей и склонностей студентов, работа по сплочению коллектива, по профилактики конфликтных ситуаций). 4. Мотивационная адаптация (создание сильной мотивации освоения профессии, принятие профессиональных ценностей). Данные направления реализуются через классные часы, культурно-массовые мероприятия. Кураторы осведомляют первокурсников об основных службах академии, объясняют им значение специальных терминов и понятий: учебная часть, экзаменационная сессия, учебный план, учебная программа, стипендия, лекция, зачет, курсовая работа и т.д. Знакомят студентов с расписанием, графиком дежурства. Кураторы оказывают помощь студентам в знакомстве с академией, проводят работу по доведению до сведения каждого студента Правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов, возможностей участия в работе творческих, спортивных объединений, органов самоуправления, кружков и клубов. Совместно с активом группы следят за посещаемостью и успеваемостью студентов, подводят результаты промежуточных и экзаменационных сессий. В случае необходимости доводят до сведения родителей результаты успеваемости и посещаемости студентов. Для первокурсников разработаны методические материалы: «Памятка первокурснику», «Как сдать экзамен» «Профилактика экзаменационного стресса» |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>Для успешной адаптации студентов разработана программа по адаптации студентов нового набора, памятки для обучающихся, родителей, педагогов.</p> <p>Используемые формы работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анкетирование, опросы, тестирования; - Социологические опросы; - Классные часы, часы общения, беседы, дискуссии; - Лекционно-практические занятия; - Тренинговые занятия; - Ролевые и ситуативные игры; - Социально-педагогическое сопровождение; - Психологическое консультирование по различным направлениям; - Психолого-коррекционная работа; - Включение студентов во внеучебную деятельность. <p>Проводимые мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Социологический опрос со студентами по выявлению социально-демографических данных студентов; - Опросы на выявление «группы риска»; - Опросы на предмет выявления творческих интересов; - Беседа с кураторами групп «Ваш взгляд на адаптацию 1 курса» (необходимые вмешательства, советы, обсуждения); - Тренинговое занятие «знакомство с психологом»; - Проведение занятий с элементами тренинга по адаптации; - Опрос обучающихся по выявлению уровня удовлетворенности результатами обучения в академии; - Проведение бесед и классных часов на различные темы согласно плану работы; - Мониторинг уровня адаптации и удовлетворенности студентов обучением в академии; - Проведение психологического просвещения по результатам мониторинга уровня адаптации и удовлетворенности студентов обучением в академии; - Психолого-педагогический консилиум: «Анализ результатов адаптации и удовлетворенности студентов условиями обучения в академии»; - Индивидуальные и групповое консультирование по возникшим вопросам; - Совещание кураторов по итогам реализации программы адаптации обучающихся. |
| 4. | Организация работы со студентами, проживающими в общежитии (при наличии общежития) | Общежития нет |
| 5. | Наличие системы работы с родителями (законными | <p>Взаимодействие с семьей</p> <p>Формы работы с родителями студентов (законными представителями):</p> <ul style="list-style-type: none"> -Беседы по телефону/личные беседы; |

| | |
|---------------------------------------|--|
| <p>представителями) студентов</p> | <p>-Консультации у социального педагога/педагога-психолога; -Анкетирования/опросы; -Родительские собрания, традиционно посвященные анализу успеваемости, посещаемости обучающихся, знакомство с преподавателями, обсуждение хозяйственных вопросов; -Тематические родительские собрания, направленные на решение общих проблем и улучшения взаимоотношений детей и родителей; -Организация лекций для родителей в рамках функционирования «КЛУБА для родителей», с целью повышения уровня знаний родителей, связанных с вопросами воспитания; -Проведение часов общения, круглых столов об особенностях подросткового возраста, подростковых кризисов; -Ежеквартальные (или по мере необходимости) заседания Совета по профилактике. Мероприятия: 1.Родительские собрания (ноябрь, апрель) 2.Анкетирование на темы: - «Сотрудничество семьи и академии» - «Культура взаимодействия академии и родителей» - «Отношение к сети Интернет» 3. Организация работы Клуба семьи (май-июнь), тематика занятий: - Общие понятия о семье (Функции, норм, ценности) – лекция 1,5 часа/круглый стол - Проблемы семьи (Разрушительные тенденции) - лекция 1,5 часа/круглый стол - Кризисы семейной жизни – Лекция /консультация – 3 часа - Конфликты (стратегии, управление, разрешение конфликтов) – семинар/консультация – 3 часа - Девиантное поведение – лекция 1,5 часа - Психологические характеристики разных возрастных категорий (Подростковый кризис и взаимоотношения с семьей) – лекция/консультация – 3 часа - Факторы, стратегии успешного взаимодействия всех членов семьи – лекция /консультация – 3 часа - Формирование семейных ценностей – семинар 1,5 часа - Социально-культурная адаптация семьи (Социализация личности) – лекция/круглый стол 1,5 часа - Позитивное мышление (Постановка целей) – тренинг 1,5 часа 4.Индивидуальное консультирование родителей 5. Индивидуальные беседы с родителями на темы: - проблемы межличностных отношений - проблемы в обучении и поведении -личные кризисы/семейные кризисы - конфликты в семье/стиль поведения и правила взаимодействия в семье - аддитивное и деликвентное поведение - плохая успеваемость по учебным дисциплинам - повышенная тревожность/конфликтность/стрессовые факторы</p> |
|---------------------------------------|--|

| | | |
|----|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - коммуникация и навыки коммуникативного общения/контроля - социальная изолированность личности - различные эмоциональные состояния/агрессивность/страхи/обиды/самопомощь |
| 6. | Наличие системы социальной поддержки студентов | <p>В академии ведет работу социально-психологическая служба, в составе: педагога-психолога, социального педагога, педагога-организатора.</p> <p><i>Основные направления:</i> Диагностическая работа; Консультационная работа; Коррекционно-развивающая работа; Профилактическая и просветительская работа; Организационно-методическая.</p> <p><i>Наиболее частые причины обращений и их количество:</i> <i>Наиболее частые причины обращений:</i> Социальные вопросы; Успеваемость по учебным дисциплинам; Дисциплина на учебных занятиях; Посещаемость учебных занятий; Вопросы эмоционально-личностного характера; Подростковые кризисы; Проблемы межличностных отношений; Агрессивное поведение; Конфликты.</p> <p><i>Обратившиеся:</i> Педагоги/кураторы учебных групп Родители (законные представители) Студенты.</p> <p><u>Количество обращений к социальному педагогу:</u> Студентов – 226 (беседы и консультации) Родителей (законные представители) – 87(социальные вопросы) Педагогов/кураторов – 100 (беседы)</p> <p><u>Количество обращений к педагогу-психологу:</u> Студентов – 163 (беседы и консультации) Родителей (законные представители) – 28 (консультации) Педагогов/кураторов – 73 (беседы и консультации)</p> <p>Результаты работы: Взаимодействие всех членов социально-психологической службы дает хорошие результаты в расширении возможностей получения количественных и качественных результатов по воздействию, формированию и развитию личности обучающихся, развитию навыков общения, профилактике конфликтных ситуаций, решению проблем в обучении, поведении, коррекции правил взаимодействия обучающихся в учебной группе, академии, семье.</p> <p>Данные социально-психологических анкетирований и опросов свидетельствуют о налаженном хорошем контакте между социально-психологической службой, обучающимися и их родителями, доверии со стороны обучающихся и их родителей, что дает возможность эффективно применять профилактические</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | | <p>формы и методы работы, и как следствие – положительные результаты по предупреждению деликвентного и адекватного поведения.</p> <p><u>Меры социальной поддержки студентов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Социальная стипендия; Социальные выплаты/оказание материальной поддержки. - Льготное питание |
| 7. | <p>Организация профилактики правонарушений среди обучающихся, в том числе организация индивидуальной профилактической работы</p> | <p>Организация профилактики правонарушений среди обучающихся</p> <p>Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних в СПбГБПОУ «Академия промышленных технологий» осуществляется на основании Закона РФ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних № 120 – ФЗ.</p> <p>Проводятся мероприятия с обучающимися, направленные на формирование правового сознания и законопослушного поведения, а также мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к незаконному потреблению наркотических средств и психотропных веществ, на пропаганду здорового образа жизни.</p> <p>2. С целью недопустимости участия детей и подростков в несанкционированных акциях, публичных мероприятиях деструктивного характера, в том числе распространения листовок, порочащих власть, запланированы и проводятся групповые и индивидуальные беседы по разъяснению законодательства, регламентирующего ответственность за совершение административных правонарушений.</p> <p>3. С целью формирования критического мышления подростков, выражению собственной позиции и навыков искусства аргументации, в работе с учащимися особое внимание уделяется такому методу обсуждения как дискуссия, где учащиеся могут задавать волнующие их вопросы, в том числе обсуждаемые в социальных сетях.</p> <p>4. Проводятся мероприятия, направленные на <u>профилактику экстремистских проявлений в молодежной среде.</u></p> <p><u>Противодействие идеологии терроризма и экстремизма</u></p> <p>В целях предупреждения безнадзорности и правонарушений студентов в академии организован внутренний контроль студентов и семей, находящихся в социально- опасном положении. Постановка на внутренний контроль носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы. Вопросы профилактики правонарушений систематически рассматриваются на педсоветах, заседаниях Совета кураторов, Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности, родительских собраниях.</p> <p>Для студентов «группы риска» составлен и ведется индивидуальный План работы.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Заместитель директора по ВР и социально-психологическая служба в составе: педагога-психолога, социального педагога, педагога-организатора и заведующих учебных частей, кураторов осуществляют:</p> <ul style="list-style-type: none"> -индивидуальную работу со студентами и их родителями -организуют встречи студентов с сотрудниками правоохранительных органов -проводят тематические мероприятия по профилактическим темам -осуществляют коррекционную и просветительскую работу со студентами, состоящими на учете комиссии ОДН, внутреннем контроле академии. <p>.</p> <p><i>Профилактическая работа ведется согласно следующим документам:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - План работы по профилактике правонарушений - Соответствующий раздел в Планах воспитательной работы - Положение о Совете по профилактике правонарушений - Программа по профилактике правонарушений - План работы со студентами «группы риска» - План работы по профилактике употребления ПАВ - План работы с обучающимися «группы риска», состоящими на внутреннем контроле академии, учете ОДН. - План работы с обучающимися, пропускающими учебные занятия по неуважительным причинам. - Личные карты обучающихся и индивидуальные планы профилактической работы (на каждого студента, состоящего на учете ОДН, внутреннем учете) <p><i>Мероприятия:</i></p> <p>Классные часы "НОРД-ОСТ" Создание и монтаж видеоролика по противодействию экстремизма в молодежной среде Урок Мужества. Во встрече приняли участие генерал ФСБ Потапов А.Н. и ветеран БД Сухинин Владимир. В рамках акции "Нет ненависти и вражде" специалисты ООО "Правильный выбор" при поддержке МА МО города Колпино провели для студентов интерактивную лекцию по профилактике экстремизма. Возложение цветов у памятника на Тверской улице Войнам интернационалистам День Неизвестного солдата, просмотр фильма "Судьба человека" Урок Мужества с участником СВО. Дни правовых знаний «Ответственность несовершеннолетних за преступления и правонарушения, студенты 1 курса Участие в проекте Уполномоченного по правам ребенка в Санкт-Петербурге " Подарите книги детскому СеРдЦу".</p> <p><i>Психологические занятия и тренинги:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Тренинг «Виктимность и буллинг» Тренинг «Аксиомы алкоголя» Тренинг «Зависимое поведение» Тренинг «Виктимное поведение» Тренинг «Прими того, кто рядом» Тренинги к неделе психологии |
|--|--|

| | | <p>Тренинг «Все в твоих руках» Психологическая беседа по профилактике заражения ВИЧ-инфекцией <i>Индивидуальная профилактическая работа:</i> Профилактика правонарушений и безнадзорности: - Разработка планов по индивидуальной профилактической работе с различными категориями обучающихся. - Ведение карт по учету индивидуальной профилактической работы. - Контроль посещаемости занятий, дисциплины, внеурочной деятельности. Выяснение причин отсутствия на занятиях. - Организация циклов бесед (формирование здорового образа жизни, профилактика наркомании, курения, алкоголизма) - Изучение интересов и склонностей обучающегося через тестирования, анкетирования и способ наблюдения (включенный и со стороны). - Привлечение обучающегося к занятиям в спортивных секциях и кружках академии, района. - Отслеживание пробелов в знаниях, умениях и навыках. Определение системы дополнительных занятий, помощи и консультировании. - Содействие в оказании всех видов психологической помощи и психокоррекции. - Своевременное информирование родителей, администрации, органов опеки и попечительства, центра семьи и детства, правоохранительных органов о возникающих проблемах. - Информирование органов системы профилактики (центр помощи семье и детям, отдел образования, социальный отдел, отдел опеки и попечительства, КДН и ЗПи ОДН). - Заседания Совета по профилактике (не реже 1 раза в месяц или по необходимости).</p> <p>Результаты профилактической работы:</p> <table border="1" data-bbox="582 1370 1422 1624"> <thead> <tr> <th data-bbox="582 1370 1002 1451">На 1 апреля 2024 г.</th> <th data-bbox="1002 1370 1422 1451">На 1 апреля 2025 г.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="582 1451 1002 1565">Учет КДН и ЗП – 1 чел. Внутренний учет – 2 чел.</td> <td data-bbox="1002 1451 1422 1565">Учет КДН и ЗП – 0 чел. Внутренний учет – 3 чел.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="582 1565 1002 1624">Всего: 3 чел.</td> <td data-bbox="1002 1565 1422 1624">Всего: 2 чел.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Анализ результатов профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете ОДН и внутреннем учете академии. Существенно снизилось количество студентов, состоящих на учете ОДН, однако имеют место повторные правонарушения.</p> | На 1 апреля 2024 г. | На 1 апреля 2025 г. | Учет КДН и ЗП – 1 чел. Внутренний учет – 2 чел. | Учет КДН и ЗП – 0 чел. Внутренний учет – 3 чел. | Всего: 3 чел. | Всего: 2 чел. |
|--|--|---|---------------------|---------------------|--|--|---------------|---------------|
| На 1 апреля 2024 г. | На 1 апреля 2025 г. | | | | | | | |
| Учет КДН и ЗП – 1 чел. Внутренний учет – 2 чел. | Учет КДН и ЗП – 0 чел. Внутренний учет – 3 чел. | | | | | | | |
| Всего: 3 чел. | Всего: 2 чел. | | | | | | | |
| 8. | Наличие утвержденной программы по профилактике наркотической, алкогольной, иных видов зависимостей | <p>В СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий» на протяжении последних лет утвердилась система проведения мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, которая совершенствуется, пополняется новыми подходами к системе профилактики.</p> <p>Программа по профилактике наркозависимости включает антинаркотическую пропаганду, организацию здорового образа</p> | | | | | | |

