

**Приложение 4 Фонд оценочных средств учебных дисциплин  
к ОПОП по специальности  
10.02.05 Обеспечение информационной  
безопасности автоматизированных систем.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.10 ТЕХНОЛОГИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА**

Регистрационный №22ИБ/33ФОС

Санкт-Петербург  
2022

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОП.10 Технология трудоустройства составлен на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, утвержденного Приказом Министерства образования и науки от 09.12.2016 № 1553

**Разработчик:**

А.В. Григорьева – преподаватель СПб ГБПОУ «АПТ»

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОП.10 Технология трудоустройства рассмотрен на заседании учебной цикловой комиссии экономики и управления.

Фонд оценочных средств соответствует требованиям к содержанию, структуре, оформлению.

Протокол №10 от 07.06.2022

Председатель УЦК      Н.Н. Петухова

Фонд оценочных средств одобрен на заседании Педагогического совета и рекомендован к использованию в учебном процессе.

Протокол №1 от 30.08.2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
1.1. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.....	3
2. ФОРМА И УСЛОВИЯ АТТЕСТАЦИИ .....	4
3. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ К АТТЕСТАЦИИ .....	5
Приложение 1 .....	6

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонд оценочных средств (ФОС) разработан в соответствии с требованиями образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

Фонд оценочных средств предназначен для оценки достижения запланированных по дисциплине ОП.17 Технология трудоустройства результатов обучения.

ФОС включает контрольные оценочные материалы для проведения **текущего контроля и промежуточной аттестации.**

Учебная дисциплина ОП.10 Технология трудоустройства читается в 8 семестре

Условием допуска к промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета является **успешное освоение обучающимися** всех элементов программы учебной дисциплины

### 1.1. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых компетенций (ОК, ПК)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь</b>		
ДУ1 Анализировать изменения, происходящие на рынке труда и учитывать их в своей профессиональной деятельности;	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07	Оценка выполнения заданий на практических занятиях, оценка выполнения самостоятельной работы.
ДУ2 Адекватно оценивать свои профессиональные возможности, выражать и обосновывать свою позицию по вопросам построения карьеры;	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07	Оценка выполнения заданий на практических занятиях, оценка выполнения самостоятельной работы.
ДУ3 Применять эффективные способы самопрезентации;	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09	Оценка выполнения заданий на практических занятиях, оценка выполнения самостоятельной работы.
ДУ4 Применять навыки деловой коммуникации при общении с работодателями.	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Оценка выполнения заданий на практических занятиях, оценка выполнения самостоятельной работы.
<b>Знать</b>		
ДЗ1 Ситуацию на современном рынке труда;	ОК 01, ОК 02, ОК 07	оценка выполнения тестовых заданий, письменного опроса, выполнения самостоятельной работы
ДЗ2 Требования, предъявляемые работодателями;	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07	оценка выполнения тестовых заданий, письменного опроса, выполнения самостоятельной работы

ДЗ3 Технологии трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда;	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09	оценка выполнения тестовых заданий, письменного опроса, выполнения самостоятельной работы
ДЗ4 Способы самопрезентации при трудоустройстве;	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07	оценка выполнения тестовых заданий, письменного опроса, выполнения самостоятельной работы
ДЗ5 Продуктивные приемы и способы эффективной коммуникации в процессе трудоустройства;	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09	оценка выполнения тестовых заданий, письменного опроса, выполнения самостоятельной работы
ДЗ6 Правила адаптации на рабочем месте	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	оценка выполнения тестовых заданий, письменного опроса, выполнения самостоятельной работы
ДЗ7 Основы правового регулирования трудовых отношений работодателя и работника	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	оценка выполнения тестовых заданий, письменного опроса, выполнения самостоятельной работы

## 2. ФОРМА И УСЛОВИЯ АТТЕСТАЦИИ

Название дисциплины	Форма контроля оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
ОП.17 Технология трудоустройства	9 семестр Дифференцированный зачет	Оценка результатов выполнения практических работ

### 2.1. Задания для текущего контроля

Текущий контроль знаний и умений осуществляется по результатам устных ответов обучающегося, тестирования, выполнения практических заданий, в том числе обучающиеся выполняют задания внеаудиторных самостоятельных заданий (презентации, сообщения доклады).

#### Критерии оценки знаний студентов

Предлагаемые критерии носят рекомендательный характер:

- **оценка «отлично»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;
- **оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами;
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную не в полном объеме (не менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы);
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную не в полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).

## **2.2. Задания для промежуточной аттестации**

Условием допуска обучающихся к дифференцированному зачету является 60% выполнение всех практических заданий и тестирования, а также сдача отчетов по самостоятельной работе.

### **Критерии оценки знаний студентов**

Предлагаемые критерии носят рекомендательный характер:

- **оценка «отлично»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;

- **оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами;

- **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную не в полном объеме (не менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы);

- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную не в полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).

## **3. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ К АТТЕСТАЦИИ**

### **3.1. Основная литература:**

1. Румянцева, Е.В. Руководство по поиску работы, самопрезентации и развитию карьеры [Электронный ресурс] / Екатерина Румянцева. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2020. — 197 с. — (Серия «Инструменты и методы»). - ISBN 978-5-9614-0791-4

2. Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь студента № 4 [Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2021. – 36 с.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

**1. ТЕСТ**

**Инструкция:** Внимательно прочитайте каждое задание теста. Из предлагаемых вариантов ответов выберите один. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

**1. В ситуации, когда цена рабочей силы ниже точки равновесия рынка труда, возникает:**

- а) дефицит работников;
- б) безработица;
- в) стабильность на рынке труда.

**2. Вид безработицы, возникающей в результате дисбаланса спроса и предложения на рынке труда, изменений в технологиях и т.п.:**

- а) фрикционная;
- б) структурная;
- в) сезонная.

**3. Вид безработицы, вызванной временным характером тех или иных видов деятельности:**

- а) скрытая;
- б) сезонная;
- в) циклическая.

**4. В каком случае учащихся можно отнести к категории "занятые" по закону "О занятости населения в РФ"?**

- а) если проходят очный или заочный курс обучения;
- б) если проходят очный курс обучения;
- в) если не получают стипендию или пособие .

**5. Безработными по закону "О занятости населения" признаются граждане, достигшие возраста:**

- а) 14 лет;
- б) 16 лет;
- в) 18 лет.

**6. В каком случае работа, связанная с переменной места жительства может считаться подходящей?**

- а) ни в каком;
- б) в случае, когда безработному предлагается жилье и высокая заработная плата;
- в) в случае согласия безработного на переезд

**7. Территориальные органы служб занятости:**

- а) создаются федеральными органами исполнительной власти и не являются структурными подразделениями органов исполнительной власти субъектов РФ;
- б) создаются органами субъектов РФ и подчиняются им;
- в) организационно самостоятельны и координируют свою деятельность с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления.

**8. Основные черты активной политики занятости:**

- а) большой размер пособий по безработице и помощь государства в подборе работы;
- б) административные санкции к не желающим работать и государственное финансирование значительной части рабочих мест;
- в) помощь гражданам в повышении их конкурентоспособности на рынке труда и стимулирование создания новых рабочих мест.

**9. Выберите из предложенных утверждений правильное: "Общественные работы - это..."**

- а) ...способ повышения квалификации безработных граждан";
- б) ...деятельность, связанная с необходимостью срочной ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, катастроф;
- в) ...способ социальной поддержки ищущих работу.

**10. На основании какого Федерального закона принимается решение о признании инвалида безработным?**

- а) "О пенсионном обеспечении в РФ";
- б) "О занятости населения в РФ";
- в) "О социальной защите инвалидов в РФ".

**11. Безработными по закону "О занятости населения" признаются граждане, достигшие возраста:**

- а) 18 лет;
- б) 16 лет;
- в) 14 лет.

**12. Вид безработицы, возникающей в результате перехода работников с одного предприятия на другое:**

- а) фрикционная;
- б) структурная;



в) сезонная.

**13. В ситуации, когда цена рабочей силы выше точки равновесия рынка труда, возникает:**

- а) дефицит работников;
- б) безработица;
- в) стабильность на рынке труда.

**14. Вид безработицы, вызванной временным спадом производства:**

- а) скрытая;
- б) сезонная;
- в) циклическая.

**15. Основные черты активной политики занятости:**

- а) большой размер пособий по безработице и помощь государства в подборе работы;
- б) помощь гражданам в повышении их конкурентоспособности на рынке труда и стимулирование создания новых рабочих мест;
- в) административные санкции к не желающим работать и государственное финансирование значительной части рабочих мест.

**16. К основным направлениям работы государственной службы занятости относится:**

- а) повышение уровня жизни безработных граждан;
- б) обеспечение полной занятости населения;
- в) содействие гражданам в поиске работы, а предприятиям в подборе работников.

**17. В каком случае граждане, являющиеся учредителями общественных организаций, считаются занятыми?**

- а) если они не имеют в отношении этих организаций имущественных прав;
- б) если они имеют в отношении этих организаций имущественные права;
- в) ни в каком случае.

**18. Территориальные органы служб занятости:**

- а) создаются органами субъектов РФ и подчиняются им;
- б) организационно самостоятельны и координируют свою деятельность с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления;
- в) создаются федеральными органами исполнительной власти и не являются структурными подразделениями органов исполнительной власти субъектов РФ.

**19. Суть программы "Молодёжная практика" заключается в:**

- а) трудоустройстве учеников и студентов в период каникул;

- б) предоставление учащимся возможности подработать;
- в) трудоустройстве выпускников на временные рабочие места.

**20. Организацией общественных работ занимается:**

- а) государственная служба занятости на предприятиях и организациях разной формы собственности;
- б) местные органы власти по предложению и при участии службы занятости;
- в) руководители муниципальных предприятий при участии службы занятости.

**Условия выполнения задания:**

1. Место выполнения задания - учебная аудитория
2. Максимальное время выполнения задания: 30 мин.
3. Критерии оценки:

<i>Процент результативности (правильных ответов)</i>	<i>Качественная оценка уровня подготовки</i>	
	<i>балл (отметка)</i>	<i>вербальный аналог</i>
<i>90 ÷ 100</i>	<i>5</i>	<i>отлично</i>
<i>80 ÷ 89</i>	<i>4</i>	<i>хорошо</i>
<i>70 ÷ 79</i>	<i>3</i>	<i>удовлетворительно</i>
<i>менее 70</i>	<i>2</i>	<i>не удовлетворительно</i>

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ**

1. Охарактеризуйте роль трудовой деятельности в жизни человека.
2. Как вы понимаете концепцию «человеческих отношений»?
3. Каково, на ваш взгляд, значение трудовой мотивации в системе жизненных ценностей человека?
4. Перечислите основные аспекты удовлетворенности трудом.
5. При каких условиях возможна успешная реализация карьерных устремлений?
6. Что входит в понятие «технология эффективного трудоустройства»?
7. Каковы алгоритм и правила составления резюме?
8. Каких правил поведения необходимо придерживаться в ходе интервью при приеме на работу?
9. Каким принципам необходимо следовать при заполнении анкет в ходе поиска работы?
10. Каков порядок действий при приеме на работу?
11. Какие основные моменты должны быть отражены в трудовом договоре?
12. каковы условия успешного прохождения испытательного срока?
13. Что такое трудовая адаптация?
14. Какие действия необходимо выполнять работнику для успешной адаптации в организации?
15. Назовите основные причины конфликтов в организации и правила поведения в конфликтных ситуациях?
16. Охарактеризуйте основные подходы к оценке предложения о работе.

17. Как эффективно провести переговоры о заработной плате?
18. Раскройте стратегии, тактики и виды общения.
19. Назовите правила критики в эффективной коммуникации.
20. Какие организации оказывают помощь в трудоустройстве? Приведите примеры конкретных организаций, занимающихся трудоустройством в Вашем городе.