



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»



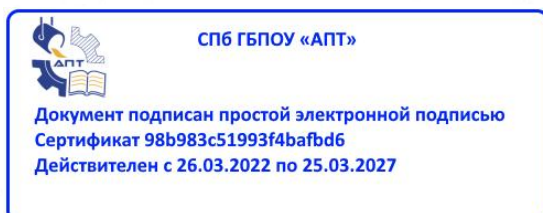
«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБПОУ «АПТ»

Ю.П. Шабурин

01 сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ



Санкт-Петербург

2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕЖНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ .	4
3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся по программам среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Санкт-Петербурга «Академия промышленных технологий» (далее – Академия).

1.2. При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2003 № 2 (ред. от 04.03.2011) «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3.1186-03» (вместе с «СанПиН 2.4.3.1186-03. 2.4.3. Учреждения начального профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 26.01.2003).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися и работниками, участвующими в обеспечении реализации образовательного процесса в Академии.

1.4. Режим занятий обучающихся, самостоятельная работа обучающихся, отдых обучающихся определяются настоящим Положением, рабочими учебными планами направлений подготовки и специальностей,

Регистрационный номер 0013	Дата разработки август 2020 года	Страница 4 из 10
Положение о режиме занятий обучающихся		

реализуемых в Академии, расписаниями занятий и зачетно-экзаменационных сессий.

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕЖНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной и заочной форме обучения не более чем на один месяц.

Сроки начала учебного года по заочной форме обучения утверждаются рабочими учебными планами специальностей среднего профессионального образования (календарный учебный график).

2.2. В Академии используется семестровая организация образовательного процесса.

2.3. График учебного процесса на каждый учебный год по очной и очно-заочной формам обучения утверждается директором Академии или его заместителем.

2.4. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.5. Учебными днями являются понедельник, вторник, среда, четверг, пятница и суббота. В праздничные дни учебные занятия не проводятся.

2.6. Нагрузка обучающихся по всем видам учебных занятий и формам обучения устанавливается ФГОС по специальностям.

2.7. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа.

2.9. Перерыв между учебными занятиями (парами) составляет не менее десяти минут. В середине учебного дня проводится перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

2.10. Расписание занятий на следующий семестр размещается на стенде и официальном сайте Академии не позднее трех дней до начала занятий. Расписание зачетов и экзаменов, в том числе пересдач – не позднее семи дней до их начала.

2.11. Обучение в Академии ведется на русском языке.

2.12. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия и практика могут проводиться образовательной организацией с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы – для проведения семинаров, практических и лабораторных занятий. Академия вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.13. В каждой группе ведется журнал учета успеваемости.

2.14. Обучающийся должен соблюдать установленные правила безопасности при осуществлении образовательной деятельности в соответствии с положениями инструкций Академии и требованиями преподавателя. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из учебного кабинета во время их проведения без разрешения преподавателя.

2.15. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся либо его родители/законные представители обязаны не позднее, чем на следующий день, поставить об этом в известность старосту группы и классного руководителя, а в первый день явки представить объяснения о причинах пропуска и справку, подтверждающую отсутствие по уважительной причине.

2.16. Освобождение обучающихся от учебных занятий для работ, не связанных с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями уполномоченных органов), не допускается.

2.17. В период учебной и (или) производственной практики обучающихся, проводимой в организациях на основе договоров, заключаемых между Академией и организациями-работодателями, обучающиеся обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, бережно относиться к имуществу работодателя.

2.18. При прохождении производственной практики в организациях продолжительность рабочего дня зависит от возраста и составляет в соответствии с трудовым законодательством для подростков до 16 лет - 4 часа в день (24 часа в неделю), от 16 до 18 лет - 6 часов в день (36 часов в неделю). В возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю.

2.19. Общая продолжительность перемен должна составлять не менее 20% времени учебного дня. Перемены на отдых обучающихся должны иметь

продолжительность не менее 10 минут. Для организации питания предусматривают перемены продолжительностью не менее 20 минут. Отдых обучающихся в перерывах между занятиями организуется в рекреационных, специально отведенных помещениях или на участках территории Академии.