| | | |
|----|--|--|
| | и табакокурения (или соответствующего раздела в плане воспитательной работы) | <p>жизни, вовлечение молодежи в общественно-полезную, творческую деятельность, занятия спортом.</p> <p>Мероприятия, проводимые в академии, способствуют расширению кругозора путем привития культурных и патриотических ценностей. Особую роль в становлении личности играет комплексная воспитательная работа, охватывающая все аспекты жизнедеятельности человека и общества.</p> <p>В академии активно ведется пропаганда здорового образа жизни:</p> <p>используются разнообразные формы работы, уже ставшие традиционными:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Беседы, лекции, интерактивные классные часы антинаркотической направленности - Конкурсы плакатов «Скажи нет-зависимостям!», «Мы – за здоровый образ жизни!», «Здоровым быть модно» - Конкурсы студенческих презентаций антинаркотической направленности - Дни правовых знаний - Радиопередачи «АПТ за здоровый образ жизни» - Кинолектории - Круглые столы - Спортивно - оздоровительные мероприятия: легкоатлетические эстафеты, соревнования» <p>В академии уделяется внимание спорту с целью отвлечения молодежи от вредных привычек, работают спортивные секции, кружок огневой подготовки, проводятся различные спортивные соревнования. Традиционными стали:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Военно-спортивная неделя, - День здоровья. <p>В рамках плана Месячника антинаркотических мероприятий, в апреле 2024 года в академии были проведены мероприятия по пропаганде здорового образа жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - день правовых знаний - беседы о вреде курения, алкоголя, наркотиков - интерактивная лекция «Профилактика заболеваний, вызванных ВИЧ» - спартакиада, посвященная Дню здоровья - радиопередача «Влияние ПАВ на личность» - встреча инспектора ОДН с родителями студентов «Об административной ответственности за употребление и распространение психотропных веществ» - интерактивный классный час «Ты в ответе за свое здоровье» - конкурс плакатов «Мы – за ЗОЖ» - интеллектуально-развлекательная игра «Мы на пути к ЗОЖ» |
| 9. | Наличие утверждённого плана реализации | <p>Работа по укреплению толерантности в академии ведется, опираясь на следующие разработанные локальные документы:</p> |

| | |
|---|---|
| <p>программы «Толерантность» (или соответствующего раздела в плане воспитательной работы)</p> | <p>Программа «Гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, профилактика проявления ксенофобии, укрепления толерантности»</p> <p>План работы по профилактике проявлений экстремизма в студенческой среде</p> <p>План работы по профилактике экстремистской деятельности, гармонизации межэтнических отношений, недопущению проявления фактов национализма и ксенофобии среди несовершеннолетних.</p> <p>Формы работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тематические классные часы - экскурсии - лекции - акции - просмотр и обсуждение кинофильмов - дни здоровья - тренинги - дискуссии - круглые столы - конкурсы - родительские собрания <p>Задача педагогического коллектива – довести до родителей и студентов, как жить в мире с собой и с другими, не похожими на нас людьми. Она выступает одной из форм воспитательной работы преподавателя, куратора вместе с педагогом-психологом и социальным педагогом.</p> <p>В рамках реализации данных программ в течение 2024 года были проведены следующие мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в митинге, посвященном снятию Блокады 2. Военно - спортивная неделя 3. Конкурс презентаций «Патриотизм» 4. Беседы о недопустимости проявлений экстремизма, терроризма 5. Интерактивная беседа «Георгиевская ленточка» 6. Классные часы, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом. 7. Радиопередача «День солидарности в борьбе с терроризмом» <p>Данные мероприятия способствуют повышению толерантного уровня студентов, кураторов, преподавателей, улучшают социально-психологический климат в группе и коллективе</p> <p>За отчетный период конфликтов, связанных с национальной или религиозной принадлежностью студентов, не зафиксировано.</p> |
| <p>10. Проведение совещаний, семинаров, конференций и пр. с целью проведения</p> | <p>В течение учебного года в академии проводятся педсоветы, совещания, заседания Совета кураторов, на которых рассматриваются вопросы, касающиеся воспитательной работы.</p> <p>Заседания Совета кураторов проходят 3 раза в год, совещания - 2 раза в семестр, по необходимости – чаще.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>анализа состояния воспитательной работы в образовательной организации</p> | <p>Тематика заседаний Совета кураторов и проводимых совещаний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение плана работы Совета на 2024- 2023 учебный год; планов индивидуальной работы кураторов, планов по профилактике правонарушений, экстремизма и т.д. 2. Использование в работе Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы 3.Проведение классных часов «Разговоры о важном» 4. Опыт работы кураторов со студентами, систематически пропускающими занятия 5. Профилактика кибербуллинга 6. Принимаемые меры по профилактике суицидального поведения 7. Эффективность мер, направленных на предупреждение несовершеннолетними правонарушений 8. Вовлечение студентов в досуговую деятельность АПТ <p>Анализ и изучение работы куратора Анализ и изучение работы куратора показывает, что деятельность большинства кураторов направлена на реализацию общих задач академии и социально значимых задач.</p> <p>Основными формами работы со студентами являются беседы, классные часы, занятия в кружках по интересам, мероприятия академии (праздники, концерты, конкурсы, спортивные мероприятия, дни профилактики, выезды в музеи, экскурсии.</p> <p>Систематичность и планомерность работы по формированию коллектива группы отражается в планах воспитательной работы кураторов. В планах воспитательной работы кураторов находит отражение деятельности по всем направлениям</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с группой - индивидуальная работа со студентами - работа с родителями - связь с общественными организациями. <p>Анализ планов воспитательной работы показал, что кураторы владеют и понимают технологии воспитательного процесса и умеют наметить необходимые меры по повышению эффективности воспитательного процесса. Вместе с тем в планах работы кураторов недостаточно отражены формы работы, не каждый куратор может сделать общие выводы своей работы с группой.</p> |
| <p>11. Наличие разработанных критериев внутренней оценки воспитательной работы</p> | <p>Критерии эффективности воспитательной деятельности академии</p> <p>Основными ориентирами для оценки результативности воспитательной деятельности в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий» являются следующие критерии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Наличие нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу в академии, внутренних локальных актов, |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>инструкций, методических материалов, положений, методических разработок.</p> <p>2. Наличие перспективного и текущего планов воспитательной работы, индивидуальных планов работы куратора, отражающих внеучебную деятельность работы со студентами</p> <p>Наличие элементов воспитательной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -гражданско-правового -патриотического - экологического - экономического - пропаганда ЗОЖ - эстетического - правового -духовно-нравственного <p>3.Наличие отчетов о воспитательной работе, аналитических материалов сравнительный анализ ВР, анализ анкетных материалов, рассмотрение вопросов воспитательной работы на педсоветах, заседаниях Совета кураторов.</p> <p>4. Наличие доступных для студентов источников информации, содержащих план мероприятий академии, расписание работы кружков и секций</p> <p>5. Наличие и эффективность работы студенческих общественных организаций (Студсовет, Совет старост)</p> <p>6. Наличие кураторов.</p> <p>7. Организация и проведение внеучебной работы, проведение мероприятий на уровне академии, количество студентов, занимающихся в кружках и секциях, достижения студентов в учебной и внеучебной деятельности.</p> <p>8. Учет правонарушений, профилактической работы, количество мероприятий по профилактике правонарушений</p> <p>9.Внутренняя оценка состояния воспитательной работы, наличие обратной связи (проведение опросов студентов, родителей)</p> <p>10. Наличие системы поощрений студентов (количество студентов, преподавателей, получивших Благодарственные письма, Грамоты в сфере воспитательной работы)</p> <p>11. Система социальной защиты студентов</p> <p>12. Использование в воспитательной работе активных форм: диспуты, дискуссии, круглые столы, деловые игры, экскурсии, интерактивные беседы</p> <p>13. Уровень воспитанности студентов (по данным анкетирования, опросов преподавателей, сотрудников, работодателей - средний показатель)</p> <p>Система оценки состояния воспитательной работы в академии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет заместителя директора по воспитательной работе – один раз в год - отчет кураторов о воспитательной работе – не реже 2 раз в год |
|--|--|---|

| | <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение вопросов воспитательной работы в обязательном порядке на заседаниях Совета кураторов – не реже 2 раз в год - проведение социологических опросов «Мониторинг проблем первокурсников» - в начале и конце учебного года - проведение соц. опросов «Состояние учебной и воспитательной работы» среди студентов, на основании которых корректируются планы воспитательной работы - Рассмотрение и утверждение ежегодных планов кураторов заместителем директора по воспитательной работе. <p><u>Критерии внутренней оценки качества воспитательной работы куратора</u> - Наличие плана работы и соответствие его перспективному плану воспитательной работы.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Выполнение плана воспитательной работы, ведение учёта выполненных мероприятий. - Участие в общественной жизни академии. - Контроль состояния текущей успеваемости, посещаемости, дисциплины студентов группы - Конкретные меры, принимаемые к студентам, имеющим низкую успеваемость, пропуски занятий, нарушение дисциплины. - Распределение и учёт выполняемых общественных поручений студентами. - Систематичность проведения собраний, актуальность вопросов. - Принимаемые формы поощрения и административного воздействия на студентов группы. - Связь куратора с родителями, преподавателями. Осведомлённость куратора о семье, материальном положении студентов. - Учёт рейтинга учебной группы. - Участие в спортивных мероприятиях. - Рейтинг группы по итогам участия в мероприятиях академии, общественно-политического и патриотического направления. - Участие группы в творческих мероприятиях <p>Показатели оценивания по 10 бальной шкале</p> <table border="1" data-bbox="550 1563 1406 2007"> <thead> <tr> <th data-bbox="550 1563 1214 1637">Оценка показателя</th> <th data-bbox="1214 1563 1406 1637">Количество баллов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="550 1637 1214 1675">Информация не представлена</td> <td data-bbox="1214 1637 1406 1675">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1675 1214 1749">Неудовлетворительное состояние. Работа не ведется</td> <td data-bbox="1214 1675 1406 1749">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1749 1214 1823">Очень низкая оценка. Работа ведется недостаточно</td> <td data-bbox="1214 1749 1406 1823">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1823 1214 1935">Низкая оценка. Работа ведется на очень низком уровне. Очень много существенных недочетов</td> <td data-bbox="1214 1823 1406 1935">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1935 1214 2007">Удовлетворительная оценка. Существенные недостатки в работе</td> <td data-bbox="1214 1935 1406 2007">4</td> </tr> </tbody> </table> | Оценка показателя | Количество баллов | Информация не представлена | 0 | Неудовлетворительное состояние. Работа не ведется | 1 | Очень низкая оценка. Работа ведется недостаточно | 2 | Низкая оценка. Работа ведется на очень низком уровне. Очень много существенных недочетов | 3 | Удовлетворительная оценка. Существенные недостатки в работе | 4 |
|--|--|-------------------|-------------------|----------------------------|---|---|---|--|---|--|---|---|---|
| Оценка показателя | Количество баллов | | | | | | | | | | | | |
| Информация не представлена | 0 | | | | | | | | | | | | |
| Неудовлетворительное состояние. Работа не ведется | 1 | | | | | | | | | | | | |
| Очень низкая оценка. Работа ведется недостаточно | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Низкая оценка. Работа ведется на очень низком уровне. Очень много существенных недочетов | 3 | | | | | | | | | | | | |
| Удовлетворительная оценка. Существенные недостатки в работе | 4 | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|-----|--|---|----|
| | | Средняя оценка. Работа ведется на относительно приемлемом уровне. Имеются отдельные недостатки. | 5 |
| | | Средняя оценка. Работа ведется на достаточно хорошем уровне. Недостатки малочисленны, несущественны, легко исправимы. | 6 |
| | | Хороша оценка. Работа ведется на достаточно хорошем уровне. Недостатки малочисленны, несущественны, легко исправимы. | 7 |
| | | Достаточно высокая оценка. Практически полностью соответствует предъявленным требованиям. | 8 |
| | | Высокая оценка. Полностью соответствует предъявленным требованиям | 9 |
| | | Очень высокая оценка. Полностью соответствует предъявленным требованиям. Рекомендовано использование для распространения опыта | 10 |
| 12. | Наличие утвержденного положения о поощрении студентов за достижения в учебе и во внеучебной деятельности | <p>Положение «О мерах поощрения и дисциплинарной ответственности студентов». Утверждено директором колледжа 09.09.2018 г.</p> <p>Студенты, проявившие себя как участники общественной, спортивной жизни академии, участники районных и городских мероприятий, отличники учебы регулярно поощряются. Для этого используются различные формы поощрений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вынесение благодарности - награждение Дипломами и Грамотами - премирование - назначение повышенной стипендии (в том числе стипендии Губернатора Санкт-Петербурга и Правительства РФ.) <p>В прошлом учебном году было поощрено 79,0 % обучающихся</p> | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

=====

Таблица 34. Проведение студенческих фестивалей, смотров, конкурсов и т.п. на базе образовательной организации

| № п/п | Название и тематика мероприятия | Форма проведения | Дата проведения | Роль студентов (зрители/ участники/ организаторы) |
|-------------------------------------|---|-------------------------|------------------|---|
| Уровень образовательной организации | | | | |
| 1. | Создание и организация выставки «Без срока давности» | выставка | 16-23.04.2024 | Участники и подписчики группы |
| 2. | Создание и организация выставки газет «Фразеологизмы в специальности» | выставка | 12.05-26.05.2024 | участники |
| 3. | Своя игра «Государственные символы России» | игра | 07.06.2024 | участники |
| 4. | Праздничный концерт, посвященный Дню Победы 9 мая "Мы помним, мы гордимся". | сериал | 07.05.2024 | Участники и организаторы |
| 5. | Радиопередача «Наше дело правое. Враг будет разбит. Победа будет за нами». | радиопередача | 22.06.2024 | участники |
| 6. | Проведение интерактивной викторины "День Конституции" | викторина | 10.12.2024 | участники |
| 7. | Военно-спортивная неделя | соревнования | 21-25.02.2025 | участники и зрители |
| 8. | Спортивный праздник, посвященный Международному женскому дню | соревнования | 07.03.2025 | Участники и зрители |
| 9. | Проведение интерактивной викторины «900 блокадных дней» | викторина | 17.01-27.01.2025 | участники |
| 10. | Проведение интерактивной викторины «Безопасная Россия» | викторина | 10.12.2024 | участники |
| Районный уровень | | | | |
| | Организация и проведение интерактивной викторины «Хочу все знать» | Интерактивная викторина | 05.08.2024 | Студенты и приглашенные участники |
| | Участие в военизированной эстафете, посвященной Дню артиллерии. | Эстафета | 21.11.2024 | 2 место в районе |

Таблица 35. Деятельность студенческих объединений и движений (в том числе волонтерских и добровольческих)

| № п/п | Название | Направления деятельности | Количество участников | Проводимые мероприятия | Результаты деятельности |
|-------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-------------------------|
| 1 | Добровольческая команда АПТ | Оказание благотворительной помощи | 39 | Акция «Милосердие» | Благодарственное письмо |
| 2 | Добровольческая команда АПТ | Оказание благотворительной помощи | 8 | Акция «Поддержка» помощь людям с ограниченными возможностями здоровья | Благодарность |

Таблица 36. Деятельность студенческих органов самоуправления

| № п/п | Название | Направления деятельности | Количество участников | Проводимые мероприятия |
|-------|---------------|---|-----------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Студсовет | Здоровый образ жизни | 6 | Конкурс презентаций «АПТ – за ЗОЖ», конкурс плакатов, проведение бесед о вреде курения, алкоголя, наркотиков |
| 2. | Студсовет | Культурно-массовое | 10 | Подготовка поздравительных видеороликов знаменательным датам |
| 3. | Студсовет | Информационное | 5 | Подготовка радиопередач к знаменательным и памятным датам |
| 4. | Студсовет | Спортивно-оздоровительное | 12 | Военно-спортивная неделя, День Здоровья |
| 5. | Совет старост | Учебно-воспитательное | 40 | Классные часы, посвященные внутренним вопросам группы: успеваемости, посещаемости, дисциплине |
| 6. | Совет старост | Духовно-нравственное, гражданско-правовое, этическое и эстетическое | 40 | Подготовка плакатов к праздничным датам, организация поздравления преподавателей ко Дню Учителя, 23 февраля, 8 Марта, подготовка и проведение тематических классных часов |

Таблица 37. Деятельность кружков и секций в образовательной организации

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| № п/п | Название | Направления деятельности | Количество участников | Результаты деятельности |
|-------|---------------------------------|------------------------------------|-----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Кружок «Первая помощь при ЧС» | медицинское | 16 | Проведение соревнований оказанию первой помощи |
| 2. | Секция стрелковая | спортивное | 23 | Проведение соревнований по разборке/сборке АКМ, участие в районных и городских соревнованиях |
| 3. | Секция волейбола | спортивное | 25 | Проведение соревнований по волейболу, участие в районных и городских соревнованиях |
| 4. | Секция настольного тенниса | спортивное | 10 | Проведение соревнований по настольному теннису, участие в районных соревнованиях |
| 5. | Шахматы | спортивное | 12 | Проведение соревнований по шахматам, участие в районных и городских соревнованиях |
| 6. | ВПК «Резарм» | Военно-патриотическое | 20 | Проведение патриотических мероприятий , дежурство на мероприятиях |
| 7. | Творческий коллектив «АРТ-МИКС» | Эстетическое, духовно-нравственное | 33 | Подготовка и участие в творческих проектах, концертах. |
| 8. | Секция «Рукопашный бой» | спортивное | 7 | Проведение соревнований |

Таблица 38. Результаты участия студентов в конкурсах, фестивалях, проектах, соревнованиях (вне образовательной организации)

| № п/п | Название | Дата | Уровень | Результат | Подтверждающие документы |
|-------|--|------------|----------|-----------|--------------------------|
| 1. | Участие в сити-квесте «Уникум» | 19.09.2024 | районный | 3 место | Грамота |
| 2. | Сюжетно-ролевой КВИЗ «Единство», посвященный Дню народного единства. | 04.11.2024 | районный | 1 место | Грамота |
| 3. | Участие в районно-спортивной эстафете , посвященной дню ракетных войск и артиллерии России | 19.11.2024 | районный | 2 место | Грамота |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| № п/п | Название | Дата | Уровень | Результат | Подтверждающие документы |
|-------|---|------------|----------|-----------|--------------------------|
| 4. | Интерактивная викторина посвящённая 79-й годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. | 27.01.2024 | районный | участие | |
| 5. | Командная интеллектуальная игра "Россия - это мы", посвященная Дню молодого избирателя | 17.02.2024 | районный | участие | Грамота |
| 6. | Знатоки Крымского полуострова. Интерактивная викторина | 17.03.2024 | районный | 1 место | Грамота |

