



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБПОУ «АПТ»

Ю.П. Шабурин

01 сентября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ
ФОРМАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**



СПб ГБПОУ «АПТ»

Документ подписан простой электронной подписью
Сертификат 98b983c51993f4bafbd6
Действителен с 26.03.2022 по 25.03.2027

Санкт-Петербург

2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ.....	5
3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ	6
4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА.....	8
5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНЫХ МЕР СТИМУЛИРОВАНИЯ И МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ.....	8
6. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ДЕТЯМ- СИРОТАМ И ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ.....	9

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (далее - Положение) Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия промышленных технологий» (далее- Академия) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
3. Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
4. Постановление Правительства РФ от 23.12.2011 № 1114 «О назначении и выплате стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;
5. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.08.2012 № 921 «Об именных стипендиях Правительства Санкт-Петербурга студентам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования»;
6. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2015 № 747 «О мерах стимулирования и иных мерах материальной поддержки студентов, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования Санкт-Петербурга»;
7. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 07.09.2015 № 792 «Об именных стипендиях Правительства Санкт-Петербурга в области среднего профессионального образования победителям и лауреатам (призерам) конкурса «Студент года», конкурсов профессионального мастерства и студенческих предметных олимпиад в системе среднего профессионального образования»;
8. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, локальными нормативными актами.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет порядок назначения и выплату стипендий и оказания иных мер материальной поддержки студентам, обучающимся за счет средств бюджета Санкт-Петербурга по очной форме обучения в Академии.

1.2. Стипендии, являясь денежной выплатой, подразделяются:

- на именные стипендии
- на государственные академические стипендии;
- на государственные социальные стипендии.

1.3. Размер и порядок выплаты именных стипендий устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.4. Выплата государственных академических и государственных социальных стипендий производится студентам, обучающимся за счет средств бюджета Санкт-Петербурга по очной форме обучения в Академии.

1.5. Выплата государственных академических и государственных социальных стипендий производится образовательным учреждением в пределах средств, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга на стипендиальное обеспечение студентов (далее - стипендиальный фонд). Стипендиальный фонд формируется в установленном Правительством Санкт-Петербурга порядке.

Образовательное учреждение имеет право за счет экономии и в пределах стипендиального фонда направлять средства на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам и на иные денежные выплаты, установленные действующим законодательством, в размере не более 25 процентов стипендиального фонда.

Распределение стипендиального фонда и процедура назначения государственных академических стипендий студентам регулируется положением о стипендиальном обеспечении и иных мерах стимулирования и материальной поддержки студентов, утвержденных образовательным учреждением, с учетом мнения студенческого Совета.

1.6. Размер государственной академической стипендии и размер государственной социальной стипендии определяются образовательным учреждением с учетом мнения студенческого Совета приказом руководителя образовательного учреждения самостоятельно, не могут быть меньше размера, установленного Правительством Санкт-Петербурга норматива для формирования стипендиального фонда, с учетом ежегодной индексации.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ

2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, не имеющим академической задолженности и (или) оценки «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия назначается всем студентам первого курса.

2.2. Назначение государственной академической стипендии производится приказом руководителя образовательного учреждения.

2.3. Для назначения государственной академической стипендии куратор учебной группы и староста учебной группы составляют представление установленного образца в стипендиальную комиссию образовательного учреждения. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом.

2.4. Назначение государственной академической стипендии производится приказом руководителя образовательного учреждения по представлению стипендиальной комиссии образовательного учреждения. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом.

2.5. Приказ о назначении государственной академической стипендии издается не менее двух раз в течение учебного года и действует до начала учебного полугодия, следующего за учебным полугодием, в котором принято решение.

2.6. Выплата государственной академической стипендии студенту осуществляется после издания приказа руководителя образовательного учреждения о назначении и выплате государственной академической стипендии.

2.7 Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц, не позднее 25 числа текущего месяца.

2.8. За особые успехи в учебной, научной и иной деятельности студентам, имеющим оценки «отлично» или «хорошо» и «отлично», размер государственной академической стипендии может быть увеличен до 400 процентов от норматива в пределах стипендиального фонда в порядке, определенном образовательной организацией, с учетом мнения Студсовета.

2.9. Выплата государственной академической стипендии производится путем перечисления денежных средств на банковскую платежную карту в соответствии и порядке, определяемом действующими нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2.10. Выплата государственной академической стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.11. Студентам на период их болезни и иной временной нетрудоспособности продолжительностью свыше одного месяца при наличии соответствующего медицинского документа выплата назначенной государственной академической стипендии сохраняется.

2.12. В летний период государственная академическая стипендия выплачивается за весь каникулярный период.

2.13. Выплата государственной академической стипендии прекращается в случае отчисления студента из образовательного учреждения.

2.14. Выплата государственной академической стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ руководителя образовательного учреждения о прекращении ее выплаты.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ

3.1. Государственные социальные стипендии назначаются независимо от успеваемости следующим студентам:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей,
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя
- детям-инвалидам,
- инвалидам I и II групп, инвалидам с детства

- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы
- ветеранам боевых действий.
- получившим государственную социальную помощь.
- проходившим в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенными с военной службы по основаниям, предусмотренным в подпунктах «б» - «г» пункта 1, подпункта «а» пункта 2 и подпунктах «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе».

3.2. Основанием для назначения государственной социальной стипендии являются ежегодно предоставляемые в образовательное учреждение документы, подтверждающие право на получение государственной социальной стипендии, перечень которых утверждает Комитет по науке и высшей школе.

3.3. Назначение государственной социальной стипендии производится приказом руководителя образовательного учреждения.

3.4. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц, не позднее 25 числа текущего месяца.

