



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБПОУ «АПТ»

 Ю.П. Шабурин

01 сентября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ
«АКАДЕМИК»



СПб ГБПОУ «АПТ»

Документ подписан простой электронной подписью
Сертификат 98b983c51993f4bafbd6
Действителен с 26.03.2022 по 25.03.2027

Санкт-Петербург

2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. СТРУКТУРА СПОРТИВНОГО КЛУБА.....	7
3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КЛУБА.....	8
4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....	10
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КЛУБА.....	10
6. ДОКУМЕНТАЦИЯ КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.....	10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ;

- Приказом Минобрнауки России от 23.03.2020 № 462 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности студенческих спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2020 № 58188);

- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568).

1.2. Студенческий спортивный клуб (далее – Клуб, спортивный клуб) являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, и реализует общие цели и задачи, определённые уставом образовательного учреждения.

1.3. Клуб призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.4. Клуб имеет свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму.

1.5. СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий» (далее-образовательная организация), при которой создан клуб, оказывает

материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

1.7. Образовательная организация осуществляет контроль за деятельностью Клуба.

1.8. Настоящий Порядок определяет правила осуществления деятельности клуба.

1.9. Клуб создаётся образовательной организацией в качестве её структурного подразделения.

1.10. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, уставом образовательной организации.

1.11. Спортивный клуб создается и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации студенческого спорта.

1.12. Основными задачами деятельности спортивного клуба являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися, в том числе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья или обучающимися, имеющими нарушения здоровья;
- участие обучающихся в различных спортивных соревнованиях;
- формирование здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания обучающихся;
- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов.

1.13. В целях реализации основных задач деятельности спортивный

клуб осуществляет:

- создание условий для вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивных мероприятиях;
- информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательных организациях и общественных объединениях спортивной направленности;
- взаимодействие с другими структурными подразделениями образовательной организации, с общественными объединениями спортивной направленности;
- разработку проектов программ развития студенческого спорта в образовательных организациях;
- эффективное использование объектов спорта образовательной организации;
- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательной организации;
- формирование спортивных сборных команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в студенческих спортивных соревнованиях и иных спортивных мероприятиях различного уровня;
- взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и некоммерческими организациями по вопросам развития студенческого спорта, участия в официальных студенческих спортивных соревнованиях;
- взаимодействие с заинтересованными партнерами и спонсорами, в том числе в целях улучшения материально-технической базы спортивного клуба;
- взаимодействие со спортивными федерациями, получившими государственную аккредитацию и целями которых является развитие одного

или нескольких видов спорта в области развития студенческого спорта;

- взаимодействие с добровольческими (волонтерскими) организациями и редакциями средств массовой информации.

1.14. Основной формой работы спортивного клуба является проведение спортивных занятий в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивной подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

1.15. Непосредственное проведение занятий в спортивном клубе осуществляется педагогическими работниками образовательной организации, тренерами и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

1.16. К занятиям в спортивном клубе, созданном в качестве структурного подразделения образовательной организации, руководством спортивного клуба допускаются:

- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление о допуске к занятиям в спортивном клубе от их родителей (законных представителей), а также имеющие документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра в соответствии с Порядком организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса «Готов к труду и обороне», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 марта 2016 г. № 134н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2016 г., регистрационный № 42578), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19 марта 2019 г.

Регистрационный номер 0028	Дата разработки сентябрь 2021 г.	Страница 7 из 12
Положение о спортивном клубе «Академик»		

№ 130н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 июля 2019 г., регистрационный № 55168) (далее - Порядок организации медицинской помощи);

- совершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление о допуске к занятиям в спортивном клубе, а также имеющие документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра в соответствии с Порядком организации медицинской помощи.

1.17. В спортивном клубе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся в соответствии с Порядком организации медицинской помощи проводится контроль за состоянием их здоровья, включая врачебно-педагогические наблюдения, осуществляется контроль за медицинским обеспечением тренировочных занятий и санитарным состоянием.