2.20. Структура рабочего дня во время производственной практики обеспечивает постепенный переход от режима школы и Академии к режиму труда на производстве. Для этого на первом этапе, длительность которого зависит от сроков обучения и профессии, предусматривают десятиминутные перерывы через каждые 50 мин. работы, на втором этапе через 1,5 - 2 часа и на заключительном этапе производственной практики режим работы подростков приближают к режиму труда взрослых рабочих, с более ранним обеденным перерывом (после 3 часов работы).

2.21. Все положения по организации режима труда и отдыха отражают в договоре о проведении производственной практики обучающихся, который заключают между Академией и организацией.

2.22. При составлении расписания учитывается динамика работоспособности обучающихся, степень сложности усвоения учебного материала:

- занятия по трудным для усвоения предметам теоретического обучения проводятся в дни и часы более высокой работоспособности обучающихся, чередуя их с занятиями по другим предметам: в понедельник или субботу рекомендуется включать в расписание не более двух занятий по трудно усваиваемым предметам.
- для изучения теоретических предметов профессионально-технического цикла следует выделять 2 - 4-й часы, так как занятия этого цикла являются для обучающихся более утомительными, чем по общеобразовательным предметам, особенно в первый год их изучения;

- на начальном этапе освоения профессиональных навыков для производственного обучения необходимо отводить дни высокой работоспособности (кроме понедельника и субботы);
- занятия по одному предмету должны проводить с интервалом один-два дня, но не реже, чем 1 раз в 3 дня;
- необходимо предусматривать чередование общеобразовательных, общетехнических и общепрофессиональных предметов в течение учебного дня; проведение сдвоенных уроков разрешается по всем дисциплинам, кроме уроков физкультуры в залах. Режим работы на дисплеях организуется в соответствии с санитарными правилами;
- при использовании сдвоенных уроков должны быть предусмотрены между ними 10-минутные перерывы на отдых;
- учебная нагрузка в последний день недели должна быть уменьшена либо за счет сокращения продолжительности учебного дня, либо за счет включения предметов меньшей сложности для усвоения;
- в целях профилактики переутомления и поддержания работоспособности обучающихся организовывается плотность учебных занятий в пределах 60% - 80% учебного времени, с использованием наглядных пособий, технических средств обучения, самостоятельной работы;
- не рекомендуется использовать лекционное построение занятий на первых двух курсах обучения.

2.23. Расписание занятий составляют не менее чем на полгода и не меняют в целях выработки у обучающихся устойчивого стереотипа деятельности, обеспечивающего успешное усвоение учебного материала и практических навыков.

2.24. Используемые в учебном процессе учебники и пособия должны отвечать требованиям санитарных правил.

3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Образовательными организациями должны быть созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья: использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг помощника, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

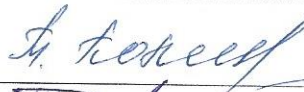




В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья по зрению образовательной организацией обеспечивается:

- адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента/тьютора, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА

Наименование документа	Положение о режиме занятий обучающихся
Разработчик	Коваленко Л.В.
Оригинал храниться	юрисконсульт
Регистрационный номер	0013
Дата разработки	Август 2020 года

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись
Зам. дир. по УУП	Поликарпова Т.В.	
Зав. сек. д.	Тавлоков И.И.	
Зав. отд.	Плотников В.В.	
Зав. отд.	Цырен О.И.	
Сведения о прохождении правовой экспертизы		
Юрисконсульт	Коваленко Л.В.	

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, В КОМПЕТЕНЦИЮ КОТОРЫХ
ВХОДИТ РАССМОТРЕНИЕ ДАННОГО ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО
АКТА ПО УСТАВУ СПБГБПОУ «АПТ»

Орган управления	Реквизиты протокола рассмотрения	Гриф согласования ¹
Совет учреждения ²	Не требуется	Не требуется
Педагогический совет ³	Не требуется	Не требуется
Студенческий совет ⁴	Не требуется	Не требуется

¹ «УТВЕРЖДЕНО», «СОГЛАСОВАНО», «РАССМОТРЕНО», и др.

² Рассматривает «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся», «Положение о премировании работников учреждения»;

³ Разрабатывает и утверждает Правила внутреннего распорядка для обучающихся;

⁴ Мнение студенческого совета учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся