

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Академия промышленных технологий»
(СПБ ГБПОУ «АПТ»)

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОД ОМВД России по Пушкинскому р-ну
г.Санкт-Петербурга



О.Г. Иванова

31.07. 2020 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПБ ГБПОУ «АПТ»



Ю.П.Шабурин

31 августа 2020 г

Принято на заседании педсовета ОУ
Протокол №1 от 31.08.2020

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

вид подготовки - базовая
квалификация выпускника - Юрист
форма подготовки - очная

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 правоохранительная деятельность	3
1.2. Нормативные документы для разработки ОППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	3
1.3. Нормативный срок освоения программы	4
1.4. Трудоемкость образовательной программы подготовки специалистов среднего звена	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	5
3. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	6
3.1. Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускников	6
3.2. Требования к структуре ОППССЗ	7
4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9
4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность ОППССЗ	9
4.1.1. Матрица соответствия компетенций, составных частей ОППССЗ.	9
4.1.2. Учебный план	9
4.1.3. Календарный учебный график.	9
4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы ОППССЗ	9
4.2.1. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).	9
4.2.2. Рабочие программы учебной и производственной практик	9
4.2.3. Программа государственной итоговой аттестации выпускников.	11
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	11
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОППССЗ.	11
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОППССЗ	12
6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	12
6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация	12
6.2. Итоговая аттестация студентов-выпускников	13
7. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОППССЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	13
8. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЙ	14
9. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ год поступления 2020 – группа 23 ПД базовая подготовка	14
10. ФОРМИРОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОППССЗ год поступления 2020 – группа 23 ПД базовая подготовка	17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 правоохранительная деятельность

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ОППССЗ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, реализуемая СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий», представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных ОУ с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

ОППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению включает в себя:

- 1) учебный план;
- 2) календарный учебный график;
- 3) рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики;
- 4) оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;
- 5) рабочую программу воспитания;
- 6) календарный план воспитательной работы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Нормативную правовую основу разработки профессиональной образовательной программы (далее – программа) составляют:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3) Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от 12 мая 2014 г.;
- 4) Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 26.06.2013);
- 5) Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 №24480);
- 6) Приказ Министерства образования и науки от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- 7) Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 №28785);
- 8) Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 №968 (ред. от 17.11.2017, с изм. от 21.05.2020) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 №30306);
- 9) Письмо Минпросвещения России от 26.03.2019 №05-ПГ-МП-5135 «О разработке образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой на базе основного общего образования, организациями, осуществляющими образовательную

деятельность»;

Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть программы подготовки специалистов среднего звена, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания программы подготовки специалистов среднего звена.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОУ – образовательное учреждение;

ОППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

1.3. Нормативный срок освоения программы

Получение среднего профессионального образования по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки в очной форме обучения допускается только в образовательной организации.

Сроки получения среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся ниже:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ОППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Юрист	2 года 6 месяцев
основное общее образование		3 года 6 месяцев

Сроки получения среднего профессионального образования по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

- а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:
на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

Право на реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность имеет образовательная организация при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 3060 часов.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4464 часа.

1.4. Трудоемкость образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная нагрузка	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	85	3060
Учебная практика	2	72
Производственная практика	7	252
Преддипломная практика	4	144
Промежуточная аттестация	7	252
Государственная итоговая аттестация	3	108
Каникулярное время	20	720
Итого:	128	4608

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

- 1) реализация правовых норм;
- 2) обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- 3) охрана общественного порядка;
- 4) предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- 1) события и действия, имеющие юридическое значение;
- 2) общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

3. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускников

В результате освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, Юрист готовится к следующим видам деятельности и должен обладать следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

ВПД 1	Оперативно-служебная деятельность.
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ВПД 2	Организационно-управленческая деятельность.
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3.2. Требования к структуре ОППССЗ

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ОППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и

знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ОППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура" ("Физическая подготовка" - для образовательных организаций, в которых предусмотрена военная служба и (или) служба в правоохранительных органах). Обязательная часть профессионального учебного цикла ОППССЗ должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Срок освоения ОППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель;

промежуточная аттестация - 2 недели;

каникулярное время - 11 недель

Консультации для обучающихся по очной форме получения образования предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются ОУ.

Практика является обязательным разделом ОППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОППССЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся ОУ при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются ОУ по каждому виду практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация ОППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

ОППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность ОППССЗ

4.1.1. Матрица соответствия компетенций, составных частей ОППССЗ.

Матрица соответствия компетенций, составленная на основании раздела 5 ФГОС СПО приведена в Приложении 1.

4.1.2. Учебный план

Учебный план приведен в Приложении 2.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОППССЗ (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая и аудиторная трудоемкость дисциплин, модулей, практик в часах. Определены для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессии рабочего согласно приложению к ФГОС СПО. Для каждой дисциплины, модуля и практики указаны формы промежуточной аттестации.

Компетентностно-ориентированный учебный план приведен в Приложении 2. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных технологий проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ОППССЗ не превышает 54 часов.

4.1.3. Календарный учебный график.

График учебного процесса приведен в Приложении 3.

4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы ОППССЗ

4.2.1. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

4.2.2. Рабочие программы учебной и производственной практик.

Рабочие программы учебной и производственной практик представлены в Приложении 5.

Таблица 2. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик

Индекс дисциплины, профмодуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ	Шифр программы в перечне	Номер приложения
ООД.00 Общеобразовательный цикл дисциплин			
ОБД.00 Общие базовые дисциплины			
ОБД.01	Русский язык	40.02.02. ОБД.01	4
ОБД.02	Литература10	40.02.02. ОБД.02	4
ОБД.03	Иностранный язык	40.02.02. ОБД.03	4
ОБД.04	Математика	40.02.02. ОБД.04	4
ОБД.05	История	40.02.02. ОБД.05	4
ОБД.06	Физическая культура	40.02.02. ОБД.06	4
ОБД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	40.02.02. ОБД.07	4
ОБД.08	Астрономия	40.02.02. ОБД.08	4
ОБД.09	Индивидуальный проект		
УПВ.00 Учебные предметы по выбору			
УПВ.01	Родной язык	40.02.02. УПВ.01	4
УПВ.04	Экономика	40.02.02. УПВ.04	4
УПВ.05	Естествознание	40.02.02. УПВ.05	4
ДУП.00 Дополнительные учебные предметы			
ДУП.01	Введение в специальность	40.02.02. ДУП.01	4
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			
ОГСЭ.01	Основы философии	40.02.02.ОГСЭ.01	4
ОГСЭ.02	История	40.02.02.ОГСЭ.02	4
ОГСЭ.03	Иностранный язык	40.02.02.ОГСЭ.03	4
ОГСЭ.04	Физическая культура	40.02.02.ОГСЭ.04	4
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	40.02.02.ОГСЭ.05	4
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	40.02.02.ОГСЭ.06	4
ОГСЭ.07	История отечественного государства и права	40.02.02.ОГСЭ.07	4
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл			
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	40.02.02.ЕН.01	4
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины			
ОП.01	Теория государства и права	40.02.02.ОП.01	4
ОП.02	Конституционное право России	40.02.02.ОП.02	4
ОП.03	Административное право	40.02.02.ОП.03	4
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	40.02.02.ОП.04	4