Таблица 39. Использование инновационных форм и методов воспитательной работы

| Название используемой инновационной формы, технологии, методики или элементов | Мероприятие | Характеристика мероприятия | | | |
|---|--|----------------------------|-----------------|------------------------------|---|
| | | Плановое/внеплановое | Дата проведения | Целевая аудитория, чел. | Результативность и актуальность для обучающихся |
| Гражданско - правовое воспитание | | | | | |
| Игра | Своя игра "Государственные символы России", посвящается дню России | плановое | 07.06.2024 | Студенты 20 чел. | |
| Интеллектуальная игра | Участие в интеллектуальной игре "Россия-что вы знаете о ней!" | плановое | 11.06.2024 | Студенты 1курса, 20 чел. | |
| Урок Мужества | Уроки Мужества для обучающихся. Во встрече приняли участие: ветераны-афганцы: Степанов Евгений Иванович, майор в отставке и рядовой запаса Буравко Михаил Леонидович, снайпер. | плановое | 15.02.2024 | Студенты 1-2 курса, 300 чел. | |
| Патриотическое воспитание | | | | | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название используемой инновационной формы, технологии, методики или элементов | Мероприятие | Характеристика мероприятия | | | |
|---|--|----------------------------|-----------------------|--------------------------------|---|
| | | Плановое/внеплановое | Дата проведения | Целевая аудитория, чел. | Результативность и актуальность для обучающихся |
| Экскурсия | Экскурсия по рекам и каналам г. Санкт-Петербурга" | плановое | 29.08.2024 | Студенты 4 курса 5чел. | |
| Экскурсия | Тематические экскурсии студентов второго курса (Гранд-макет "Россия", ледокол "Красин", Эрмитаж, музей истории денег, военно-морской музей) | плановое | С 18.10-29.10.2024 г. | Студенты 2 курса, 325 чел. | |
| Эстафета | Участие в военизированной эстафете, посвященной Дню артиллерии,. проводимой в рамках Проекта "Колпино Наследники Победы" | внеплановое | 19.11.2024 г. | Студенты2 курса, 12 чел. | 2 место |
| Интеллектуальная игра | Участие в интеллектуальной игре, посвященной 80-й годовщине разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | плановое | 02.02.2024 | Студенты 2 курса, 50чел. | |
| Интерактивная игра | Проведение интерактивной игры «Россия и Крым – Мы вместе!» | плановое | 17,18,22.03.2025 | Студенты 1 курса, 75 чел. | |
| Пропаганда здорового образа жизни | | | | | |
| Лекция | Цикл тематических занятий, с демонстрацией практических опытов, направленный на пропаганду здорового образа жизни - "ВИЧ. Пора поговорить". | плановое | 21.09 и 01.10.2025 | Студенты 1 и 2 курса, 100 чел. | |
| Турнир | Открытый турнир по шахматам | плановое | 17.12.2024 | Студенты 1 и 2 курса, 10 чел. | |
| Акция | Акция СТОПВИЧСПИД | плановое | 01.12.2024 | Студенты 1-3 курса 200 чел. | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название используемой инновационной формы, технологии, методики или элементов | Мероприятие | Характеристика мероприятия | | | |
|---|--|----------------------------|--------------------------|---------------------------------|---|
| | | Плановое/ внеплановое | Дата проведения | Целевая аудитория, чел. | Результативность и актуальность для обучающихся |
| Радиопередача | Радиопередача «Живая память» | плановое | 03.12.2024 г. | Студенты 1-4 курса, 400 чел. | |
| Соревнования | Соревнования по разборке/сборке АКМ на первенство СПб ГБПОУ "Академия промышленных технологий" | плановое | 03.11.2024 | Студенты 1 курса, 12 чел. | |
| Военно-спортивное многоборье | Районные соревнования по военно-спортивному многоборью «Призывник» | плановое | 24.01.2025 | Студенты 1-2 курса 16чел | |
| Спартакиада | Спартакиада «ПРИЗЫВНИК», соревнования по биатлону «Гонка военных патрулей» | плановое | 27.01.2025 г. | Студенты 1-2 курса. 8 чел. | |
| Военно-спортивная неделя | «Военно-спортивная неделя» по волейболу. | плановое | С 17.02 по 26.02.2025 г. | Студенты 1-4 курса, 200 чел. | |
| Лыжный кросс | Беговой кросс на 3 и 4 км., посвященные дню полного снятия блокады Ленинграда. | плановое | 27.01.2025 | Студенты 1-3 курса, 10 чел. | |
| Турнир | Турнир по волейболу среди девушек, посвященный Международному женскому дню | плановое | 07.03.2025 | Студенты 1-4 курса, 50 чел. | |
| Эстафета | Веселые старты " В армии пока не служим, но со спортом очень дружим!" | плановое | 23.02.2025 | Студенты 3 курса, 5 чел. | |
| Экологическое воспитание | | | | | |
| Благоустройство | Благоустройство ДОТов времен Великой отечественной войны | внеплановое | Август, апрель 2024-2025 | Студенты 4 курса 7 чел. | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название используемой инновационной формы, технологии, методики или элементов | Мероприятие | Характеристика мероприятия | | | |
|---|---|----------------------------|--|--|---|
| | | Плановое/внеплановое | Дата проведения | Целевая аудитория, чел. | Результативность и актуальность для обучающихся |
| Экологическая акция | Участие в Дне благоустройства (здоровый образ жизни и бережное отношение к природе) | внеплановое | Октябрь 2024 | Студенты 1 и 4 курса 15 чел. | Развитие экологической культуры. Студенты с удовольствием приняли участие в мероприятии |
| Эстетическое воспитание | | | | | |
| Радиопередача | Радиопередача «Международный день студенчества». Студенческие приметы. | плановое | 17.11.2024 | Студенты 1-4 курса, и преподаватели 750 чел. | |
| Конкурс | Вокальный конкурс талантов «ТвоЯркийPRоект» | внеплановое | 15.10.2024 | Студенты 2-3 курса 5 чел. | |
| Профилактика правонарушений | | | | | |
| Правовой день | День правовой помощи детям «Права и обязанности несовершеннолетних. Ответственность», встреча с инспектором ОДН | плановое | 17.09.2024 19.11.2024 09.12.2024 | Студенты 1 курса 350 чел. | Знание своих прав и обязанностей, умение их использовать Знание и соблюдение правовых норм. Формирование активной жизненной позиции |
| Лекция | «Что такое телефон доверия» | плановое | 16.11.-19.11.2024 | Студенты 1-5 курса, 200 чел. | |
| викторина | Проведение интерактивной викторины "Безопасный интернет" | плановое | 08.02.2025 | Студенты 2 курса, 50чел. | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название используемой инновационной формы, технологии, методики или элементов | Мероприятие | Характеристика мероприятия | | | |
|---|---|----------------------------|-------------------|-----------------------------------|--|
| | | Плановое/внеплановое | Дата проведения | Целевая аудитория, чел. | Результативность и актуальность для обучающихся |
| Диспут | «Правовое регулирование порядка публичных мероприятий» | плановое | 25.01.2025 г. | Студенты 1 курса, 30 чел. | |
| Профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде | | | | | |
| Интерактивные классные часы | День солидарности в борьбе с терроризмом | плановое | 03.09.2024 | Студенты 1-4 курса 600 чел. | |
| Городская акция | День солидарности по борьбе с терроризмом и День памяти жертв Беслана | плановое | 03.09.2024 | Студенты 3-4 курса 75 чел. | |
| Беседа | Беседы об ответственности за распространение заведомо ложных сообщений об актах терроризма | плановое | С 20-21.01.2025г. | Студенты 1-курса, 200 чел. | |
| Беседа | Беседа о соблюдении ФЗ от 19.06.2004 г., №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» | плановое | 16,21,22.09.2024 | Студенты 1 курса, 150 чел. | |
| Командно-интеллектуальная игра | Участие в интеллектуально-развлекательном квизе "День Конституции" . | внеплановое | 12.12.2024 | Студенты 1,2 и 4 курса 25 чел. | 2 место |
| викторина | Проведение викторины "Россия и Крым!" | плановое | 17.03-22.03.2025 | Студенты 1-2 курса, 220 чел. | |
| Духовно-нравственное воспитание | | | | | |
| Радиопередача | Радиопередача «Татьянин день» | плановое | 25.01.2025 | Студенты 1-4 курса 500 чел | Повышение уровня информированности студентов. Позитивное отношения к базовым ценностям |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| Название используемой инновационной формы, технологии, методики или элементов | Мероприятие | Характеристика мероприятия | | | |
|---|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------------------|---|
| | | Плановое/внеплановое | Дата проведения | Целевая аудитория, чел. | Результативность и актуальность для обучающихся |
| Акция | Участие в акции «Милосердие» | плановое | Декабрь 2024 | Студенты 1-4 курса 500 чел. | Гуманное отношение к другим, понимание, сопереживание, воспитание доброты, милосердия |

Таблица 40. Разработка и реализация руководящими и педагогическими работниками авторских концепций, программ, проектов по проблемам воспитательной и внеклассной работы с обучающимися

| № п/п | Название и вид работы | Этап или результаты реализации |
|-------|--|---|
| 1. | Сборник методических рекомендаций «Воспитательная деятельность куратора» | Используется в работе кураторами |
| 2. | Памятки родителям | Используется в работе кураторами для работы с родителями |
| 3. | Памятки студентам «Профилактика экзаменационного стресса» | Используются в работе со студентами в период адаптации |
| 4. | Методические рекомендации «Школа выпускника» | Информация на сайте академии |
| 5. | Программа по профилактике правонарушений | Используется в работе кураторами в целях профилактики правонарушений |
| 5. | Дневник куратора | Один из рабочих документов куратора Кураторы используют в работе со студенческой группой |
| 6. | Методические разработки по проведению классных часов | Используются кураторами при проведении тематических бесед и классных часов |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| | | |
|----|---|--|
| 7. | Методические рекомендации «Формы работы с обучающимися «группы риска» | Используется кураторами в работе с обучающимися «Группы риска» |
| 8. | Рекомендации по работе с обучающимися, систематически пропускающими занятия | Используется кураторами в работе с обучающимися, пропускающими занятия по неуважительной причине |

Таблица 41. Наличие публикаций руководящих и педагогических работников по проблемам воспитательной и внеклассной работы с обучающимися

| № п/п | Название публикации, автор | Название издания | Издательство |
|-------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | «Формы и методы работы с молодежью по профилактике наркозависимости среди студентов ГБОУ СПО «Санкт-Петербургский политехнический колледж», Терехович Е.Ф | Сборник материалов международной научно-практической конференции «Петербург без наркотиков: поиск новых решений». Коллективная монография, выпуск №1 Под редакцией Е.Л. Рябовой и Е.Г. Бессонова | СПб Колпино, Москва «Этносоциум» 2013 год АСДН 9785904336431 |
| 2 | «Клуб для учащихся и их семей, как средство социально-культурной деятельности». Ермакова И.Ю., Терехович Е.Ф. | Сборник статей участников Международной научно-практической конференции под общей редакцией О.А. Щекиной | СПб, Издательство: Культ – информ-пресс, 2013 |

