



Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
**«Академия промышленных технологий»**

*Приложение №5 к Программе подготовки  
специалистов среднего звена по специальности  
38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по  
отраслям), утв. Директором СПбГБПОУ «АПТ»  
31.08.2022 г.*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.**

для специальности

среднего профессионального образования

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Квалификация – Бухгалтер

Регистрационный № 30\_БУ\_22-18

Санкт-Петербург  
2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки от 05.02.2018 г. № 69, с учетом отдельных положений профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного Приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н.

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия промышленных технологий

Разработчики:

Обмоин С.К. – преподаватель высшей категории СПб ГБПОУ «АПТ»

Рабочая программа рекомендована учебно-цикловой комиссией Экономики и управления

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# **1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Правовое обеспечение профессиональной деятельности.**

### **Базовая подготовка.**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью базовой подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

#### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности организации относится к циклу общепрофессиональных дисциплин подготовки специалистов среднего звена.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

##### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- Использовать необходимые нормативно-правовые документы.
- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.
- Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

##### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- Основные положения Конституции Российской Федерации.
- Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
- Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
- Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
- Организационно-правовые формы юридических лиц.
- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
- Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
- Правила оплаты труда.
- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
- Право социальной защиты граждан.
- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.

- Виды административных правонарушений и административной ответственности.
- Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 42 часа, в том числе:

- Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов, из которых 30 теоретического обучения, 10 часов – выполнение практических работ.
- Самостоятельной работы обучающегося – 2 час.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>4</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>50</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>		<b>30</b>	
<b>Тема 1.1. Нормативно-правовое регулирование экономических отношений.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ. Хозяйственное право и его источники. Назначение и функции нормативно-правовой документации	10	2
<b>Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие, признаки и виды юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Деятельность индивидуальных предпринимателей. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическая работа №1.</b> Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. <b>Практическая работа №2.</b> Понятие коммерческих и некоммерческих организаций, их виды, общие черты и отличия. Проведение тестирования и обсуждение его результатов.	10	3
<b>Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Общие положения и принципы договорных отношений. Отдельные виды договоров: договоры купли-продажи, розничной купли-продажи, поставки, аренды, подряда.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическая работа №3.</b> Составление договоров различных видов на конкретных примерах.	2	3
<b>Тема 1.4. Экономические споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	4	2
<b>Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений</b>		<b>22</b>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие трудового права. Предмет и структура трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура и субъекты трудового правоотношения.	2	2
<b>Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных.	2	2
<b>Тема 2.3. Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие трудового договора, его значение. Стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Оформление на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	1 – 2
	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическая работа №4.</b> Составление и заполнение трудового договора. Проведение тестирования и обсуждение его результатов.	3	3
<b>Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Понятие, виды и порядок предоставления отпуска. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	1	2
<b>Тема 2.5. Заработная плата</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и системы заработной платы. Минимальная заработная плата. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система. Надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы.	3	2
<b>Тема 2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника перед работодателем. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная, индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю, и его возмещение. Материальная ответственность работодателя за	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок его возмещения.		
	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическая работа №5.</b> Составление и заполнение договора о полной индивидуальной материальной ответственности работника.	2	3
<b>Тема 2.7. Трудовые споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2	2
<b>Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	3	2
<b>Раздел 3. Административное право</b>		4	
<b>Тема 3.1. Административное право и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие, предмет и метод административного права. Административная ответственность. Административные правонарушения и наказания. Производство по делам об административных правонарушениях.	4	2
<b>Всего:</b>		<b>56</b>	
<b>В том числе самостоятельная работа</b>		<b>50</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Права и правового обеспечения профессиональной деятельности».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- Посадочные места по количеству студентов.
- Рабочее место преподавателя.
- Специализированная мебель.

##### **Технические средства обучения:**

- Компьютер для оснащения рабочего места преподавателя.
- Технические устройства для аудиовизуального отображения информации.
- Аудиовизуальные средства обучения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основной источник**

– Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10131-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474897>

###### **Дополнительные источники**

– Правовые основы регулирования финансовой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09486-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453694>

– Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р. Ф. Матвеев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 128 с. - (Профессиональное образование). -

ISBN 978-5-00091-063-4. - Текст : электронный. - URL:  
<https://znanium.com/catalog/product/1061880> – Режим доступа: по подписке.

**Интернет-ресурсы:**

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. Справочно-правовая система «Гарант».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
использовать необходимые нормативные правовые акты	Практические работы №№ 1-5, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Практические работы №№ 1-5, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
анализировать и оценивать результаты и последствия действия (бездействия) с правовой точки зрения	Практические работы №№ 1-5, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
<b>Знания:</b>	
основные положения Конституции Российской Федерации	Практические работы №№ 1-5, самостоятельная работа, контрольная работа
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Практические работы №№ 1-5, самостоятельная работа, контрольная работа
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Практические работы №№ 1-5, самостоятельная работа, тестирование
нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Практические работы №№ 1-5, самостоятельная работа, тестирование
организационно-правовые формы юридических лиц	Практическая работа № 2, самостоятельная работа, контрольная работа
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Практические работы №№ 1-3, самостоятельная работа, тестирование
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Практические работы №№ 1-5, самостоятельная работа, тестирование
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	Практическая работа №4, самостоятельная работа, тестирование
правила оплаты труда	Практическая работа №4, самостоятельная работа, тестирование
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Практическая работа №4, самостоятельная работа, контрольная работа
право социальной защиты граждан	самостоятельная работа, контрольная работа
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Практическая работа №5, самостоятельная работа, тестирование
виды административных правонарушений и административной ответственности	самостоятельная работа, тестирование
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	самостоятельная работа, тестирование