3.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае отчисления студента из Академии или прекращения действия основания, по которому государственная социальная стипендия была назначена.

3.6. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ руководителя образовательного учреждения о прекращении ее выплаты.

3.7. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

4.1. Именные стипендии назначаются и выплачиваются студентам очной формы обучения второго и более старших курсов на основании распоряжения Комитета по науке и высшей школе, издаваемого в соответствии с решением Комиссии по проведению конкурса на право получения именных стипендий, победителям конкурса на право получения именных стипендий.

4.2. Претендентами на получение именных стипендий (далее - претенденты) являются студенты, проявившие выдающиеся способности в учебе и научной деятельности, в отношении которых для участия в конкурсе поданы представления педагогического совета Академии в сроки и порядке, которые установлены Комитетом по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга.

4.3. Именные стипендии назначаются ежегодно с 1 сентября текущего года на 12 месяцев.

4.4. Выплата стипендий осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Санкт-Петербурга Комитету на соответствующий финансовый год.

5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНЫХ МЕР СТИМУЛИРОВАНИЯ И МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

5.1. Предоставление иных мер стимулирования и материальной поддержки студентов образовательного учреждения осуществляется в соответствии с положением о стипендиальном обеспечении и иных мерах стимулирования и материальной поддержки.

5.2. Образовательное учреждение вправе устанавливать за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки студентов.

5.3 Студентам может быть оказана материальная помощь, предоставляемая в пределах стипендиального фонда.

Решение об оказании материальной помощи принимается руководителем образовательного учреждения на основании личного заявления студента и положения о стипендиальном обеспечении и иных мерах стимулирования и материальной поддержки.

5.4. При наличии средств стипендиального фонда возможны разовые выплаты студентам, обучающимся на «хорошо» и «отлично», согласно приказу руководителя образовательного учреждения.

5.5. Студентам может быть оказана единовременная материальная помощь, в размере

- от 1 до 5 академических стипендий, предоставляемая в пределах стипендиального фонда.

Для оказания единовременной материальной помощи студент в связи с тяжелыми жизненными обстоятельствами и (или) сложным материальным положением подает в стипендиальную комиссию образовательного учреждения письменное заявление.

Заявление должно быть подписано куратором учебной группы и заместителем директора по воспитательной работе, ходатайствующими об оказании единовременной материальной помощи студенту.

С сумм материальной помощи, выплаченной в течение календарного года, превышающих 4 000 рублей (п. 28 ст. 217 Налогового Кодекса Российской Федерации), удерживается НДФЛ в размере 13% (п.1 ст.224 Налогового Кодекса Российской Федерации). В таком случае к заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) Копия паспорта.
- 2) Копия ИНН.
- 3) Копия страхового свидетельства (СНИЛС).

5.6 Назначение на выплату материальной помощи производится на основании приказа руководителя образовательной организации.

6. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

6.1. Студенты образовательного учреждения - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые обучаются в образовательном

учреждении, а также студенты, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, зачисляются на полное государственное обеспечение до окончания ими образовательного учреждения

6.2. В период обучения по очной форме в образовательном учреждении за студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также студентами, потерявшими в этот период обоих или единственного родителя, сохраняется право на полное государственное обеспечение и иные виды социальной помощи, предусмотренные Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 №728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга».

Полное государственное обеспечение осуществляется по нормам, установленным Правительством Санкт-Петербурга.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА

Наименование документа	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся
Разработчик	Коваленко Л.В.
Оригинал храниться	юриисконсулт
Регистрационный номер	0016
Дата разработки	Август 2020 года

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись
зам. дир. по	Рискова Ю.П.	
Ин. директор	Муромова Г.А.	
зам. дир. по	Терехов Е.В.	
Сведения о прохождении правовой экспертизы		
Юриисконсулт	Коваленко Л.В.	

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, В КОМПЕТЕНЦИЮ КОТОРЫХ
ВХОДИТ РАССМОТРЕНИЕ ДАННОГО ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО
АКТА ПО УСТАВУ СПБГБПОУ «АПТ»

Орган управления	Реквизиты протокола рассмотрения	Гриф согласования ¹
Совет учреждения ²	Протокол № 1 от 31 августа 2020 года	РАССМОТРЕНО
Педагогический совет ³	Не требуется	Не требуется
Студенческий совет ⁴	Протокол от 31 августа 2020 года	РАССМОТРЕНО

¹ «УТВЕРЖДЕНО», «СОГЛАСОВАНО», «РАССМОТРЕНО», и др.

² Рассматривает «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся», «Положение о премировании работников учреждения»;

³ Разрабатывает и утверждает Правила внутреннего распорядка для обучающихся;

⁴ Мнение студенческого совета учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ СПб ГБПОУ «АПТ»

Санкт-Петербург, г. Колпино

31 августа 2020 года
15 часов 00 минут

Присутствовали: члены совета учреждения СПб ГБПОУ «АПТ»:

1. Председатель совета учреждения Ю.П. Шабурин;
2. секретарь совета учреждения Коваленко Л.В.
3. по списку (прилагается).

Повестка дня.

Вопрос о рассмотрении локальных нормативных актов СПбГБПОУ «АПТ»:

1. Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся;

Ход заседания:

Выступил: председатель Ю.П. Шабурин. По вопросу повестки дня.

Предложил: рассмотреть, указанные в повестке дня, локальные нормативные акты СПбГБПОУ «АПТ» обсудить их.

Решили: по результатам обсуждения локальных нормативных актов СПбГБПОУ «АПТ», принято решение рекомендовать их для утверждения, без внесения изменений.

Председатель совета 

Секретарь совета 