Индекс дисциплины, профмодуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ	Шифр программы в перечне	Номер приложения
ОП.05	Экологическое право	40.02.02.ОП.05	4
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений	40.02.02.ОП.06	4
ОП.07	Уголовное право	40.02.02.ОП.07	4
ОП.08	Уголовный процесс	40.02.02.ОП.08	4
ОП.09	Криминалистика	40.02.02.ОП.09	4
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	40.02.02.ОП.10	4
ОП.11	Правоохранительные и судебные органы	40.02.02.ОП.11	4
ОП.12	Уголовно-исполнительное право	40.02.02.ОП.12	4
ОП.13	Трудовое право	40.02.02.ОП.13	4
ОП.14	Налоговое право	40.02.02.ОП.14	4
ОП.15	Международное право	40.02.02.ОП.15	4
ОП.16	Юридическая психология	40.02.02.ОП.15	4
ПМ.00 Профессиональные модули			
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	40.02.02.ПМ.01	4
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность	40.02.02.ПМ.02	4
Учебная и производственные практики			
УП.01	Учебная практика	40.02.02. УП.01.	5
ПП.01	Производственная практика	40.02.02. ПП.01	5
ПДП	Преддипломная практика	40.02.02. ПДП	5

4.2.3. Программа государственной итоговой аттестации выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников приведена в Приложении 6.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОППССЗ.

ОППССЗ обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением.

ОУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной практики, дисциплин и профессиональных модулей, практических работ, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Во время самостоятельной работы студенты обеспечиваются рабочим местом с выходом в Интернет в учебных лабораториях и читальном зале. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 200 часов в год на одного студента.

Библиотечный фонд укомплектован изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее, чем из 2 наименований отечественных журналов.

Реализация ОППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОППССЗ

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с требованиями п.7.15 ФГОС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (модулей).

Преподаватели профессионального цикла имеют педагогический опыт преподавания электротехнических дисциплин, а также опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Штатные преподаватели проходят стажировку не реже 1 раза в 3 года в профильных отделах различных организаций.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОППССЗ созданы фонды оценочных средств. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, внеаудиторной работы, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, ролевые и деловые игры, и т.п., а также другие формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций. Оценочные и контрольно-измерительные материалы приведены в составе учебно-методических комплексов по дисциплинам, модулям, междисциплинарным курсам.

Оценка качества освоения материала включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине доводятся преподавателем до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС СПО по данной ОППССЗ, соответствуют целям и задачам подготовки и ее учебному плану.

Они призваны обеспечивать оценку качества сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником. При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности. При проектировании оценочных средств преподавателями предусматривается оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

6.2. Итоговая аттестация студентов-выпускников

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – дипломной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с места прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломной работы. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается председателем УЦК, утверждается руководителем образовательного учреждения по согласованию с председателем Государственной аттестационной комиссии.

Форма и условия проведения аттестационных испытаний доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Оценка качества освоения ОППССЗ осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций

Выпускникам, освоившим программу подготовки в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью.

Лицу, не завершившему образование и не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об окончании обучения в образовательном учреждении.

7. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОППССЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Рекомендуется обновлять ОППССЗ в целом и составляющих ее документов один раз в год. Обновление следует проводить с целью актуализации ОППССЗ СПО и усовершенствования учебного плана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

8. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЙ

Кабинеты:

- криминалистики;
- специальной техники;
- огневой подготовки;
- тактико-специальной подготовки;
- информатики (компьютерные классы);
- первой медицинской помощи;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- центр (класс) деловых игр.

Полигоны:

- криминалистические полигоны;
- полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир.
- Залы и библиотеки:
- библиотека;
- специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования);
- читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ год поступления 2020 – группа 23 ПД базовая подготовка

Учебный год на очном отделении начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса. На всех курсах, кроме завершающего, учебный процесс заканчивается 30 июня. Учебный год состоит из двух семестров. Прием на обучение в академии на очное отделение осуществляется на базе общего среднего образования.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включающий в себя все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной программы подготовки специалистов среднего звена. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю; Продолжительность учебной недели - пятидневная. Занятия проводятся парами, по 2 академических часа с переменой между ними. Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут каждый.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе две недели в зимний период.