1.18. В своей практической деятельности Клуб руководствуется настоящим положением.

2. СТРУКТУРА СПОРТИВНОГО КЛУБА

2.1. Общее руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель Клуба, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения.

2.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель Клуба.

2.3. Деятельность руководителя Клуба регламентируется должностными обязанностями.

2.4. Руководство работой в группах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия; в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения

физкультурно-спортивного мероприятия.

2.5. Клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее – Совет Клуба) из 20-25 человек (секретарь, представитель коллегий судей, иные члены Совета). В Совет Клуба могут входить обучающиеся. Совет Клуба руководит работой Клуба. Между членами Совета Клуба распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

2.6 Совет Клуба имеет право:

- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду образовательного учреждения;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета образовательного учреждения фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

2.7. Совет Клуба избирает из своего состава Председателя Совета Клуба, который осуществляет общее руководство деятельностью клуба во взаимодействии с руководителем Клуба.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КЛУБА

3.1. Основными направлениями в работе Клуба являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;

- воспитание у подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;

- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;

- организация здорового досуга обучающихся;

- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с дополнительными образовательными программами и учебными планами.

3.3. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию обучающихся.

3.4. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем клуба, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом образовательной организации.

3.5. Организацию и проведение занятий осуществляют учитель (преподаватель) физической культуры, педагоги дополнительного образования.

3.6. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в Клубе осуществляет руководитель Клуба.

3.7. Клуб в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить мероприятия внутри образовательной организации и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

4.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в Клубе используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий».

4.2. Финансирование деятельности Клуба осуществляется образовательной организацией в пределах, выделенных на эти цели средств.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КЛУБА

5.1. Члены Клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями, в порядке установленном руководством Клуба;

- получать консультации;

- избирать и быть избранными в Совет Клуба;

- вносить предложения по совершенствованию работы Клуба.

5.2. Член Клуба обязан:

- соблюдать настоящее Положение;

- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;

- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;

- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий образовательной организации, района и т.д.

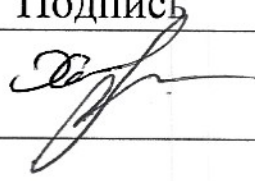

6.2. Клуб должен иметь:

- положение о Клубе;
- приказ по образовательной организации об открытии Клуба;
- положение о Совете Клуба;
- списки физоргов;
- списки членов;
- информационный стенд о деятельности Клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутренних соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);
- дополнительные образовательные программы, учебные планы, расписания занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации, района, округа и т.д.;
- протоколы заседаний Совета Клуба;
- инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА

Наименование документа	Положение о спортивном клубе «Академик»
Разработчик	Коваленко Л.В.
Оригинал храниться	юриисконсуьлт
Регистрационный №	0028
Дата разработки	сентябрь 2021 года

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись
Зам. Директора по безопасности	Шорьков Антон Валерьевич	
Сведения о прохождении правовой экспертизы		
01 СЕН 2021	ЮРИСКОНСУЛЬТ КОВАЛЕНКО ЛЕОНИД ВАЛЕРЬЕВИЧ	

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, В КОМПЕТЕНЦИЮ КОТОРЫХ
ВХОДИТ РАССМОТРЕНИЕ ДАННОГО ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО
АКТА ПО УСТАВУ СПб ГБПОУ «АПТ»

Орган управления	Реквизиты протокола рассмотрения	Гриф согласования ¹
Совет учреждения ²	Не требуется	Не требуется
Педагогический совет ³	Не требуется	Не требуется
Студенческий совет ⁴	Не требуется	Не требуется

¹ «УТВЕРЖДЕНО», «СОГЛАСОВАНО», «РАССМОТРЕНО», и др.

² Рассматривает «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся», «Положение о премировании работников учреждения»;

³ Разрабатывает и утверждает Правила внутреннего распорядка для обучающихся;

⁴ Мнение студенческого совета учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся