



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Академия промышленных технологий»

*Приложение №5 к Программе подготовки
специалистов среднего звена по
специальности 38.02.01 – Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям), утв.
Директором СПбГБПОУ «АПТ» 31.08.2022 г.*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.14. Технология трудоустройства и охрана труда
для специальности
среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер**

Регистрационный № 30_БУ_22-22

Санкт-Петербург
2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки от 05.02.2018 г. № 69, с учетом отдельных положений профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного Приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н.

Разработчик:

А.В. Григорьева - преподаватель СПб ГБПОУ «АПТ»

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебной цикловой комиссии экономики и управления.

Рабочая программа соответствует требованиям к содержанию, структуре, оформлению.

Программа одобрена на заседании Педагогического совета и рекомендована к использованию в учебном процессе.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 Технология трудоустройства и охрана труда

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл, относится к вариативной части общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда.
- анализировать изменения, происходящие на рынке труда и учитывать их в своей профессиональной деятельности;
- адекватно оценивать свои профессиональные возможности, выражать и обосновывать свою позицию по вопросам построения карьеры;
- применять эффективные способы самопрезентации;
- применять навыки деловой коммуникации при общении с работодателями.
- применять эффективные способы прохождения адаптации при трудоустройстве;
- разбираться в трудовом договоре и его разновидностях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- классификацию и номенклатуру негативных факторов производственной среды;
- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;
- методы и средства защиты от опасных и вредных производственных факторов;
- ситуацию на современном рынке труда;
- требования, предъявляемые работодателями;
- технологии трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда;
- способы самопрезентации при трудоустройстве;
- продуктивные приемы и способы эффективной коммуникации в процессе трудоустройства;
- правила адаптации на рабочем месте;
- основы правового регулирования трудовых отношений работодателя и работника.

При изучении дисциплины ОП.15 Технология трудоустройства и охрана труда актуализируются следующие общие и профессиональные компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения ¹
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную</p>

¹Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности).

	личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<p>профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i>; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i> осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>

	чрезвычайных ситуациях	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>профессии (специальности)</i></p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии (специальности)</i>; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 38 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	38
в том числе:	
- теоретическое обучение (лабораторно-экзаменационная сессия)	16
- самостоятельная работа	20
- промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (практическое занятие)	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.15 Охрана труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Охрана труда		
Тема 1. Общие вопросы трудоого законодательства	Содержание учебного материала	4
	1 Законодательство по охране труда. Нормативные документы.	
	2 Ответственность за нарушение правил охраны труда.	
	3 Надзор и контроль над соблюдением законодательных и иных нормативных актов об охране труда.	
	Практическое занятие №1 Ознакомление с федеральными законами и нормативно-технической документацией.	
Тема 2. Организационные вопросы безопасности труда	Содержание учебного материала	4
	1 Права и обязанности работников по выполнению требований охраны труда. Обязанности работодателя.	
	2 Обучение и профессиональная подготовка по охране труда. Виды инструктажей.	
	3 Медицинские осмотры рабочих и служащих.	
	Практическое занятие № 2 Оформление наряда- допуска производство работ с повышенной опасностью.	
Тема 3. Производственный травматизм	Содержание учебного материала	4
	1 Производственные факторы: опасные и вредные. Условия труда. Аттестация рабочих мест.	
	2 Несчастные случаи на производстве. Расследование несчастных случаев.	
	3 Средства индивидуальной и групповой защиты.	
	4 Первая помощь при несчастных случаях.	
	Практическое занятие №3 Порядок расследования несчастных случаев. Порядок оформления акта по форме Н-1.	
Тема 4. Производственная санитария	Содержание учебного материала	4
	1 Микроклимат на рабочем месте. Чистота воздушной среды. Предельно допустимые концентрации (ПДК) вредных веществ. Промышленная вентиляция.	
2 Освещение. Сигнальные цвета и знаки безопасности.		
Тема 5. Электробезопасность	Содержание учебного материала	4
	1 Действие электрического тока на организм человека.	

	2	Классификация помещений по степени опасности поражения электрическим током.	
	3	Основные меры защиты от поражения электрическим током. Подключение и эксплуатация электрооборудования.	
	4	Порядок обучения, присвоения квалификационных групп и проверки знаний по технике безопасности.	
	Практические занятия №4		
	1	Разработка раздела инструкции по охране труда для рабочей профессии.	
Тема 6. Основы пожарной безопасности	Содержание учебного материала		4
	1	Основные понятия. Классификация производственных объектов по взрыво-, пожароопасности. Причины возникновения пожаров.	
	2	Пожарная безопасность объекта. Предотвращение пожаров в организациях.	
	3	Противопожарная защита объекта.	
	4	Организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.	
Тема 1. Выпускник как субъект профессиональной деятельности на рынке труда	Содержание учебного материала		4
	1	Особенности рынка труда на современном этапе	
	2	Личность как субъект профессиональной деятельности	
	3	Системный подход к выбору карьеры	
Тема 2. Технология эффективного трудоустройства	Содержание учебного материала		4
	1	Стратегия и тактика поиска работы	
	2	Психологические аспекты деловых переговоров	
Тема 3. Правовые основы трудоустройства	Содержание учебного материала		4
	1	Трудовой договор: понятие, виды, содержание	
	2	Нормативно-правовая база регулирования трудоустройства на работу	
	3	Общие права и обязанности работодателя и работника в соответствии с Трудовым Кодексом РФ	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2
Всего			38
В том числе самостоятельная работа			20

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная дисциплина реализуется в кабинете экологических основ природопользования, безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Оборудование и рабочие места учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект учебно-методических материалов по дисциплине Охрана труда;

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с программным обеспечением Windows, MicroSoft Office
- многофункциональное устройство,
- экран проекционный
- мультимедийный проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Минько В.М. Охрана труда в машиностроении. - М.: Академия, 2018
2. Румянцева, Е.В. Руководство по поиску работы, самопрезентации и развитию карьеры [Электронный ресурс] / Екатерина Румянцева. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2020. — 197 с. — (Серия «Инструменты и методы»). - ISBN 978-5-9614-0791-4

Дополнительные источники:

1. Беляков Г. И. Охрана труда и техника безопасности: Учебник для СПО. - М: Юрайт, 2019

Электронные ресурсы:

1. Охрана труда: Современные нормативно-организационные требования. - Режим доступа: <http://www.hr100.ru/wmc/function/protection/ot03/>
2. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда. - Режим доступа: <http://www.hr100.ru/wmc/function/protection/ot08/>
3. Охрана труда в России. Технодок.ру – Режим доступа: <http://www.tehdok.ru/>
4. Государственный сайт статистики. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/wps/portal>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности	наблюдение за ходом выполнения практических работ, заслушивание докладов, сообщений, презентаций по предложенным тематикам внеаудиторной самостоятельной работы; правильность классификации и оценки влияния вредных и опасных производственных факторов в соответствие с действующими стандартами
разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда.	наблюдение за ходом выполнения практических работ, заслушивание докладов, сообщений, презентаций по предложенным тематикам внеаудиторной самостоятельной работы; соответствие продукции (услуги) и технологического процесса нормативным документам в области безопасности да
Знания:	
классификация и номенклатура негативных факторов производственной среды	заслушивание докладов, сообщений, презентаций по предложенным тематикам внеаудиторной самостоятельной работы; обоснованность аргументированной классификации опасных и вредных производственных факторов и способов защиты.
правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации	заслушивание докладов, сообщений; точность определения основных положений системы охраны труда (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов и основных нормативно-правовых документов и законодательных актов в области охраны труда, анализа прав и обязанностей работника в области охраны труда на производстве.

методы и средства защиты от опасных и вредных производственных факторов.

заслушивание докладов, сообщений, презентаций по предложенным тематикам внеаудиторной самостоятельной работы; ясность и аргументированность изложения собственной мнения о методах и направлениях повышения безопасности технологических процессов и производств, порядка хранения и использования средств защиты работника на производстве.