Основными видами оценки качества обучения являются текущий контроль, промежуточная аттестация и итоговая аттестация.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебных дисциплин и междисциплинарных курсов проводится преподавателем исходя из методической целесообразности, специфике учебной дисциплины, междисциплинарного курса в форме контрольной работы, тестирования, опроса, выполнения и защиты практических и лабораторных работ, выполнения отдельных разделов курсового проекта, выполнение рефератов, докладов, подготовка презентаций и т.д.

Учебным планом предусмотрено проведение промежуточной аттестации в количестве 6 недель на оценку качества освоения основной профессиональной образовательной

программы и 2 недели в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования

Промежуточной аттестации проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки студента требованиям к результатам освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена и осуществляется в следующих направлениях: - оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов; - оценка компетенций обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются: с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по двум и более дисциплинам;
- комплексный экзамен по двум и более междисциплинарным курсам;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- зачет по дисциплине;
- комплексный зачет по двум и более дисциплинам;
- дифференцированный зачет по дисциплине;
- комплексный дифференцированный зачет по двум и более дисциплинам;
- зачет по междисциплинарному курсу;
- комплексный зачет по двум и более междисциплинарным курсам;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- комплексный дифференцированный зачет по двум и более междисциплинарным курсам;
- зачет/дифференцированный зачет по учебной/производственной практике.

Выполнение курсового проекта рассматривается как вид учебной работы по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. Учебным планом предусматривается обязательное выполнение курсовых проектов по:

ОП.07 Уголовное право – 5 семестр;

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность – 7 семестр.

Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю носит комплексный характер и направлен на проверку сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОППССЗ» Федерального государственного образовательного стандарта. Итогом проверки является оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно», на основании которой принимается решение: «вид профессиональной деятельности освоен\не освоен».

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является квалификационный экзамен:

ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность – 7 семестр;

ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность - 7 семестр.

Учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в соответствии с графиком учебного процесса. Порядок проведения практики устанавливается графиком учебного процесса, утверждаемого на каждый учебный год.

Объем времени на практики распределен следующим образом:

учебная практика - всего 2 недели, из них:

- 2 недели учебной практики ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность - 6 семестр;
- производственная практика (практика по профилю специальности) - всего 7 недель, из

них:

- 3 недели ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность - 6 семестр;
 - 3 недели ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность - 7 семестр;
 - 1 недели ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность - 7 семестр;
- преддипломная практика – всего 4 недели в 7 семестре.

Государственная итоговая аттестация осуществляется в виде защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Необходимым условием допуска к ней является освоение профессиональных модулей настоящего учебного плана, соответствующих основным видам профессиональной деятельности, определенных ФГОС СПО. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Объем практической подготовки студента: учебная и производственная практика, лабораторные и практические занятия, выполнение курсовых работ (курсовое проектирование) составляет до 65% от общего объема времени, отведенного на теоретическое обучение и практику.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования и проводятся сверх установленной максимальной учебной нагрузки и не учитываются при расчете объемов учебного времени. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

В период летних каникул с юношами проводятся учебные сборы на базе воинских частей, определенные военными комиссариатами

Общеобразовательный цикл

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл образовательной программы подготовки специалистов среднего звена сформирован на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минпросвещения России от 26.03.2019 №05-ПГ-МП-5135 «О разработке образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой на базе основного общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность»).

Общий объем образовательной программы для реализации требований ФГОС СПО на базе основного общего образования увеличен на 1404 часа, при этом нормативный срок освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличен на 52 недели (1 год) из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель;
- промежуточная аттестация - 2 недели;
- каникулярное время - 11 недель.

Общеобразовательный цикл учебного плана предусматривает изучение обязательных учебных предметов:

- 1) учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей,
- 2) дополнительных учебных предметов, курсов по выбору

3) общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне.

Общеобразовательный цикл содержит 12 учебных предметов, в том числе в цикл Общие учебные предметы включены учебные предметы:

- 1) Русский язык;
- 2) Литература;
- 3) Иностранный язык;
- 4) Математика;
- 5) История;
- 6) Физическая культура;
- 7) Основы безопасности жизнедеятельности;
- 8) Астрономия.

При этом учебный план технологического профиля обучения содержит 4 учебных предмета, изучаемых на углубленном уровне:

- 1) Родной язык;
- 2) Экономика;
- 3) Естествознание;
- 4) Введение в специальность.

В рамках освоения общеобразовательного цикла обучающимися выполняется индивидуальный проект в течение 1 года на 1 курсе обучения.

10. ФОРМИРОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОППССЗ год поступления 2020 – группа 23 ПД базовая подготовка

Объем вариативной части ОППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность составляет 918 часов обязательной учебной нагрузки и направлен на повышение уровня подготовленности обучающихся по запросу работодателей на углубление и расширение подготовки путем увеличения количества часов обязательной учебной нагрузки на дисциплины и междисциплинарные курсы или путем введения новых дисциплин и междисциплинарных курсов. Эти часы распределены следующим образом:

- на 302 часа увеличен объем времени на дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла, из них:

- 170 часов - на увеличение часов по обязательной дисциплине Физическая культура;
- 132 часа - на новые дисциплины:
 - 36 часов - основы социологии и политологии;
 - 48 часов - русский язык и культура речи;
 - 48 часов - история отечественного государства и права.

- на 14 часов увеличен объем времени на дисциплину математического и естественнонаучного цикла Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности;

- на 479 часов увеличен объем времени на общепрофессиональные дисциплины, из них:
 - 47 часов – на увеличение часов по обязательным дисциплинам;
 - 432 часа – на новые дисциплины:
 - правоохранительные и судебные органы - 64 часа,
 - уголовно-исполнительное право - 66 часов,
 - трудовое право - 95 часов,
 - налоговое право - 96 часов;
 - международное право – 46 часов;
 - юридическая психология - 65 часов.

- на 123 часа увеличен объем времени на профессиональные модули.

**Распределение объёма вариативной части по циклам
с конкретизацией введённых дисциплин и обоснование необходимости их введения,
а также обоснование увеличения обязательной части представлены**

Таблица 3

Код	Наименование дисциплин, ПМ, МДК, практик	Количество часов ФГОС	Вариативная часть	Всего	Обоснование
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		170	302	472	
ОГСЭ.04	Физическая культура	170	170	340	С целью получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника и возможностями продолжения образования
ОГСЭ.05	Основы социологии и политологии	-	36	36	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	-	48	48	
ОГСЭ.07	История отечественного государства и права		48	48	
ЕН.01 Математический и общий естественнонаучный цикл		80	14	94	
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	80	14	94	
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины		185	479	664	
ОП.03	Административное право	70	22	92	По запросу работодателей с целью качества подготовки юристов
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	115	25	140	
ОП.11	Правоохранительные и судебные органы	-	64	64	
ОП.12	Уголовно-исполнительное право	-	66	66	
ОП.13	Трудовое право	-	95	95	
ОП.14	Налоговое право	-	96	96	
ОП.15	Международное право	-	46	46	
ОП.16	Юридическая психология	-	65	65	
ПМ	Профессиональные модули	414	123	537	
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	332	73	405	
МДК01.01	Тактико-специальная подготовка	166	48	214	
МДК 01.02	Огневая подготовка	166	25	191	
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность	82	50	132	
МДК02.01	Основы управления в правоохранительных органах	82	50	132	
		849	918	1767	

Матрица соответствия компетенций составных частей ОППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка)

Общие компетенции (Код компетенции, содержание компетенции)														
Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, модулей, дисциплин, междисциплинарных курсов	ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК-2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы	ОК-3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОК-4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуаций риска, и нести за них ответственность	ОК-5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	ОК-6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОК-7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК-8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	ОК-9 Устанавливать психологический контакт с окружающими	ОК-10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	ОК-11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОК-12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ОК-13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	ОК-14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОК-10	ОК-11	ОК-12	ОК-13	ОК-14
1. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл														
Основы философии	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
История	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
Физическая культура		+	+			+				+				+
2. Математический и общий естественнонаучный цикл														
Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности						+	+		+	+				
3. Профессиональный цикл														
Общепрофессиональные дисциплины														
Теория государства и права	+	+								+	+	+	+	
Конституционное право России										+	+	+	+	
Административное право	+									+	+	+	+	

	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОК-10	ОК-11	ОК-12	ОК-13	ОК-14
Гражданское право и гражданский процесс										+	+	+	+	
Экологическое право										+	+	+	+	
Уголовное право										+	+	+	+	
Уголовный процесс										+	+	+	+	
Криминалистика										+	+	+	+	
Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Профессиональные модули														
ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность														
МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.01.02 Огневая подготовка	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.01.04. Специальная техника	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.01.05. Делопроектирование и режим секретности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность														
МДК.02.01. Основы управления в правоохранительных органах	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4. Практика														
ПМ.01 Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.01 Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.02 Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, модулей, дисциплин, междисциплинарных курсов	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.	ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.	ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.	ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.	ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.	ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.
	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 1.11	ПК 1.12	ПК 1.13	ПК 2.1	ПК 2.2
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл															
Основы философии															
История															
Иностранный язык															
Физическая культура						+									
Русский язык и культура речи															
Основы социологии и политологии															
История отечественного государства и права															
Математический и общий естественнонаучный цикл															
Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности										+					
Профессиональный цикл															
Общепрофессиональные дисциплины															
Теория государства и права	+	+	+												
Конституционное право России	+	+	+	+											

	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 1.11	ПК 1.12	ПК 1.13	ПК 2.1	ПК 2.2
Административное право	+	+	+	+								+			
Гражданское право и гражданский процесс	+	+	+												
Экологическое право	+	+	+												
Криминалогия и предупреждение преступлений	+	+	+	+							+	+			
Уголовное право	+	+	+	+											
Уголовный процесс	+	+	+	+			+				+				
Криминалистика	+	+	+	+	+		+	+							
Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
Правоохранительные и судебные органы															
Уголовно-исполнительное право															
Трудовое право															
Налоговое право															
Международное право															
Таможенное право и ВЭД															
Профессиональные модули															
ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность															
МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
МДК.01.02 Огневая подготовка	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		

	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 1.11	ПК 1.12	ПК 1.13	ПК 2.1	ПК 2.2
МДК.01.04. Специальная техника	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность															
МДК.02.01. Основы управления в правоохранительных органах	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Практика															
ПМ.01 Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.02 Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

Специальность	40.02.02 Правоохранительная деятельность
Учебный год	2020/2021
Квалификация	Юрист
Нормативный срок освоения программы	3 года 6 месяцев
Форма обучения	Очная
Организация–разработчик ОППССЗ	Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия промышленных технологий» (СПб ГБПОУ «АПТ»)
Адрес, телефон	СПб, Колпино, ул. Труда, д.1/7, т.461-50-44
Организация работодателя	ОМВД России по Пушкинскому р-ну г. Санкт-Петербурга

Документация, представленная для согласования:

- 1) учебный план;
- 2) календарный учебный график;
- 3) рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики;
- 4) оценочные материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;
- 5) рабочая программа воспитания.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, разработана с учетом:
 - требований ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №509 от 12 мая 2014 г.;
 - особенностей развития и потребностей Колпинского района Санкт-Петербурга;
 - запросов работодателей.
2. Содержание ОППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:
 - отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики Колпинского района Санкт-Петербурга;
 - направлено на освоение видов профессиональной деятельности по специальности в соответствии с ФГОС;
 - направлено на формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС;
 - соответствует современным требованиям к профессиональной деятельности Юриста.

Вывод:

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

СОГЛАСОВАНА

Начальник ОД ОМВД России по Пушкинскому р-ну г.Санкт-Петербурга

« 02 » 07 2020 г



О.Г. Иванова