Таблица 42. Выступление руководящих и педагогических работников на научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах по вопросам воспитательной и внеклассной работы с обучающимися

| № п/п | Название мероприятия | Дата и место проведения | Ф.И.О. и должность выступавшего | Тема выступления |
|-------|----------------------|---------------------------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Заседание Педсовета | 30.08.24 СПб ГБПОУ АПТ | Терехович Е.Ф, зам.директора про ВР | «О проведении классных часов «Разговоры о важном» |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| | | | | |
|----|----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--|
| 2. | Заседание Совета кураторов | 15.09.24 СПбГБПОУ АПТ | Мурашкина Т.С., педагог-организатор | «Участие в проекте «Наследники Победы» -одна из форм патриотического воспитания обучающихся» |
| 3. | Заседание Совета кураторов | 20.01.25 СПб ГБПОУ АПТ | Терехович Е.Ф.Зам. директора по ВР. | «О проведении Года Защитника Отечества. План мероприятий » |
| 4. | Заседание Совета кураторов | 20.03.25 СПб ГБПОУ АПТ | .Ермакова И.Ю, педагог-психолог | «О реализуемых мерах по обеспечению психологической безопасности обучающихся» |

Таблица 43. Достижения руководящих и педагогических работников в области воспитательной работы

| № п/п | Критерии | Количество | Комментарии |
|-------|---|------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Получение руководящими и педагогическими работниками грамот, благодарностей, благодарственных писем, в том числе от общественных организаций: | | Указать Ф.И.О. работника, вид награды и основание для получения |
| | районный уровень | 5 | 1. Благодарность Администрации Колпинского района 2. Благодарственное письмо Центра социальной реабилитации инвалидов и детей Колпинского района |
| | городской уровень | 12 | 1. Благодарность Детский благотворительный Фонд «Милосердие детям-сиротам» за участие в городской благотворительной акции «Светлое будущее для детей сирот. Терехович Е.Ф. Мурашкина Т.С Харитоновна Е.В. Ильяш О.И |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| | | | |
|--|-----------------------|---|---|
| | | | Ильяш Окс. И. 2.Благодарность ЗАКСА СПб Терехович Е.Ф, Мурашкина Т.С. 4. Благодарственное письмо Комитета по молодежной политике Мурашкина Т.С |
| | всероссийский уровень | 1 | Благодарность Гос. Думы РФ Мурашкина Т.С |

- Благодарственное письмо, Законодательного собрания Ленинградской области, за большой вклад в дело защиты прав и законных интересов детей и подростков;
- Благодарность, Законодательное собрание Санкт-Петербурга, за добросовестный труд, профессионализм, значительный вклад в воспитание подрастающего поколения Колпинского района Санкт-Петербурга;
- Благодарственное письмо, Уполномоченного по правам ребенка в Ленинградской области, за активную общественную деятельность по защите прав и интересов детей;
- Благодарственное письмо, Администрация Колпинского района Санкт-Петербурга, за оказание помощи в проведении мероприятий по отправке мобилизованных граждан Колпинского района Санкт-Петербурга к местам проведения боевого слаживания, Ваше неравнодушие и доброе сердце;
- Благодарственное письмо, Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга город Колпино, за активную работу по реализации гражданско-патриотических мероприятий для молодежи города Воинской Славы Колпино;
- Грамота, Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга город Колпино, за отличную подготовку команды для участия в районной эстафете, посвященной Дню ракетных войск и артиллерии России;
- Почетная грамота, Детский Благотворительный Фонд «Милосердие детям-сиротам», за неустанный и многолетний труд в реализации защиты детей-сирот от неустроенности, небрежения и равнодушия, и за участие в городской Благотворительной Акции «Светлое будущее для детей-сирот»;
- Благодарность, Централизованная библиотечная система Колпинского района, за участие в цикле мероприятий в рамках «Дня молодого избирателя».

Выводы к разделу 9:

Воспитательная работа в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий» носит системный, личностно-ориентированный, творческий характер, находится в постоянном развитии, расширении форм воспитательной работы. Воспитательная работа ведется в соответствии с рабочей Программой воспитания, Календарным планом воспитательной работы. В процессе воспитательной работы реализованы поставленные цели и задачи. Воспитательной работой охвачены все обучающиеся. В целом План воспитательной работы выполнен, часть мероприятий проводилась вне Плана.

Для решения вопросов, которые реализуются не в полной мере, считаем необходимым обратить внимание на следующие моменты:

- совершенствовать формы и методы воспитательной работы с активом группы;
- активизировать работу по укреплению сотрудничества студентов и преподавателей;
- усилить работу по профилактике правонарушений, буллинга, профилактике конфликтов, гармонизации межнациональных отношений, недопустимости проявлений экстремизма;
- продолжить работу по вовлечению студентов в кружки, секции, объединения;

В 2023-2024 учебном году в академии продолжается работа по выполнению воспитательных задач:

- создание условий для формирования у студентов здорового образа жизни, навыков законопослушного поведения, комфортной психологической среды
- активизация работы органов самоуправления в учебных группах, в академии;

10. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества реализуется через внутренний мониторинг качества образования. Мониторингу подлежат следующие направления деятельности академии.

- управление деятельностью образовательного учреждения;
- организация работы по приему в образовательное учреждение;
- организация образовательного процесса;
- качество подготовки выпускников;
- качество организации профессиональной практики и дуального обучения;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение, в т.ч. повышение квалификации;
- библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
- система воспитательной работы;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности.

При проведении внутренней контрольно-аналитической деятельности академии анализируется:

- выполнение государственного задания;
- соответствие показателям деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию;
- нормативно-правовое обеспечение деятельности академии
- выполнение программы развития;

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по приему в академии анализируется:

- соответствие правил приема в академию порядку приема в имеющее государственную аккредитацию образовательное учреждение среднего профессионального образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;
- приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;
- наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии на официальном сайте академии;
- наличие необходимой отчетной информации о приеме в академию на официальном сайте в разделе «Абитуриенту»;
- личные дела поступающих (выборочная проверка по 2 личных дела по каждой специальности);
- заполнение базы ФРДО и приема;
- приказы о зачислении в образовательное учреждение.

Образовательный процесс в академии организуется согласно основным образовательным профессиональным программам, составленным на основании ФГОС СПО по специальностям и включающим: требования к результатам освоения основной профессиональной программы, требования к оцениванию качества освоения ОПОП, рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей.

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по оценке образовательного процесса анализируется:

- соответствие графика учебного процесса Федеральному государственному образовательному стандарту;
- соответствие расписания занятий учебному плану и требованиям СанПин;
- соответствие журналов теоретического и практического обучения основной профессиональной образовательной программе специальности;
- результаты ВПР;

- система контроля текущей успеваемости обучающихся и посещения занятий;
- отсев обучающихся (количество человек, причины отчисления);
- локальные акты и документы по организации образовательного процесса в академии.

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по оценке качества подготовки выпускников анализируется:

- реализация Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям в полном объеме;
- качество преподавания, обучения (качество обучения по группам, дисциплинам, МДК, преподавателям);
- качество знаний, умений, практического опыта, профессиональных и общих компетенций обучающихся (качество обучения в целом по ОУ);
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и достижений;
- результаты государственной итоговой аттестации.

