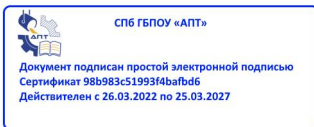


ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

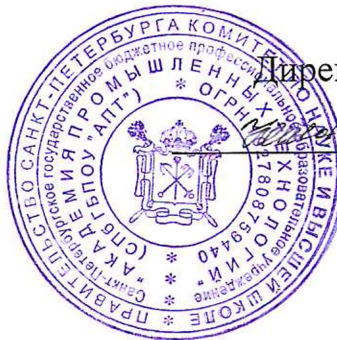


«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБПОУ «АПТ»

Ю.П. Шабурин

14 сентября 2020 г.



Дополнение
к Положению о практике обучающихся, осваивающих
образовательные программы среднего профессионального образования
в условиях применения дистанционных образовательных технологий
в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий»

Санкт-Петербург

2020

Регистрационный номер 0019	Дата разработки сентябрь 2020 г.	Страница 2 из 13
Дополнение к Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в условиях применения дистанционных образовательных технологий в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий»		

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК.....	3
В РЕЖИМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ	3
3. АЛГОРИТМ ДИСТАНЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ	4
ПРИЛОЖЕНИЯ	8

Регистрационный номер 0019	Дата разработки сентябрь 2020 г.	Страница 3 из 13
Дополнение к Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в условиях применения дистанционных образовательных технологий в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий»		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Дополнение по организации учебной, производственной, преддипломной практик в СПб ГБПОУ «Академии промышленных технологий», реализующем программы среднего профессионального образования (далее -Академия), с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий действующие на период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки и с связи с угрозой распространения на территории Российской Федерации коронавирусной инфекции (COVID -2019) разработано на основании следующих нормативных документов:

1. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом № 885/390 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05 августа 2020г;

2. Приказ Минпросвещения России № 103 от 17 марта 2020 г. «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательной программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

3. О разъяснении некоторых вопросов по организации образовательного процесса в условиях санитарно-эпидемиологических мероприятий Письмо Минпросвещения от 27 марта. 2020г. № ГД – 83/05.

4. Письмом Минпросвещения России от 02.04.2020 N ГД-121/05 Рекомендации по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

5. Приказа № 101 от 25.03.2020 по Академии промышленных технологий «Об осуществлении образовательной деятельности в период карантина».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК В РЕЖИМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

1. Академия актуализирует перечень Предприятий, с которыми заключены соглашения на прохождение учебной и производственной практик, исходя из новых требований и пересмотра условий очного посещения предприятия, либо проведения практик в дистанционном режиме.

Регистрационный номер 0019	Дата разработки сентябрь 2020 г.	Страница 4 из 13
Дополнение к Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в условиях применения дистанционных образовательных технологий в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий»		

2. При отсутствии ограничений в режиме работы Предприятия дальнейшее решение, о продолжении проведения практики (в зависимости от специфики предприятия и специальности обучающихся) принимается Предприятием.

3. В случае невозможности проведения практик на Предприятиях, Академия осуществляет перевод практики обучающихся в дистанционный формат обучения.

4. Академия обеспечивает техническую поддержку прохождения учебной, производственной, преддипломной практик с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

5. В целях соблюдения сроков реализации ОПОП и своевременного прохождения обучающимися выпускных групп, возможно совмещение производственной (преддипломной) практики с подготовкой выпускной квалификационной работы, а также проведение промежуточной аттестации по итогам профессионального модуля.

3. АЛГОРИТМ ДИСТАНЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

1. Для проведения практики с применением электронного обучения (или) дистанционных образовательных технологий руководителями практик от Академии:

- вносятся необходимые изменения в содержание программ практик, определяются виды работ, которые можно предложить обучающимся выполнить самостоятельно;

- разрабатываются методические материалы и практические задания с использованием электронных образовательных средств и дистанционных технологий по видам работ практик, указанных в рабочей программе практики;

- при формировании видов работ учитывается последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) и возможность их выполнения обучающимся самостоятельно и (или) в удаленном доступе;

- при разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике образовательной организации, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия), а также представление полного пакета справочных, методических и иных материалов;

- при формировании задания необходимо указать наименование предприятия и сайт предприятий, в которых студент проходит практику. Например, ознакомиться с сайтом организации, изучить технологические

Регистрационный номер 0019	Дата разработки сентябрь 2020 г.	Страница 5 из 13
Дополнение к Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в условиях применения дистанционных образовательных технологий в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий»		

процессы аналогичные процессам организации, в которой должна проходить практика по материалам интернет – ресурсов и т.д.;

- включение в задания кейсов ситуаций, составление технологических карт, ведение рабочей документации;

- перед началом проведения практики руководители практик, используя созданную для учебной группы площадку для оперативного информирования с использованием коммуникации WhatsApp. Viber. Vk.com, Skype, ZOOM, а также может быть использована дистанционная система обучения Moodle. Выбор цифровой среды остается за руководителем практики;

- руководитель практики доводит до сведения обучающихся сведения об особенностях проведения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (сроки, формы выполнения практических заданий и формы отчетности за практику), а также дает сведения об информационной площадке проведения практики с применением дистанционных образовательных технологий;

- возможными мерами по организации учебной практики являются:

- составление технологической карты процесса;
- разработка конструкций изделия (чертежи, схемы);
- выполнение эскизов по заданной теме;
- выполнение обзора (характеристика приемов, методов

выполнения,

материалов, оборудования и т.п.) видеоматериалов, доступных в сети интернет по заданной теме;

- организация дистанционного консультирования согласно расписания, используя возможности видео записи на телефоне и размещения этих консультаций в мессенджерах, при этом необходимо отслеживать наличие студентов в чате (созданной группе), отвечать на их вопросы в реальном времени и давать консультации;

- предоставление студентам онлайн - курсов или ссылок на видео с демонстрацией видов работ, трудовых приемов.

2. Руководители практики по согласованию с заведующим практикой определяют формы и сроки текущей аттестации по практике.

2.1 В период прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучающийся:

- выполняет задания, предусмотренные программой практики;

- несет ответственность за выполненную работу и ее результаты;

- своевременно представляет руководителю практики отчетные документы;

- проходит процедуру аттестации результатов практики.

2.2 Самостоятельная работа по выполнению задания программы практики обучающихся проверяется руководителями практики путем

Регистрационный номер 0019	Дата разработки сентябрь 2020 г.	Страница 6 из 13
Дополнение к Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в условиях применения дистанционных образовательных технологий в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий»		

мониторинга текущих оценок выполнения заданий и оценки представленных обучающимися отчетов о проделанной работе.

2.3 Руководитель практики еженедельно направляет заведующему практикой отчет об успеваемости обучающихся за неделю.

2.4 По результатам практики руководителями практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.





Практика заканчивается Дифференцированным зачетом с оформлением руководителем практики итоговой ведомости, выставлением оценок в зачетную книжку и заполнением журнала производственного обучения.

Регистрационный номер 0019	Дата разработки сентябрь 2020 г.	Страница 7 из 13
Дополнение к Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в условиях применения дистанционных образовательных технологий в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий»		

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА

Наименование документа	Дополнение к Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в условиях применения дистанционных образовательных технологий в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий»
Разработчик	Заложкова Т.Л.
Оригинал храниться	Отдел производственной практики
Регистрационный №	0019
Дата разработки	Сентябрь 2020 года

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись
Заместитель директора	Даморатский Д.С.	
Заведующий практикой	Заложкова Т.Л.	
Сведения о прохождении правовой экспертизы		
Юрисконсульт		

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, В КОМПЕТЕНЦИЮ КОТОРЫХ ВХОДИТ РАССМОТРЕНИЕ ДАННОГО ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО АКТА ПО УСТАВУ СПБГБПОУ «АПТ»

Орган управления	Реквизиты протокола рассмотрения	Гриф согласования ¹
Совет учреждения ²	Не требуется	Не требуется
Педагогический совет ³	Не требуется	Не требуется
Студенческий совет ⁴	Протокол от 14 сентября 2020 г.	РАССМОТРЕНО

¹ «УТВЕРЖДЕНО», «СОГЛАСОВАНО», «РАССМОТРЕНО», и др.

² Рассматривает «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся», «Положение о премировании работников учреждения»;

³ Разрабатывает и утверждает Правила внутреннего распорядка для обучающихся;

⁴ Мнение студенческого совета учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся

ПРИЛОЖЕНИЯ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия промышленных технологий»

ЗАДАНИЕ

<p>на преддипломную практику студенту (в условиях дистанционного обучения)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(Ф.И.О.)</p> <p>специальность _____</p> <p style="text-align: center;">группы № _____</p> <p>Тема ВКР:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--

Срок прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: закрепление теоретических знаний, расширение профессиональной базы, получение практического опыта в рамках профильной специализации.

Задачи практики: Ознакомиться с условиями производства, спецификой и структурной организацией предприятия, особенностями его материально-технического обеспечения, нормативной базой управления, должностными обязанностями профильного специалиста.

Планируемые результаты:

- систематизация и обобщение материалов для включения в практическую часть ВКР;
- получение практического опыта и багажа навыков для дальнейшего осуществления профессиональной деятельности;
- формирование навыков по разработке и правильному оформлению служебной документации

№ п.п.	Виды работ
I. Знакомство с предприятием, изучение, анализ документов, характеризующих систему управления организацией	
1.	
2.	
II. Ознакомление с видом деятельности и общей структурой управления предприятия	
1.	
2.	
III. Ознакомление и описание экономической подсистемы управления (экономическая и бухгалтерская службы)	

Регистрационный номер 0019	Дата разработки сентябрь 2020 г.	Страница 9 из 13
Дополнение к Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в условиях применения дистанционных образовательных технологий в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий»		

1.	
2.	
IV. Ознакомление с функциональными обязанностями техника на производстве	
1.	
2.	
V. Индивидуальное задание на преддипломную практику	
1.	
2.	

Руководитель преддипломной практики: _____

Задание выдано: _____

Дата предоставления отчета: _____

(подпись, дата) _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по преддипломной практике (в условиях дистанционного обучения)

Студент _____, группа № _____
(фамилия, имя, отчество студента)

обучающийся курса
по специальности _____,

по очной форме обучения с _____ 20__ по _____ 20__ гг.

в количестве _____ часа прошел преддипломную практику **дистанционное обучение**
(наименование организации, предприятия)

под руководством _____

1. За время практики выполнены следующие виды работ:

№ п.п.	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ*		
		удовлет	хорошо	отлично

* отметить знаком «+» в нужной графе

За время прохождения практики у обучающегося были сформированы профессиональные компетенции

№ ПК	Наименование компетенции	Сформированность компетенции*	
		сформирована полностью	сформирована частично

* отметить знаком «+» в нужной графе

Результат практики: _____

(Программа практики выполнена в полном объеме)

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики АПТ _____ (подпись) _____ (должность, Ф.И.О.)

М.П.

Регистрационный номер 0019	Дата разработки сентябрь 2020 г.	Страница 11 из 13
Дополнение к Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в условиях применения дистанционных образовательных технологий в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий»		

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия промышленных технологий»

ОТЧЕТ
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ
(в условиях дистанционного обучения)

ПМ. 01
ПМ. 02
ПМ. 03

для специальности _____

Обучающегося группы _____

(Фамилия, И.О.)

Организация: _____

Наименование места прохождения практики

Руководитель практики

(Ф, И.О.)

Оценка _____

Санкт-Петербург

2020г.

ХАРАКТЕРИСТИКА
по преддипломной практике
(в условиях дистанционного обучения)

(фамилия, имя, отчество студента)

Специальность _____

Группа _____ курс _____

Форма обучения очная

Сроки практики с _____ 20__ по _____ 20__ гг., в количестве _____ часов
 прошел преддипломную практику

(наименование организации, предприятия)

под

руководством

За время практики обучающийся проявил(а) личностные, деловые качества и освоил общие компетенции:

№ ОК	Наименование ОК	Степень проявления*		
		Проявлял регулярно	Проявлял эпизодически	Не проявлял

* отметить знаком «+» в нужной графе

Общая характеристика студента:

1. Отношение к работе

2. Выполнение сроков сдачи, разделов отчета, согласно графика

3. Соблюдение правил техники безопасности

(заполняется на основании производственной практики)

4. Проявление инициативы и заинтересованности при выполнении основной работы и дополнительных поручений

5. Взаимоотношение с коллегами по работе, готовность к поддержанию партнерских

Регистрационный номер 0019	Дата разработки сентябрь 2020 г.	Страница 13 из 13
Дополнение к Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в условиях применения дистанционных образовательных технологий в СПб ГБПОУ «Академия промышленных технологий»		

отношений

6. Освоил (а) профессиональные компетенции

(освоил, не освоил)

7. Дополнительно (при необходимости)

8. Результат практики

(программа практики выполнена успешно в полном объеме)

«___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от АПТ _____

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)