

Приложение №3 Рабочие программы учебных дисциплин
к ОПОП по специальности
22.02.05 Обработка металлов давлением

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины *«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»* является частью основной образовательной программой среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 22.02.05. «Обработка металлов давлением».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в профессиональных образовательных организациях.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина *«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»* относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие
- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Планировать производство и организацию технологического процесса в цехе обработки металлов давлением.

ПК 1.2. Планировать грузопотоки продукции по участкам цеха.

ПК 1.3. Координировать производственную деятельность участков цеха с использованием программного обеспечения, компьютерных и коммуникационных средств.

ПК 1.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 1.5. Использовать программное обеспечение по учету и складированию выпускаемой продукции.

ПК 1.6. Рассчитывать и анализировать показатели эффективности работы участка, цеха.

ПК 1.7. Оформлять техническую документацию на выпускаемую продукцию.

ПК 1.8. Составлять рекламации на получаемые исходные материалы.

ПК 2.1. Выбирать соответствующее оборудование, оснастку и средства механизации для ведения технологического процесса.

ПК 2.2. Проверять исправность и оформлять техническую документацию на технологическое оборудование.

- ПК 2.3. Производить настройку и профилактику технологического оборудования.
- ПК 2.4. Выбирать производственные мощности и топливно-энергетические ресурсы для ведения технологического процесса.
- ПК 2.5. Эксплуатировать технологическое оборудование в плановом и аварийном режимах.
- ПК 2.6. Производить расчеты энергосиловых параметров оборудования.

- ПК 3.1. Проверять правильность назначения технологического режима обработки металлов давлением.
- ПК 3.2. Осуществлять технологические процессы в плановом и аварийном режимах.
- ПК 3.3. Выбирать методы термической обработки для улучшения свойств и качества выпускаемой продукции.
- ПК 3.4. Рассчитывать показатели и коэффициенты деформации обработки металлов давлением.
- ПК 3.5. Рассчитывать калибровку рабочего инструмента и формоизменение выпускаемой продукции.
- ПК 3.6. Производить смену сортамента выпускаемой продукции.
- ПК 3.7. Осуществлять технологические процессы в плановом режиме, в том числе используя программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства.
- ПК 3.8. Оформлять техническую документацию технологического процесса.
- ПК 3.9. Применять типовые методики расчета параметров обработки металлов давлением.

- ПК 4.1. Выбирать методы контроля, аппаратуру и приборы для контроля качества продукции.
- ПК 4.2. Регистрировать и анализировать показатели автоматической системы управления технологическим процессом.
- ПК 4.3. Оценивать качество выпускаемой продукции.
- ПК 4.4. Предупреждать появление, обнаруживать и устранять возможные дефекты выпускаемой продукции.
- ПК 4.5. Оформлять техническую документацию при отделке и контроле выпускаемой продукции.

- ПК 5.1. Организовывать и проводить мероприятия по защите работников от негативного воздействия производственной среды.
- ПК 5.2. Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов на участках цехов обработки металлов давлением.
- ПК 5.3. Создавать условия для безопасной работы.

ПК 5.4. Оценивать последствия технологических чрезвычайных ситуаций и стихийных явлений на безопасность работающих.

ПК 5.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:
обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 50 часов;
самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>75</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>50</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>8</i>
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>25</i>
в том числе:	
выполнение домашних заданий, направленных на закрепление материала	<i>11</i>
подготовка проектных работ	<i>4</i>
в том числе:	
подготовка сообщений	<i>10</i>
подготовка сообщений в форме презентации	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
Раздел 1. Основы гражданского права		10 22	
Тема 1.1. Конституция РФ 1993 г. - базовый (основной) закон государства.	Содержание учебного материала		
	Конституция РФ: общие положения. Конституционные основы правового статуса личности в РФ. Основы правового статуса личности. Личные права и свободы граждан РФ. Политические права и свободы. Социально-экономические права и свободы. Конституционные обязанности человека и гражданина.	2	2
	Практические занятия: 1. Тема: «Конституция РФ. Основы правового статуса личности». Выполнение заданий по теме «Конституция РФ. Основы правового статуса личности».	1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельная работа № 1. Подготовка сообщения по теме: «Конституция РФ: история возникновения и основные положения».	2	3
Тема 1.2. Понятие правового регулирования экономических отношений.	Содержание учебного материала		
	Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность, ее характеристика и особенности в условиях современной России. Предпринимательская деятельность, ее основные признаки и особенности в условиях современной России. Влияние государства на предпринимательскую деятельность. Конституционные гарантии предпринимательской деятельности. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности. Граждане как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность граждан по гражданскому праву: содержание, возникновение и прекращение, случаи ограничения правоспособности иностранцев и лиц без гражданства. Дееспособность малолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация. Признание гражданина недееспособным. Ограниченно дееспособные граждане. Порядок и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Имя и место жительства гражданина. Акты гражданского состояния. Предпринимательская деятельность граждан. Ответственность граждан. Несостоятельность (банкротство) граждан. Опекунство и попечительство: общая характеристика. Опекунство и попечители, исполнение ими своих обязанностей. Распоряжение имуществом подопечного. Освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей. Прекращение опеки и попечительства. Патронаж над недееспособными гражданами. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Понятие и признаки юридического лица. Органы юридического лица. Классификация юридических лиц. Порядок создания юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Наименование и место нахождения юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц.	8	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Способы реорганизации. Правопреемство при реорганизации юридических лиц. Передаточный акт и разделительный баланс.. Ликвидация юридического лица. Стадии ликвидации. Гражданско-правовой договор. Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения. Виды договоров в гражданском праве. Имущественные и организационные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения. Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.</p>		
	<p>Практические занятия: 1. Ролевая игра «Осуществление права гражданина на обращение с использованием ИКТ, портала госуслуг»</p>	1	
	<p>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельная работа № 2. Подготовка сообщения в форме презентации по теме: «Правовое регулирование профессиональной деятельности на примере финансового работника». Самостоятельная работа № 3. Подготовка сообщения в форме презентации по теме: «Предпринимательская деятельность в РФ: история развития». Самостоятельная работа № 4. Подготовка сообщения по теме: «Виды юридических лиц (по выбору)».</p>	8	
Раздел 2. Основы трудового права		32 43	
<p>Тема 2.1. Регулирование правовых отношений в сфере наемного труда.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	28	2
	<p>Трудовое законодательство. Цели, задачи и основные принципы трудового законодательства. Понятие и виды правоотношений в трудовом праве. Трудовые правоотношения. Трудовая правоспособность. Нормативно-правовая база вопросов занятости и трудоустройства. Законодательство о занятости населения. Понятие занятости, безработного и подходящей работы. Основные принципы государственной политики в области занятости. Право граждан на обеспечение в области занятости и трудоустройство. Органы занятости, их права и обязанности. Социальные гарантии при потере работы и безработице.</p> <p>Трудовой договор. Понятие трудового договора, его виды. Содержание трудового договора. Стороны трудового договора. Сроки трудового договора. Заключение трудового договора. Испытательный срок. Оформление на работу. Переводы. Перемещение. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя.</p> <p>Изменение и прекращение трудового договора. Прекращение трудового договора по соглашению сторон. Истечение срока трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Ликвидация организации, прекращение деятельности работодателем — физическим лицом. Сокращение численности или штата работников организации. Несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья. Несоответствие работника занимаемой должности или</p>		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. Смена собственника имущества организации. Неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он не имеет дисциплинарное взыскание. Однократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей. Совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основания для утраты доверия к нему со стороны работодателя. Совершение работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением работы. Представление работником работодателю подложных документально или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора. Другие основания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Особенности расторжения трудового договора с некоторыми категориями работников.</p> <p>Правовое регулирование рабочего времени, времени отдыха. Понятие рабочего времени, его виды. Сверхурочное рабочее время. Совместительство. Режим рабочего времени, его виды. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Порядок предоставления отпусков.</p> <p>Дисциплина труда. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.</p> <p>Правовое регулирование заработной платы. Общие положения о заработной плате. Системы заработной платы. Гарантийные и компенсационные выплаты. Порядок и условия отклонения от нормальных условий труда.</p> <p>Материальная ответственность. Условия и виды материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: понятие и виды. Определение размера ущерба, причиненного организации и порядок его возмещения. Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный работнику.</p> <p>Трудовые споры. Индивидуальные трудовые споры. Понятие трудовых споров, их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде.</p> <p>Трудовые споры. Коллективные трудовые споры. Понятие коллективного трудового спора. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии. Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка. Защита споров.</p> <p>Социальное обеспечение граждан. Социальное обеспечение и социальная защита. Общая характеристика и виды правоотношений по социальному обеспечению (материальные, процедурные, процессуальные). Характеристика элементов правоотношений: субъекты, объекты, содержание. Отдельные виды правоотношений по социальному обеспечению: пенсионные, по обеспечению пособиями, по предоставлению социальных услуг и натуральной помощи, процедурные, процессуальные правоотношения. Особенности юридических фактов и сложных юридических составов, порождающих, изменяющих и прекращающих правоотношения по социальному обеспечению. Понятие и виды государственной социальной помощи. Трудовой стаж. Состояние пенсионного обеспечения России.</p> <p>Пенсионное обеспечение. Структура пенсионного законодательства. Экономическая сущность пенсионного обеспечения. Программы реформирования пенсионной системы в Российской Федерации. Структура пенсионной системы:</p>		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>государственное пенсионное обеспечение, обязательное пенсионное страхование, дополнительное пенсионное страхование и дополнительное пенсионное обеспечение. Понятие и виды трудовых пенсий. Общая характеристика трудовых пенсий по старости. Общая характеристика трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Пенсии по государственному обеспечению граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф. Пенсии по государственному обеспечению военнослужащим и членам их семей. Пенсии участникам Великой Отечественной войны. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам. Пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению. Понятие, виды и общая характеристика пособий. Правовое регулирование назначения и выплаты пособий по системе социального обеспечения.</p> <p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Трудоустройство. Заключение трудового договора. . 2. Правовое регулирование рабочего времени, время отдыха. 3. Трудовые споры. <p>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Самостоятельная работа № 7. Подготовка сообщения в форме презентации по теме: «Трудовое право: история развития и основные положения».</p> <p>Самостоятельная работа № 8. Подготовка сообщения по теме: «Изучение правил внутреннего распорядка с использованием Интернет-ресурсов».</p> <p>Самостоятельная работа № 9. Подготовка сообщения по теме: «Материальная ответственность сторон трудового договора».</p>	4	3
Раздел 3. Основания и порядок привлечения к административной ответственности		8	
Тема 3.1. Административные правонарушения.	Содержание учебного материала		
	<p>Административное право. Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права. Признаки административно-правовых отношений.</p> <p>Административно-правовое регулирование общественных отношений. Административное правонарушение. Юридическая ответственность. Административная ответственность. Административное наказание. Виды административных наказаний.</p>	2	2
	<p>Практические занятия: Тема: «Административные правонарушения и ответственность». Выполнение заданий по теме: «Административные правонарушения и ответственность».</p>	2	
	<p>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельная работа № 10. Подготовка сообщения по теме: «Административное право: история развития и основные положения».</p>	4	3
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего:	75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ***«Правовое обеспечение профессиональной деятельности».***

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
Реализация программы дисциплины обеспечена наличием учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- доска учебная — 1 штука;
- жалюзи вертикальные — 3 штуки;
- карты исторические — 25 штук;
- парты — 18 штук;
- плакатница — 1 штука;
- стол рабочий — 1 штука;
- стул рабочий — 1 штука;
- стулья ученические — 36 штук;
- шкафы книжные 4-х дверные — 2 штуки;
- шкафы книжные со стеклом — 2 штуки;
- шкаф платяной — 1 штука.

Учебно-методический комплекс учебной дисциплины, систематизированный по компонентам:

- Нормативные документы:
 - выписка из федерального государственного стандарта;
 - выписка из учебного плана образовательного учреждения;
 - календарно-тематический план;
 - примерная программа учебной дисциплины;
 - рабочая программа учебной дисциплины.
- Средства обучения:
 - методические указания по выполнению самостоятельных работ.
- Средства контроля:
 - ФОС (фонд оценочных средств).
- Технические средства обучения:
 - интерактивная доска Interwrite Board 1297 — 1 штука;
 - монитор Aser 17 V 173B;
 - монтажное оборудование (комплект) для интерактивной доски с установкой крепления проектора;
 - мультимедийный проектор Epson EB-X92 с креплением;
 - системный блок Aser Em 1300.

3.2. Информационно-коммуникационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

Учебные пособия:

1. Административное право / под ред. Г.В. Аташчука. - М.: РАГС, 2014.
2. Байша Ж.Ф. Право социального обеспечения: конспект лекций. - Р.н/Д: Феникс, 2010.
3. Камышанский В.П. Гражданское право. Учебник: в 3 ч. - М.: Эксмо, 2013.
4. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для сред. проф. учеб. заведений. - М.: Академия, 2013.
5. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для сред. проф. учеб. заведений. - М.: Академия, 2014.
6. Румынина В.В. Основы права: учебник для студентов сред. проф. образования. - М.: Академия, 2015.
7. Чепурной А., Эриашвили Н. Хозяйственное право. - М.: Юнити-Дана, 2013.

Дополнительная литература:

1. Анохин В.С. Предпринимательское право. - М.: Ватерс Клувер, 2013.
2. Аракчеев А.С., Тузов Д.С. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учеб. Пособие. - М.: Форум, 2012.
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации / под ред. Т. Безгодова. - М.: Эксмо, 2012.
4. Артемьева И.В., Трошкина Т.Н. Лекции по образовательному праву. – М.: Федеральный центр образовательного законодательства, 2012.
5. Батурин Ю.М. Проблемы компьютерного права. - М.: Юридическая литература, 2011.

Нормативно-правовые акты:

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации (АПК РФ) от 24.07.20012 № 95-ФЗ (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
2. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» (ред. от 18.07.2009) // Российская газета. - № 182. - 21.09.1993.
3. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (ред. от 02.07.2013) [электронный ресурс]: доступ из справочно-информационной системы «Консультант плюс».
4. Закон РФ от 28.06.1991 № 1499-1 «О медицинском страховании в Российской Федерации» (ред. от 24.07.2009) [электронный ресурс]: доступ из справочно-информационной системы «Консультант плюс».
5. Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 21.07.2005) «О средствах массовой информации» // Российская газета № 32. - 08.02.1992.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (часть вторая) 26.01.1996 № 14-ФЗ (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
8. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (ГПК РФ) от 14.11.2002 № 138-ФЗ (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
11. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (принята всенародным голосованием) (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
12. Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ) от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
13. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (ред. от 28.12.2013) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс».
14. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Российская газета. - № 165. - 29.07.2006.
15. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (ред. от 28.12.2013) [электронный ресурс: доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс».
16. Федеральный закон от 10.02.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (ред. от 08.11.2007) // Российская газета. - №6. - 12.01.2002.
17. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (ред. от 27.07.2013) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс».
18. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» (ред. от 24.07.2007) // Российская газета. - № 166. - 05.08.2004.
19. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 27.12.2009) // Российская газета. - № 165. - 29.07.2006.
20. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Российская газета. - № 25. - 13.02.2009.

21. Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» (ред. от 28.06.2010) // Российская газета. - № 265. - 26.12.2008.
22. Федеральный закон от 29.12.2006 № 225-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (ред. от 25.11.2013) [электронный ресурс]: доступ из справочно-информационной системы «Консультант плюс».
23. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» // Российская газета. - № 5247. - 30.07.2010.
24. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (ред. от 25.11.2013) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс».
25. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ред. от 28.12.2013) [электронный ресурс]: доступ из справочно-информационной системы «Консультант плюс».
26. Федеральный закон от 10.01.2003 № 20-ФЗ «О государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы» (ред. от 25.12.2008 № 292-ФЗ) // Российская газета. - № 5. - 15.01.2003.
27. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (ред. от 28.12.2013) [электронный ресурс]: доступ из справочно-информационной системы «Консультант плюс».
28. Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (ред. от 02.07.2013) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс».
29. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (ред. от 02.07.2013) [электронный ресурс]: доступ из справочно-информационной системы «Консультант плюс».
30. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (с изм. от 23.12.2003) // Российская газета. - № 3249. - 10.07.2003.
31. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ред. от 25.11.2013) [электронный ресурс]: доступ из справочно-информационной системы «Консультант плюс».
32. Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (ред. от 28.12.2013) [электронный ресурс]: доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс».

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru> — Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. <http://www.kodeks.ru> — Российская сеть правовой информации «Кодекс».
3. <http://www.garant.ru> — Справочно-правовая система «Гарант».
4. <http://www.pravo.msk.rsnet.ru> — Государственная система распространения правовых актов.

5. <http://www.doc-online.ru> — Документооборот и делопроизводство. Система электронного документооборота.
6. <http://www.erp-online.ru> — Документооборот и производство. Система электронного документооборота.
7. <http://www.delo-press.ru/index.html> — Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии».
8. <http://www.delo-press.ru/magazines/staff> — Журнал «Кадровая служба и управление персоналом предприятия».
9. <http://www.allpravo.ru/library> — Информационно-образовательный портал «Все о праве».
10. <http://www.hro.org> — Материалы о правах человека в РФ.
11. <http://www.businesspravo.ru> — Портал правовой поддержки предпринимательской деятельности.
12. <http://www.rg.ru> — Российская газета.
13. <http://www.consultant.ru/popular/apkrf/> - Арбитражный процессуальный кодекс РФ.
14. <http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/> - Гражданский кодекс РФ, часть I.
15. <http://www.consultant.ru/popular/gkrf2/> - Гражданский кодекс РФ, часть II
16. <http://www.consultant.ru/popular/gkrf3/> - Гражданский кодекс РФ, часть III.
17. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_127758/ - Гражданский процессуальный кодекс РФ.
18. <http://www.zakonrf.info/gpk/> - Гражданский процессуальный кодекс РФ.
19. <http://www.gpkodeks.ru> — Гражданский процессуальный кодекс РФ.
20. <http://www.consultant.ru/popular/consumerism/> - Закон РФ «О защите прав потребителей».
21. <http://www.consultant.ru/popular/smi/> - Закон РФ «О средствах массовой информации».
22. <http://www.consultant.ru/popular/koap/> - Кодекс об административных правонарушениях РФ.
23. <http://www.consultant.ru/popular/cons/> - Конституция РФ.
24. <http://www.bibliofond.ru/typeworkpredmet.aspx> - литература по правовому обеспечению профессиональной деятельности.
25. <http://www.diplom-college.ru/uploads/prices/popd.doc> — методические рекомендации по правовому обеспечению профессиональной деятельности.
26. <http://www.gendocs.ru/v37853/> - тесты по правовому обеспечению профессиональной деятельности.
27. <http://www.zakonrf.info/tk/> - Трудовой кодекс РФ.
28. <http://www.consultant.ru/popular/tkrf/> - Трудовой кодекс РФ.
29. <http://www.consultant.ru/popular/ukrf/> - Уголовный кодекс РФ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, решение задач, а также выполнения обучающимися домашних и индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения: защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Выполнение индивидуальных заданий, экспертное наблюдение и оценка при проведении устного опроса
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Выполнение индивидуальных заданий, экспертное наблюдение и оценка в ходе проведения практических занятий, устного опроса
знания: основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, рефератов), экспертное наблюдение и оценка при проведении устного и письменного опросов
классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, рефератов), экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при проведении устного опроса
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, рефератов), экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при проведении устного опроса