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по оценке организации и проведения профессиональной практики анализируется:

- информация о базах дуального обучения и практики;
- качество профессиональной подготовки обучающихся по результатам всех видов практики;
- мероприятия профессиональной направленности;
- система мониторинга трудоустройства выпускников;
- локальные акты и документы по организации и проведению производственной практики обучающихся.

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по оценке учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- анализ научно-методической работы педагогов;
- наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- наличие и качество разработанных цифровых образовательных ресурсов;
- локальные акты по организации научно-методической работы в колледже.

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по оценке воспитательной работы анализируются:

- реализация целевых воспитательных программ;
- рейтинг деятельности творческих коллективов;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и достижений;
- локальные акты по организации воспитательной работы академии;
- деятельность органов студенческого самоуправления

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по оценке библиотечного и информационного обеспечения анализируется:

- наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам;
- обеспеченность компьютерной техникой, в т.ч. с выходом в Интернет;
- наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам;

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по оценке кадрового обеспечения, в т.ч. повышения квалификации педагогических работников анализируется:

- должностные инструкции штатных сотрудников;
- соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;

- соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);

- сведения о качественном составе педагогического коллектива;
- выполнение плана повышения квалификации педагогических работников.

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по оценке обеспечения безопасности жизнедеятельности анализируется:

- паспорт комплексной безопасности учреждения;
- инструкции по охране труда;
- журналы инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности;
- материалы по подготовке колледжа к новому учебному году.

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по оценке финансово-экономической деятельности анализируются:

- доходы колледжа по всем видам финансового обеспечения;
- доходы колледжа по всем видам финансового обеспечения в расчете на одного педагогического работника;
- доходы колледжа от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника;
- отношение средней заработной платы педработников к среднемесячной заработной плате по Санкт-Петербургу.

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по оценке материально-технического обеспечения образовательного процесса (инфраструктура) анализируется:

- общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет.

При проведении контрольно-аналитических мероприятий по оценке обучения инвалидов и лиц с ОВЗ анализируется:

- численность студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ;
- количество адаптированных программ (по видам заболеваний);
- численность работников колледжа, прошедших повышение квалификации по вопросам обучения детей-инвалидов и лиц с ОВЗ.

Способами отслеживания качества деятельности учебного заведения, структурного подразделения являются: аналитические справки, материалы внутреннего контроля, материалы выступлений на педсовете, совете колледжа, административном совещании, самообследование собственной деятельности, экспертные заключения и др.

Результаты оценки качества образования в конце учебного года оформляются в аналитический отчет о результатах деятельности СПб ГБПОУ «АПТ» по следующим разделам:

- организация учебно-воспитательного процесса в колледже;
- организация и проведение профессиональной (производственной) практики;
- научно-методическая и исследовательская работа преподавателей;
- внеучебная воспитательная деятельность;
- отчеты структурных подразделений колледжа.

Таким образом, функционирование внутренней системы оценки качества способствует получению объективной информации о состоянии образовательного процесса в академии, установлению степени соответствия достигнутых показателей предъявляемым требованиям.

11. Анализ показателей деятельности академии

Таблица 44. Показатели деятельности академии

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Фактические показатели |
|-----------|--|-------------------|------------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | | |
| 1.1 | Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе: | человек | - |
| 1.1.1 | По очной форме обучения | человек | - |
| 1.1.2 | По очно-заочной форме обучения | человек | - |
| 1.1.3 | По заочной форме обучения | человек | - |
| 1.2 | Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе: | человек | 1169 |
| 1.2.1 | По очной форме обучения | человек | 1045 |
| 1.2.2 | По очно-заочной форме обучения | человек | - |
| 1.2.3 | По заочной форме обучения | человек | 124 |
| 1.3 | Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования | единиц | 28 |
| 1.4 | Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период | человек | 356 |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников | человек/% | 255/94 |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов | человек /% | - |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов | человек/% | 564/59 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников | человека/ % | 67/48 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/0% | 73/100 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человека/ % | 31/58 |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Фактические показатели |
|-----------|---|-------------------|------------------------|
| 1.11.1 | Высшая | человек / % | 25/45 |
| 1.11.2 | Первая | человек /% | 6/10 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников | человек / % | 69/100 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников | человек /% | - |
| 1.14 | Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации | человек | - |
| 2. | Финансово-экономическая деятельность | | |
| 2.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | тыс. руб. | 348 365,62 |
| 2.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника | тыс. руб. | 5 258,63 |
| 2.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника | тыс. руб. | 387,36 |
| 2.4 | Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации | % | 100,7 |
| 3. | Инфраструктура | | |
| 3.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (8 8569,3 кв.м/1238 чел.) | кв. м | 6,92 |
| 3.2 | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (296 ед./1238 чел.). | единиц | 0,24 |
| 3.3 | Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях | | |
| 4. | Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | человек | 10 |
| 4.1 | Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов | человек/ % | 10/1 |
| 4.2 | Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе | - | |

СПб ГБПОУ «АПТ» Отчет о самообследовании за 2024 календарный год

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Фактические показатели |
|-------|---|-------------------|------------------------|
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | - | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | - | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | - | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | - | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | - | |
| 4.5 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | человек | 10 |
| 4.5.1 | по очной форме обучения | человек | 10 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 1 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 1 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 1 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 6 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | - |

12. Выводы и рекомендации комиссии по самообследованию

В результате самообследования академии комиссией были сделаны следующие выводы:

1 Система управления академии соответствует законодательству РФ, структура оптимальна.

2 Образовательная деятельность ведется согласно ФГОС СПО по специальностям: имеются утвержденные учебные планы по всем специальностям, сроки освоения ППССЗ соответствуют ФГОС СПО. Учебные планы выполняются в полном объеме.

3 Программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, практик имеются в полном объеме и соответствуют ФГОС СПО.

4 Имеется система контроля за текущей успеваемостью и посещаемостью обучающихся, нормативная документация по организации и проведению промежуточной аттестации.

5 Воспитательная работа проводится в соответствии с планирующей, регламентирующей и нормативной документацией.

6 Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации указанных образовательных программ.

7 Итоговые оценки деятельности академии позволяют отметить, что:

– в академии сформирована локальная нормативная документация по направлениям деятельности в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– содержание профессиональных образовательных программ (учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы) соответствует требованиям ФГОС СПО;

– качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний студентов, оценивается на достаточном уровне;

– кадровый потенциал и материально-техническая база академии достаточны для реализации подготовки по программам специалистов среднего звена;

– информационно-методическая поддержка образовательного процесса соответствует современным требованиям.

С целью дальнейшего повышения качества реализации образовательных программ и формирование новой модели выпускника СПО на основе реализации программы воспитания, формирование нравственных, социально активных, духовных и культурных ценностей личности и потребностей современного общества необходимо

1 Развивать социальное партнёрство с предприятиями и организациями в вопросах:

– организации практического обучения обучающихся на реальных рабочих местах;

– организации дипломного, курсового проектирования под заказ работодателя;

– организации стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения;

– трудоустройства выпускников.

2 Совершенствовать и развивать материально-техническую базу академии:

- создать и оснастить оборудованием новые лаборатории и учебные мастерские, обновить компьютерный парк и программное обеспечение для учебного процесса.

3. Работать над созданием единой информационной и инновационной среды в академии, обеспечивающей подготовку выпускников, реализацию гибких и функциональных форм образовательного процесса.

4. Формировать комплексное научно-методическое обеспечения образовательного процесса в формате дистанционного обучения.

5. Совершенствовать работу педколлектива, направленную на повышение основных показателей результативности деятельности академии.